

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 1472**

<b>DE:</b> COORDINADORA UNIDAD SEP Srta: Rosario Orellana Monardes	<b>FECHA:</b> 04 de Septiembre 2019
<b>A:</b> DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	<b>REF.:</b> Solicita Insumos Educativos (Bicentenario SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Liceo Bicentenario Diego Portales Palazuelos", solicita compra de master ,cartulina opalina, lámina termolaminadora, botella Epson T664120 -T664220 - T664320 - T664420, Impresora multifuncional, Toner Negro, cyan, magenta y yellow, cartulinas 55x77 cm color rojo, azul, adhesivo silicona, cinta adhesiva doble contacto 12 mmx50 metros, cinta adhesiva 18 mm, sobre para plastificar, cinta enmarcar 48 mm, corchetera, papel fotográfico, botella tinta yellow, negro, magenta, papel opalina gofrada y sobre para plastificar, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Aplicación de Evaluaciones, ensayos, pruebas estandarizadas y guías" Área PME Gestión Pedagógica Dimensión PME Gestión Curricular el objetivos es sacar fotocopias, insumos para la feria científica interna, impresoras serán utilizadas en la impresión de guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación para los estudiantes con NEE, materiales se utilizarán para la ejecución de la feria científica interna que realiza el Liceo en el Mes de Octubre, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 428 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



**KARINA PÉREZ  
SAAVEDRA  
TECNICO SEP**

Karina Pérez Saavedra  
Técnico SEP



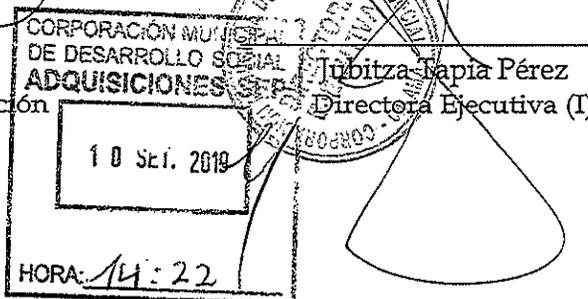
**ROSARIO ORELLANA  
MONARDES  
COORDINADORA  
S.E.P.**

Rosario Orellana Monardes  
Coordinadora Unidad SEP



**DIRECTORA  
GESTIÓN Y  
PLANIFICACIÓN**

Gladys Covarrubias Jiménez  
Directora de Gestión y Planificación



**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
DE DESARROLLO SOCIAL  
ADQUISICIONES SEP**  
Tubitza Tapia Pérez  
Directora Ejecutiva (I)

10 Set. 2019

HORA: 14:22

JTP/GCJ/ROM/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



**BICENTENARIO "DIEGO PORTALES PALAZUELOS"**  
**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA**  
 VALDIVIA N° 1203 – TELEFONO 2344321 CALAMA

**ORD. : N° 428 /**

**ANT. : No hay**

**MAT. : Solicitud de requerimientos**

**CALAMA, septiembre 03 de 2019**

**DE : DIRECTOR LICEO "BICENTENARIO DIEGO PORTALES PALAZUELOS"**  
**SEÑOR PEDRO TEJERINA CHELMES**

**A : SEÑORA ROSARIO ORELLANA MONARDES**  
**COORDINADORA COMUNAL DE SEP COMDES - CALAMA**  
**PRESENTE.**

1.- Saludo a usted, al tiempo de solicitar tenga a bien autorizar las siguientes ordenes de Requerimiento SEP. 2019, recurso Indicado en la Acción Adquisición de recursos pedagógicos para el apoyo del proceso de enseñanza aprendizaje de nuestra unidad educativa año 2019 Plan de Mejoramiento.

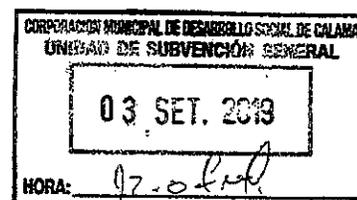
- ✓ "Mejorando las comunicaciones a través del consejo de profesores y técnicos"
- ✓ "Olimpiadas de conocimientos y eventos de innovación, científicos y de debates"
- ✓ "Apoyando el desarrollo escolar de estudiantes con N.E.E., mediante herramientas tecnológicos y TIC'S".
- ✓ "Olimpiadas de conocimientos y eventos de innovación, científicos y de debates"
- ✓ "Aplicación de evaluaciones, ensayos, pruebas estandarizadas y guías".

