

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN**

MEMORANDUM INTERNO N°466/2020

De: Jefe Depto. de Administración. Sr. Carlos Yueng Aspeti	Fecha :	30 de noviembre de 2020.-
A: Directora Ejecutiva (I) "COMDES" Sra. Jubitza Tapia Pérez	Ref.:	VºBº adquisición de Impresora Multifuncional Área Informática.

1. Junto con saludar solicito a usted, la adquisición de impresora multifuncional para ser destinada al área de informática, dicho requerimiento obedece, a que la actual cumplió su vida útil.
2. Se adjunta cotización de Empresa Newtec por un monto de \$1.813.001.- e Informe técnico emitido por el Encargado de Informática Sr. Oscar Monardes V.
3. Por lo anterior, para su conocimiento y resolución.

Atentamente



Carlos Yueng Aspeti
Jefe Depto. de Administración



Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Jubitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

CYA/aga
Distribución:
- La indicada
- Archivo.

