

ORDEN DE COMPRA Nro. 20200000538

AREA 0007 LEY SEP

Señor(es) : **PATRICIA RODRIGUEZ BARRAZA** Rut : [REDACTED]

Dirección : [REDACTED]

Teléfono : [REDACTED]

Fax : [REDACTED]

*** AL MOMENTO DE FACTURAR SE RUEGA HACER MENCIÓN AL NRO. ORDEN DE COMPRA ***

Cantidad	Unid. Medida	Descripción	Valor Unidad	Total
30	UNIDAD	CARPETA RHEIN AZUL PLASTIFICADA	580.00	17,400.00
30	UNIDAD	CARPETA RHEIN AMARILLA PLASTIFICADA	580.00	17,400.00
10	UNIDAD	RESMA OFICIO CHAMEX	3,109.00	31,090.00
10	UNIDAD	RESMA CARTA CHAMEX	2,857.00	28,570.00
5	UNIDAD	CAJA DE CLIPS 33 MM	504.00	2,520.00
60	UNIDAD	BANDERITAS DE COLORES RHEIN	2,773.00	166,380.00
70	UNIDAD	POST IT DE COLOR AMARILLO CONTINUO 3M	2,101.00	147,070.00
1	UNIDAD	CAJA LAPICERA BIC AZUL PTA FINA	9,160.00	9,160.00
1	UNIDAD	CAJA CORRECTOR DE CINTA BIC	9,076.00	9,076.00
100	UNIDAD	SOBRE TAMAÑO AMERICANO	42.00	4,200.00
100	UNIDAD	SOBRE TAMAÑO OFICIO	193.00	19,300.00
100	UNIDAD	SOBRE TAMAÑO CARTA	184.00	18,400.00

Glosa	MEMO SEP N° 269 UNIDAD S.E.P.	Sub-Total	470.566
		Des cuenta	
		Monto Neto	470.566
		Iva 19%	89.408
		Total	559.974

Condición de Pago : 30 DIAS
 Plazo de Entrega : 13/05/2020
 Forma de Despacho : UNIDAD CENTRAL COMDES CALAMA
 Documento de Origen : MEMO SEP N° 269 UNIDAD S.E.P.
 Cuenta Presupuestaria : 2152204001001001
 Area de Gestión : S.E.P.

ENCARGADA ADQUISICIONES
 J. SEP. MORAN GONZALEZ
 ADQUISICIONES SEP

JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
 CARLOS YONG ASPETI
 JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

JEFA DEPARTAMENTO DE FINANZAS
 JANET SORENSEN ANDUEZA
 JEFA(I) DEPARTAMENTO FINANZAS

DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
 CAL GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ
 DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

DIRECTORA EJECUTIVA (I)
 JUBITZA TAPIA PÉREZ
 DIRECTORA EJECUTIVA (I)