2.- sin otro particular se despide atentamente de usted.



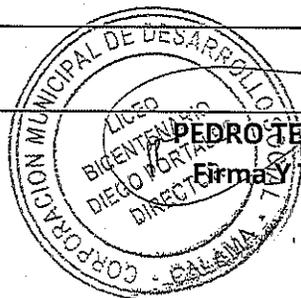
*PEDRO TEJERINA CHELMES*  
*Administrador Educacional*  
*Director liceo Bicentenario*  
*"Diego Portales P."*

PTCH/avd  
**DISTRIBUCIÓN**  
 1.- Interesado.  
 2.- Archivo.  
 3.- Correlativo



## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

<b>Establecimiento: LICEO BICENTENARIO DIEGO PORTALES</b>			<b>RBD</b>	<b>12980</b>
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>				
Acción	<b>OLIMPIADAS DE CONOCIMIENTOS Y EVENTOS DE INNOVACIÓN, CIENTÍFICOS Y DE DEBATES.</b>			
Dimensión PME	GESTION PEDAGOGICA	Sub-Dimensión PME	APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES	
Monto destinado a la Acción	\$ 3.000.000	Monto destinado al Requerimiento		
<b>Requerimiento SEP</b>				Cantidad
	Cartulinas 55x77 cm color rojo, paquete 25 unidades ✓			1
	Cartulina 55x77 cm azul, paquete 25 unidades ✓			3
	Adhesivo silicona 105 cc ✓			12
	Cinta adhesiva doble contacto 12 mmx50 metros ✓			4
	Cinta adhesiva 18mm ✓			12
	Sobre para plastificar 125 micrones ✓			1
	Cinta enmascar 48 mm ✓			4
Descripción Técnica de la Acción				
Descripción del requerimiento	Los materiales se utilizaran para la ejecución de la feria científica interna que realiza el liceo en el mes de Octubre.			
Responsable de la acción:	Patricia Astudillo	Cargo	Jefa UTP	
Fecha para el requerimiento		Contacto	9 42322932	
Proveedor Sugerido	DIMERC	Adjunta cotización	Si/no	
Observaciones			Si	



**PEDRO TEJERINA CHELMES**  
Firma y Timbre Director

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

<b>Establecimiento: LICEO BICENTENARIO DIEGO PORTALES</b>			<b>RBD 12980</b>
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>			
Nombre de la Acción	<b>APLICACIÓN DE EVALUACIONES, ENSAYOS , PRUEBAS ESTANDARIZADAS Y GUIAS</b>		
Dimensión PME	GESTION PEDAGOGICA	Sub-Dimensión PME	GESTION CURRICULAR
Monto destinado a la Acción	\$ 15.000.000	Monto destinado al Requerimiento	
<b>Requerimiento SEP</b>			<b>Cantidad</b>
1	Master tipo JP10M		30
2			
3			
4			
5			
Descripción Técnica de la Acción			
Descripción del requerimiento	Este material se utiliza para el multicopiado de pruebas y guías		
Responsable de la acción	Patricia Astudillo Alvarez	Cargo	Jefa de UTP
Fecha para el requerimiento		Contacto	9 32422932
Proveedor Sugerido	Newtec S.A	Adjunta cotización	Si/no sí
Observaciones			



