

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N.º 1001/20**

|  |               |  |
|--|---------------|--|
| <b>DE: COORDINADOR UNIDAD SEP</b><br>Sr. Juan Gajardo García   | <b>FECHA:</b> | 04 de diciembre de 2020  |
| <b>A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN</b><br>Sra. Gladys Covarrubias Jiménez<br>At.: Encargada Adquisiciones SEP<br>Srta. Judith Morales González | <b>REF.:</b>  | Solicita Requerimiento SEP.<br>Escuela "Pedro Vergara Keller" E-42.- |

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educacional Escuela "Pedro Vergara Keller" E-42, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2020.

Acción: "Materiales e insumos requeridos para el proceso educativo"

2.- Se adjunta Ord N.º 152, solicitud y cotización.

3.-Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

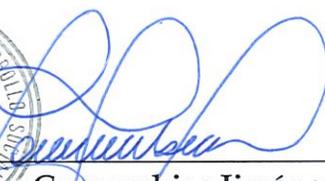
Sin otro particular, le saluda atentamente.




**Sandro Robles López**  
Coordinador Técnico SEP




**Juan Gajardo García**  
Coordinador Unidad SEP




**Gladys Covarrubias Jiménez**  
Directora de Gestión y Planificación




**Jubitza Tapia Pérez**  
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/JGG/smrl  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA ADQUISICIONES SEP**  
14 DIC. 2020  
HORA: 14:45



Corporación Municipal de Desarrollo Social  
Escuela Pedro Vergara Kéller E-42  
Calama.



ORD.: N°152  
ANT.: Normativa Vigente.  
MAT: Solicitud Recursos SEP.

Calama, 27 de Noviembre de 2020.

**DE : DIRECTORA ESCUELA E-42 "PEDRO VERGARA KÉLLER"**  
**SEÑORA EDITH DEMONTE MEJÍAS.**

**A : DIRECTORA EJECUTIVA (I) COMDES - CALAMA**  
**SEÑORA: JUBITZA TAPIA PÉREZ.**

Mediante la presente le hago llegar respetuosos saludos a la vez que por su intermedio, solicito gestionar recursos SEP, de acuerdo al Plan de Mejoramiento Educativo 2020, correspondientes a nuestra unidad educativa.

Se adjunta solicitud de requerimiento y cotizaciones, correspondientes a:

|               |   |
|---------------|---|
| Área          | GESTIÓN RECURSOS  |
| Sub Dimensión | GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS                          |
| Acción        | MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS EN EL PROCESO EDUCATIVO |

Lo que comunico para su conocimiento y fines.



**EDITH DEMONTE MEJÍAS**  
Directora E-42

SCM/scm  
Distribución:  
-La indicada  
-Copia Archivo E-42



*"Educar en Diversidad, es Educar con Compromiso"*

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2020

|   |  |  |  |                   |
|---|--|--|--|-------------------|
| <b>Establecimiento: ESCUELA E-42 PEDRO VERGARA KÉLLER</b> |  |  | <b>RBD</b>   | <b>232</b>        |
| <b>Plan de Mejoramiento Educativo 2020</b>                |  |  |  |                   |
| <b>Nombre de la Acción</b>                                |  | <b>MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS PARA EL PROCESO EDUCATIVO</b> |  |                   |
| <b>Dimensión PME</b>                                      | <b>GESTIÓN DE RECURSOS</b>   | <b>Sub-Dimensión PME</b>   | <b>MATERIALES E INSUMOS REQUERIDOS EN EL PROCESO EDUCATIVO</b> | <b>E</b>          |
| <b>Monto destinado a la Acción</b>                        | <b>\$28.000.000.-</b>  | <b>Monto destinado al Requerimiento</b>                          | <b>\$1.880.964.-</b>   |                   |
| <b>Requerimiento SEP</b>                                  |  |  |  | <b>Cantidad</b>   |
| <b>1</b>  |  |  |  |                   |
| <b>2</b>  | <b>ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE LIBRERÍA</b>  |  |  |                   |
| <b>3</b>  |  |  |  |                   |
| <b>Descripción Técnica de la Acción</b>                   | Acción de continuidad orientada a la adquisición de recursos tecnológicos e insumos computacionales, materiales de oficina, papelería para reproducción física de materiales, envío de recursos didácticos al hogar, retorno de materiales trabajados en contexto de cuarentena, optimizando con ello la gestión pedagógica y administrativa |  |  |                   |
| <b>Descripción del requerimiento</b>                      | Adquisición de artículos de librería   |  |  |                   |
| <b>Responsable de la acción</b>                           | Susana Correa Muñoz  | <b>Cargo</b>   | Sub directora  |                   |
| <b>Fecha para el requerimiento</b>                        | DICIEMBRE 1° QUINCENA  | <b>Contacto</b>  | 552710002  |                   |
| <b>Proveedor Sugerido</b>                                 | LIBRERÍA KIMBERLY<br>Luis Calderón Barrios   |  | <b>Adjunta cotización</b>                                      | <b>Si/no</b><br>X |
| <b>Observaciones: Cotización 2318</b>                     |  |  |  |                   |

**Firma y Timbre Director**