

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 0623

DE : COORDINADORA UNIDAD SEP Srta. Linda Escobar Leal	FECHA: 13 de Octubre 2020
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.: Solicita Insumos Educativos (D-126 Sep)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Escuela Kamac Mayu D-126", solicita compra de Tóner y Master tipo Jpim, para el Establecimiento.

2.- Esta Acción "Aprendizaje en modalidad CIVD-19" Área PME Gestión Pedagógica Dimensión PME Gestión Curricular, el objetivo es desarrollar habilidades de los estudiantes a través de planificaciones, guías e instrumentos evaluativos, que serán entregados impreso a los estudiantes, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2020, se adjunta ordinario N° 063 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Karina Perez Saavedra
Técnico SEP



Linda Escobar Leal
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Jubitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/kps

Distribución:

- La indicada
- Archivo SEP





CORPORACIÓN MUNICIPAL DE
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA BÁSICA KAMAC MAYU



ORD : N° 063/2020.
ANT : Normas Administrativas.
MAT : Solicitud para orden de requerimiento
SEP 2020.

CALAMA, 09 de Octubre 2020.-

DE : DIRECTORA ESCUELA BÁSICA KAMAC MAYU
SRA. ANA LUISA SOTO RIVEROS.

A : DIRECTORA EJECUTIVA (I) COMDES CALAMA
SRTA. JUBITZA TAPIA PEREZ

-
1. Junto con saludarle muy cordialmente, envío a Ud., Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2020.
 2. Adquirir Toner y Master para impresora sala de fotocopios.
 3. Se adjunta cotización.
 4. Sin otro particular y esperando una buena acogida de la presente, reitera sus saludos.




ANA LUISA SOTO RIVEROS
Directora

ASR/caib
Distribución:
-La indicada;
-c.c.: archivo,



REQUERIMIENTO
ADJUNTO A
ORD. N° 063/2020

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2020

Nombre del Establecimiento: D – 126 KAMAC MAYU			RBD	128 10-4
Plan de Mejoramiento Educativo 2020				
Nombre de la Acción:	Aprendizaje en modalidad CIVD-19			
Dimensión PME:	GESTIÓN PEDAGÓGICA	Sub-dimensión PME	GESTIÓN CURRICULAR	
Monto destinado a la Acción:	\$ 31.000.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$ 1.298.973	
Requerimiento SEP				
Solicita:			Cantidad	
	°	Toner negro	1	
	°	Toner yellow	1	
	°	Toner cian	1	
	°	Toner magenta	1	
	°	Master tipo JPIM	10	
	°			
Descripción, Especificaciones del requerimiento:	Fecha para el requerimiento:	13 – 10- 2020		
	Desarrollar habilidades de los estudiantes a través de planificaciones, guías e instrumentos evaluativos, que serán entregados en formato impreso a los estudiantes que presentan problemas de conectividad.			
Responsable de la acción:	SARA CARREÑO CAMPOS	Cargo:	JEFA UTP	
		Contacto:		
Proveedor Sugerido:	NEWTEC Servicios Ltda.	¿Adjunta cotización?	Si/no SI	
Observaciones				
PROVEEDOR POR AÑOS PRESTANDO SERVICIOS, MUY RESPONSABLE Y PUNTUAL EN SU ENTREGA				



Director(a) del Establecimiento