

30 de Septiembre de 2019

## ORDEN DE COMPRA Nro. 201900002084

AREA 0007 LEY SEP

|             |                         |            |              |
|-------------|-------------------------|------------|--------------|
| Señor(es) : | NEWTEC SERVICIO LTDA.   | Rut :      | 76.410.814-0 |
| Dirección : | 1 PONIENTE 2737, CALAMA |            |              |
| Teléfono :  | 77115313                | Contacto : | JUAN RAMIREZ |
| Fax :       | 0                       | E-Mail :   |              |

\*\*\* AL MOMENTO DE FACTURAR SE RUEGA HACER MENCIÓN AL NRO. ORDEN DE COMPRA \*\*\*

| Cantidad | Unid. Medida | Descripción                            | Valor Unidad | Total     |
|----------|--------------|----------------------------------------|--------------|-----------|
| 1        | UNIDAD       | MANO DE OBRA MANTENCION MULTIFUNCIONAL | 37,816.00    | 37,816.00 |

Glosa MEMORANDUM INTERNO N°1602 UNIDAD SEP ORD.100/2019 E-117

|            |        |
|------------|--------|
| Sub-Total  | 37.816 |
| Descuento  |        |
| Monto Neto | 37.816 |
| Iva 19%    | 7.185  |
| Total      | 45.001 |

Condición de Pago 30 DIAS  
 Plazo de Entrega 30/09/2019  
 Forma de Despacho ESCUELA DE PARVULOS E-117 "LAS ABEJITAS" AVDA. GRECIA N°545 VILLA CASPANA  
 Documento de Origen MEMORANDUM INTERNO N°1602 UNIDAD SEP ORD.100/2019  
 Cuenta de Proveedor 2152206004001001  
 Tipo de Gestión S.E.P.



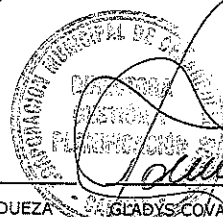
**Claudia Araya**  
 JUDITH MORALES GONZALEZ  
 ADQUISICIONES SEP  
 COMDES CALAMA



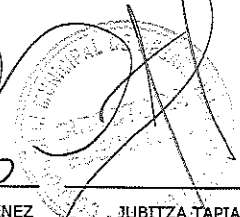
**Jorge Cortés**  
 JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN  
 JENNY DENG ASPETTI



**Janet Sorensen**  
 JEFA(IA) DEPARTAMENTO DE FINANZAS  
 JANET SORENSEN ANDUEZA



**Gladys Covarrubias**  
 DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
 GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ



**Jubitz Tapia Pérez**  
 DIRECTORA EJECUTIVA (I)  
 JUBITZA TAPIA PÉREZ