**PEDRO TEJERINA CHELMES**  
Firma Y Timbre Director

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimiento: <b>LICEO BICENTENARIO DIEGO PORTALES</b>			RBD	129 80
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>				
Nombre de la Acción	<b>OLIMPIADAS DE CONOCIMIENTOS Y EVENTOS DE INNOVACION, CIENTIFICAS Y DE DEBATES.</b>			
Dimensión PME	GESTION PEDAGOGICA	Sub-Dimensión PME	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	
Monto destinado a la Acción	\$ 3.000.000	Monto destinado al Requerimiento		
<b>Requerimiento SEP</b>				Cantidad
1	Cartulina opalina carta hilada			2
2	Lamina termolaminadora 65x95 mm			10
3	Botella Epson T664120			2
4	Botella Epson T664220			2
	Botella Epson T664320			2
	Botella Epson T664420			2
	Cartridge canon pg-210			2
	Cartridge canon cl-211			2
Descripción Técnica de la Acción				
Descripción del requerimiento	Insumos para la feria científica interna.			
Responsable de la acción	Patricia Astudillo	Cargo	Jefa UTP	
Fecha para el requerimiento		Contacto	9 42322932	
Proveedor Sugerido	PRISA S.A	Adjunta cotización	Si/no Si	
Observaciones				



**PEDRO TEJERINA CHELMES**  
Firma y Timbre Director

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

<b>Establecimiento: LICEO BICENTENARIO DIEGO PORTALES</b>		<b>RBD</b>	<b>12980</b>
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>			
Nombre de la Acción	<b>APOYANDO EL DESARROLLO ESCOLAR DE ESTUDIANTES CON N.E.E, MEDIANTE HERRAMIENTAS TECNOLOGICOS Y TIC'S.</b>		
Dimensión PME	GESTION PEDAGOGICA	Sub-Dimensión PME	Apoyo al desarrollo de los estudiantes
Monto destinado a la Acción	\$ 5.000.000	Monto destinado al Requerimiento	
<b>Requerimiento SEP</b>			Cantidad
1	Impresora multifuncional color MP307		1
2	Toner negro tipo MPC406-306		2
3	Toner cyan tipo MPC406-306		2
	Toner magenta tipo MPC406-306		2
	Toner yellow tipo MPC406-306		2
Descripción Técnica de la Acción			
Descripción del requerimiento	La impresora será utilizada en la impresión de guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación para los estudiantes con NEE, especialmente aquellos con problemas visuales que se les imprimirá en color.		
Responsable de la acción	Patricia Astudillo	Cargo	Jefa UTP
Fecha para el requerimiento		Contacto	9 42322932
Proveedor Sugerido	Newtec s.a	Adjunta cotización	Si/no Si
Observaciones			

  
**PEDRO TEJERINA CHELMES**  
 Firma Y Timbre Director  


## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimiento: <b>LICEO BICENTENARIO DIEGO PORTALES</b>		RBD: <b>12980</b>	
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>			
Nombre de la Acción	<b>MEJORANDO LAS COMUNICACIONES A TRAVES DEL CONSEJO DE PROFESORES Y TECNICOS</b>		
Dimensión PME	GESTION PEDAGOGICA	Sub-Dimensión PME	GESTION CURRICULAR
Monto destinado a la Acción	\$ 500.000	Monto destinado al Requerimiento	
<b>Requerimiento SEP</b>			Cantidad
1	CORCHETERA 120 HOJAS		2
2	PAPEL FOTOGRAFICO CARTA SOBRE 20 HOJAS		5
3	BOTELLA TINTA T664420 YELLOW		2
4	BOTELLA TINTA T6642220 EPSON		2
5	BOTELLA TINTA NEGRO EPSON		2
6	BOTELLA TINTA MAGENTA T664320		2
7	PAPEL OPALINA GOFRA DA CARTA IVORY		2
8	SOBRE PARA PLATIFICAR 65MM X 95 MM CARNET		10
Descripción Técnica de la Acción			
Descripción del requerimiento	MATERIAL DE OFICINA PARA SER UTILIZADO EN LOS CONSEJOS TECNICOS, DONDE LOS PROFESORES INTERCAMBIAN EXPERIENCIAS PEDAGÓGICAS.		
Responsable de la acción	Patricia Astudillo Alvarez	Cargo	Jefa de UTP
Fecha para el requerimiento		Contacto	9 32422932
Proveedor Sugerido	DIMERC	Adjunta cotización	Si/no Si
Observaciones			



**PEDRO TEJERINA CHELMES**  
Firma Y Timbre Director