SEP

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP Nº 1046

DE : COORDINADOR UNIDAD SEP Sr. Juan Gajardo García	FECHA:	11 de Diciembre 2020
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.:	Solicita Insumos Educativos (F-118 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional **"Escuela de Párvulos Las Ardillas F-118"**, solicita compra de fotoconductor unit tipo MP305 Y Mano de obra reparación multifuncional, para el Establecimiento.

2.- Esta Acción "Mantención equipos tecnológicos" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de los recursos educativos, el objetivo es reparación de impresora de sala niveles transición mayor, para que sea operativa, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2020, se adjunta ordinario N° 162 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL - CALAMA
KARINA PEREZ SAAVEDRA
TECNICO SEP

Karina Perez Saavedra
Técnico SEP

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL - CALAMA
USO EXCLUSIVO
LEY SEP
UNIDAD CENTRAL

Juan Gajardo García
Coordinador Unidad SEP

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL - CALAMA
DIRECTORA GESTIÓN Y PLANIFICACION

Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL - CALAMA
DIRECTORA EJECUTIVA

Jubitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES SEP
14 DIC. 2020
HORA: 15:00

JTP/GCJ/JGG/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA DE PARVULOS F-118 "LAS ARDILLAS"

COMDES CALAMA
09 DIC. 2020
RECEPCION
DIRECCION EJECUTIVA

ORD: 162
ANT: Lo que indica
MAT: Envío Requerimientos.

Calama, 9 de diciembre de 2020

DE: TERESA GUERRERO RAMIREZ
DIRECTORA (I) ESCUELA PARVULARIA "LAS ARDILLAS"

A : COORDINADORA SEP - COMDES

1.- Me es muy grato poder dirigirme a Usted, a la vez envío requerimiento de Mano de obra Mantención multifuncional.

2.- Sin tener otro en particular y agradeciendo su gestión realizada le saluda Cordialmente.

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
ESCUELA DE PARVULOS F-118 LAS ARDILLAS

TERESA GUERRERO RAMIREZ
EDUCADORA DE PARVULOS
DIRECTORA (I).

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
SEP
09 DIC. 2020
Nº INGRESO:
HORA:

Distribución
1. – Coordinación SEP
2. – Correlativo archivo

Solicitud adjunta al
Ordinario N° 162

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2020

Establecimiento: ESCUELA PARVULOS F-118 LAS ARDILLAS			RBD	241-0
Plan de Mejoramiento Educativo 2020				
Nombre de la Acción	Mantención equipos tecnológicos			
Dimensión PME	Gestión de recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de los recursos educativos	
Monto destinado a la Acción	$5.000.000	Monto destinado al Requerimiento	$500.000	

	Requerimiento SEP	Cantidad
1	Fotoconductor unit tipo MP305	1
2	Mano de obra reparación multifuncional	1
3		
4		
5		

Descripción Técnica de la Acción	Se realiza mantención de equipo tecnológico para dejar operativa máquina para realizar trabajo remoto.			
Descripción del requerimiento	Se solicita reparación de impresora de sala niveles transición mayor, para que sea operativa.			
Responsable de la acción	Jenny González R.	Cargo	Encargada SEP	
Fecha para el requerimiento	Diciembre 2020	Contacto	931900380	
Proveedor Sugerido	Newtec		Adjunta cotización	Si/no: si

Observaciones: Empresa con la cual hemos trabajado siempre comprometida y responsable con nuestro establecimiento.

ESCUELA DE PARVULOS F-118 LAS ARDILLAS

Firma Y Timbre Director