

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N.º 1301

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Sra. Rosario Orellana Monardes	FECHA:	20 de agosto de 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez At.: Encargada de adquisiciones Srta. Judith Morales González	REF.:	Solicita Requerimiento SEP. Liceo "Radomiro Tomic" B-34.-

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educativo Liceo "Radomiro Tomic" B-34, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2019.

Acción: "Adquisición de insumos informáticos, computacionales y reproducción de documentos"

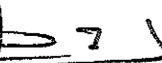
2.- Se adjunta Ord N.º 217, cotización y solicitud.

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



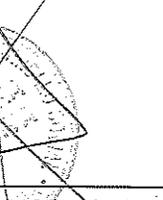

Sandro Robles López
Técnico SEP




Rosario Orellana Monardes
Coordinadora Unidad SEP

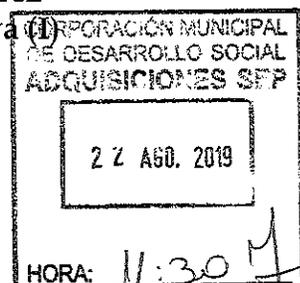



Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación




Jubitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva

JTP/GC/JROM/smrI
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ACQUISICIONES SEP
22 AGO. 2019
HORA: 11:30



Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

ORD. : N° 217/2019.-
ANT. : PROTOCOLO DE
REQUERIMIENTOS
SEP.-
MAT. : REQUERIMIENTO LEY
SEP N° 024.-

Calama, Agosto 19 de 2019.-

**DE : DIRECTOR LICEO B-34 "RADIO MIRO TOMIC ROMERO" CALAMA
SR. LUIS ALBERTO LECAROS ARAYA.**

**A : COORDINACIÓN UNIDAD SEP COMDES CALAMA
SRA. ROSARIO ORELLANA MONARDES.**

1. Saludándole atentamente, remito a usted Solicitud de Requerimiento N° 24 - Ley SEP, para implementar acciones incorporadas en el PME 2019.
2. Estos insumos deben ser adquiridos acorde a lo señalado en la ordenes de requerimientos ya indicadas y adjuntas.

Agradecido por su gestión, le reitero mis saludos,



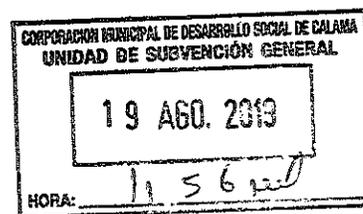
[Handwritten signature]

LUIS ALBERTO LECAROS ARAYA
DIRECTOR LICENCIADO EN EDUCACIÓN
DIRECTOR

LALA/RMN/ygr.

DISTRIBUCIÓN:

- ✚ Coordinación Unidad SEP Comdes.
- ✚ Archivo Establecimiento.



UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3107 Población Prat. Fono/Fax 2927538
Correo Electrónico: b31.radomiro@comdescalama.cl

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019/024

Establecimiento: LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO"			RBD	12961-5
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción		Adquisición de insumos informáticos, computacionales y reproducción de documentos		
Dimensión PME	Gestión de Recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de los Recursos Educativos	
Monto destinado a la Acción	\$ 2.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 579.887	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	Papel fotocopia carta Equalit	<i>Material oficina</i>		100
2	Papel fotocopia oficio Equalit			100
3				
4				
5				
Descripción Técnica de la Acción	Adquisición de material de oficina para reproducción de guías, documentos y evaluaciones, para mantener operativas las diferentes áreas (administrativas, Técnicas Pedagógicas, sala de computación e impresión).			
Descripción del requerimiento	Adquisición de resmas de papel oficio y carta marca Equalit, de acuerdo a lo señalado en cotización adjunta de Prisa S.A., en su totalidad.			
Responsable de la acción	Luis A. Lecaros Araya	Cargo	DIRECTOR	
Fecha para el requerimiento	26 de Agosto de 2019	Contacto	55-2-927538	
Proveedor Sugerido	PRISA S.A, que cuenta con valores competitivos y responde con prontitud al Establecimiento y es proveedor permanente de Comdes		Adjunta cotización	Si/no SI
Observaciones:				



LUIS ALBERTO LECAROS ARAYA
DIRECTOR