

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N.º 0939/20

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Sra. Linda Escobar Leal	FECHA:	27 de noviembre de 2020
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez At.: Encargada de Adquisiciones Srta. Judith Morales González	REF.:	Solicita Requerimiento SEP. Escuela "Vado de Topáter" D-49.-

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educativo Escuela "Vado de Topáter" D-49, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2020.

Acción: "Implementación de sello angloparlante"

2.- Se adjunta Ord N.º 210, solicitud, cotizaciones.

3.-Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



Sandro Robles López
Coordinador Técnico SEP



Linda Escobar Leal
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Jubitz Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/smr
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES SEP

04 DIC. 2020

HORA: 09:18



VADO DE TOPATER D-49
ELEMENTARY SCHOOL
Grecia Avenue 573 - Calama-Cityalama
Telephone 55 2341186
Mail: d49.vadodetopater@comdescalama.cl
First Municipal English Seal School



OFFICIAL : N° 210 .-
DOCUMENT : No hay.
INFORMATION : PME 2020
SUBJECT : SOLICITA ADQUISICIÓN

CALAMA, Noviembre 24 de 2020.

FROM : DIRECTORA ESCUELA "VADO DE TOPATER"
SRA. ANDREA NADALINI SANTANDER

TO : UNIDAD SEP, COMDES
Sra. Linda Escobar

- 1.- Junto con saludar, solicito tenga a bien gestionar adquisición de requerimiento según se acompaña.

Tenga muy buena jornada;

Regards.



ANDREA NADALINI SANTANDER
DIRECTORA

ANS/mrm
Distribución

- 1 : Direjec.
1 : Archivo Escuela.

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2020

Establecimiento: Escuela Vado de Topater D-49			RBD	228-3
Plan de Mejoramiento Educativo 2020				
Nombre de la Acción	Implementación de Sello Angloparlante			
Dimensión PME	LIDERAZGO	Sub-Dimensión PME	LIDERAZGO DEL DIRECTOR	
Monto destinado a la Acción:	\$1.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$300.000	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	Compra de estímulos para Festival de Inglés			12
2				
3				
Descripción Técnica de la Acción	Acción que permite favorecer un ambiente académico estimulante, mediante el desarrollo de actividades metodológicas, didácticas para la enseñanza de la segunda lengua del idioma inglés, además de la incorporación de actividades extracurriculares, como debates, festivales, concursos, entre otros.			
Descripción del requerimiento:	Consiste en premiar a los participantes y/o ganadores del Festival de Inglés 2020, mediante la entrega de unos parlantes o audífonos , agradeciendo su participación y preparación para el evento, estimulando la motivación hacia el aprendizaje del idioma de los demás estudiantes de la escuela.			
Responsable de la acción:	Roxana Ponce Tapia	Cargo	Jefa UTP	
Fecha para el Requerimiento	25 de Noviembre 2020	Contacto	977721273	
Proveedor Sugerido:	Compu Centro por su menor costo		Adjunta cotización	Si/no SÍ



Firma y Timbre Director(a)