

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
 DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
 UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 0554-A

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Srta. Linda Escobar Leal	FECHA: 21 de Septiembre 2020
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.: Solicita Insumos Educativos (B-8 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Liceo Francisco de Aguirre B-8", solicita compra de Master Multicopiadora y tinta multicopiadora, para el Establecimiento.

2.- Esta Acción "Acompañamiento y monitoreo logística a los docentes en sus espacios de trabajo" Área PME Gestión Pedagógica Dimensión PME Apoyo al desarrollo de los estudiantes, el objetivo es el acompañamiento a los docentes en todos los espacios pedagógicos verificando sus prácticas y entregando los recursos necesarios para sus fines, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2020, se adjunta ordinario N° 046 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Karina Perez Saavedra
Técnico SEP



Linda Escobar Leal
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Gladys Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/kps
 Distribución:
 - La indicada
 - Archivo SEP



LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE B-8
“EL TRABAJO CONSTANTE ILUMINA EL SABER”
Aníbal Pinto N° 2278 Fono 552927516

554-A

ORD. : 046
ANT. : SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS
SEP 2020.-
MAT. : SOLICITA MASTER Y TINTAS RIZO
RZ 231 MULTICOPIADORA.

CALAMA, 03 septiembre 2020.-

DE : SR. EDUARDO SOTO DONOSO
DIRECTOR LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE B-8
A : SRTA. JUBITZA TAPIA PEREZ
DIRECTORAA EJECUTIVA COMDES
AT. : SRA. LINDA ESCOBAR LEAL
COORDINADORA DE SUBVENCION ESCOLAR PREFERENCIAL COMDES

- 1.- Junto con saludar cordialmente a usted, envío Solicitud de orden de requerimiento de Subvención Escolar Preferencial 2020, ordinario N° 046 y cotización de Master y Tintas.

Cantidad producto o servicio	Costo estimado
20 Tintas.	
20 Master.	\$ 1.974.920.-

- 2.- Lo que comunico para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,



EDUARDO SOTO DONOSO
Director Liceo Francisco de Aguirre B-8

ESSD/oscv
C.C.: Archivo.

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2020

Establecimiento: Liceo Francisco de Aguirre B-8		RBD	218-6
Plan de Mejoramiento Educativo 2018			
Nombre de la Acción:	Acompañamiento y monitoreo logística a los y las docentes en sus espacios de trabajo.		
Dimensión PME:	Gestión Pedagógica	Sub-Dimensión PME	Apoyo al desarrollo de los estudiantes.
Monto destinado a la Acción:	\$ 8.000.000.-	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$ 1.974.920.-
Requerimiento SEP			
Solicita:	Master Multicopiadora Rizo RZ 231		20
	° Tinta Multicopiadora Rizo RZ 231		20
	°		
	°		
	°		
	°		
	°		
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	10 de septiembre 2020.-	
	Acompañamiento a los docentes en todos los espacios pedagógicos verificando sus prácticas y entregando los recursos necesarios para sus fines.		
Descripción del requerimiento:	Insumos de Master y Tintas.		
Responsable de la acción:	Doris Cerda Plaza	Cargo:	Jefa Unidad Técnico Pedagógica
		Contacto:	
Proveedor Sugerido:	Alcay Spa.	¿Adjunta cotización?	Si/no Si
Observaciones:			



Eduardo Soto Donoso
Director LEA / B-8