

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 948**

<b>DE:</b> COORDINADORA UNIDAD SEP Srtta: Rosario Orellana Monardes	<b>FECHA:</b>	04 de Julio 2019
<b>A:</b> DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	<b>REF.:</b>	Solicita Insumos Educativos (Bicentenario SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Liceo Diego Portales Palazuelos", solicita toner negro mp 501-601, resmas carta, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Aplicación de Evaluaciones, Ensayos, Pruebas estandarizadas y guías" Área PME Gestión Pedagógicas Dimensión PME Gestión Curricular, el objetivo es la compra de Toner para utilizarlos en multicopiado de pruebas y guías, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 274 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Karina Perez Saavedra  
Técnico SEP



Rosario Orellana Monardes  
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jiménez  
Directora de Gestión y Planificación



Juditza Tapia Pérez  
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/ROM/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP

05 JUL. 2019 10:06 HRS  
*Carla Caro Muñoz*  
Adquisiciones SEP  
COMDES CALAMA

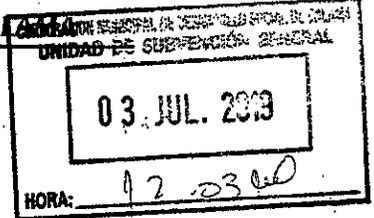
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
**ADQUISICIONES SEP**  
05 JUL. 2019  
HORA: 19:25



**BICENTENARIO "DIEGO PORTALES PALAZUELOS"**

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA**

VALDIVIA Nº 1203 – TELEFONO 2344321 CALAMA



ORD. : Nº 274 /

ANT. : No hay

MAT. : Envía solicitud de orden de requerimientos

CALAMA, julio 02 de 2019

**DE : DIRECTOR LICEO "BICENTENARIO DIEGO PORTALES PALAZUELOS" SEÑOR PEDRO TEJERINA CHELMES**

**A : SEÑORA JUBITZA TAPIA PÉREZ  
DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN COMDES - CALAMA  
PRESENTE.**

1.- Saludo a usted, al tiempo de solicitar tenga a bien autorizar la siguiente orden de Requerimiento SEP. 2019, recurso Indicado en la Acción Adquisición de recursos pedagógicos para el apoyo del proceso de enseñanza aprendizaje de nuestra unidad educativa año 2019 Plan de Mejoramiento.

- ✓ "Aplicación de Evaluaciones, Ensayos, Pruebas Estandarizadas y Guías, (tónor negro)".
- ✓ "Aplicación de Evaluaciones, Ensayos, Pruebas Estandarizadas y Guías, (resmas p/fotocopias)".

2.- Sin otro particular se despide atentamente.



*PEDRO TEJERINA CHELMES*  
*Administrador Educacional*  
*Director liceo Bicentenario*  
*"Diego Portales P."*

**PTCH/avd**  
**DISTRIBUCIÓN**

- 1.- Interesado.
- 2.- Archivo.
- 3.- Correlativo

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimiento: <b>LICEO BICENTENARIO DIEGO PORTALES</b>			RBD: 12980	
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>				
Nombre de la Acción		<b>APLICACIÓN DE EVALUACIONES, ENSAYOS , PRUEBAS ESTANDARIZADAS Y GUIAS</b>		
Dimensión PME	GESTION PEDAGOGICA	Sub-Dimensión PME	GESTION CURRICULAR	
Monto destinado a la Acción	\$ 15.000.000	Monto destinado al Requerimiento		
<b>Requerimiento SEP</b>				Cantidad
1	Resmas fotocopia carta			500
2				
3				
4				
5				
Descripción Técnica de la Acción	Las resmas deben ser marca Chamex de 75 gr.			
Descripción del requerimiento	Este material se utiliza para el multicopiado de pruebas y guías			
Responsable de la acción	Patricia Astudillo Alvarez	Cargo	Jefa de UTP	
Fecha para el requerimiento		Contacto	9 32422932	
Proveedor Sugerido	PRISA	Adjunta cotización	Si/no Si	
Observaciones				



**PEDRO TEJERINA CHELMES**  
Firma y Timbre Director

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimiento: <b>LICEO BICENTENARIO DIEGO PORTALES</b>			RBD	12980
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>				
Nombre de la Acción	<b>APLICACIÓN DE EVALUACIONES, ENSAYOS , PRUEBAS ESTANDARIZADAS Y GUIAS</b>			
Dimensión PME	GESTION PEDAGOGICA	Sub-Dimensión PME	GESTION CURRICULAR	
Monto destinado a la Acción	\$ 15.000.000	Monto destinado al Requerimiento		
<b>Requerimiento SEP</b>				Cantidad
1	TONER NEGRO MP501-601			12
2				
3				
4				
5				
Descripción Técnica de la Acción				
Descripción del requerimiento	Este material se utiliza para el multicopiado de pruebas y guías			
Responsable de la acción	Patricia Astudillo Álvarez	Cargo	Jefa de UTP	
Fecha para el requerimiento		Contacto	9 32422932	
Proveedor Sugerido	NEWTEC Sr. Juan Ramirez	Adjunta cotización	Si/no Si	
Observaciones				



**PEDRO TEJERINA CHELMES**  
Firma y Timbre Director