

22 de Mayo de 2020

ORDEN DE COMPRA Nro. 202000000585

AREA 0007 LEY SEP

Señor(es) : **ERIC ARNALDO FARIAS CASTILLO**

Rut :

Dirección :

Teléfono :

Fax :

*** AL MOMENTO DE FACTURAR SE RUEGA HACER MENCIÓN AL NRO. ORDEN DE COMPRA ***

Cantidad	Unid. Medida	Descripción	Valor Unidad	Total
40	UNIDAD	RESMA TAMAÑO CARTA	2,900.00	116,000.00
30	UNIDAD	RESMA TAMAÑO OFICIO	3,400.00	102,000.00
3	UNIDAD	MAQUINA TERMOLAMINADORA LAVORO	72,470.00	217,410.00
4	UNIDAD	TINTAS BROTHER X4 COLORES	38,960.00	155,840.00
4	UNIDAD	LAMINA PLASTIFICAR CARTA 125 MICRON	19,100.00	76,400.00
4	UNIDAD	LAMINA PLASTIFICAR OFICIO 125 MICRON	23,100.00	92,400.00
21	UNIDAD	PIZARRA BLANCA 60X80	23,150.00	486,150.00
21	UNIDAD	PLUMON DE PIZARRA X4 COLORES	2,320.00	48,720.00

Glosa MEMO SEP N° 302 ORD N° 11 ESC. PUKARA DE LASANA G-23

Sub-Total	1.294.920
Descuento	
Monto Neto	1.294.920
Iva 19%	246.035
Total	1.540.955

Condición de Pago

30 DIAS

Plazo de Entrega

22/05/2020

Forma de Despacho

ESC. PUKARA DE LASANA G-23 PUEBLO DE LASANA S/N 956990547

Documento de Origen

MEMO SEP N° 302 ORD N° 11 ESC. PUKARA DE LASANA G-23

Cuenta Presupuestal

2152204001001001

Area de Gestión

S.E.P.



JUDITH MORALES GONZÁLEZ
ADQUISICIONES SEP



CARLOS YUEN ASPETI
JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN



JANET SORENSEN ANDUEZA
JEFA(I) DEPARTAMENTO FINANZAS



GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ
DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN



QUIRITZA TAPIA PÉREZ
DIRECTORA EJECUTIVA (I)