

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 1439

| | |
|---|--|
| DE : COORDINADORA UNIDAD SEP Srita: Rosario Orellana Monardes | FECHA: 02 de Septiembre 2019 |
| A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez | REF.: Solicita Insumos Educativos (G-122 SEP) |

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela de Párvulos Papelucho G-122", solicita compra de Colección de 2 Tomos c/u, de planificación TEL que incluye Texto del Profesor y texto del alumno, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Inclusión y Diversidad" Área PME Convivencia Escolar Dimensión PME Convivencia Escolar, el objetivos es la compra de material bibliográfico de Inclusión Escolar (Planificación TEL, Guía metodológicas del docente y textos para el alumno, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N°096 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



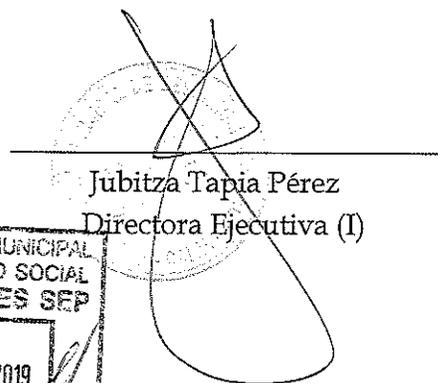
Karina Perez Saavedra
Técnico SEP



Rosario Orellana Monardes
Coordinadora Unidad SEP

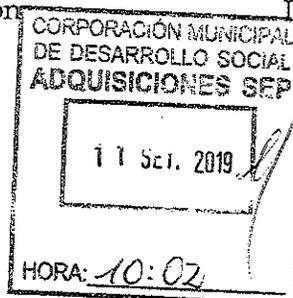


Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Jubitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/ROM/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



- 72

... En esta Escuela Todos Aprenden...



... En Esta Escuela Todos Pueden Aprender...

ORD. : N° 096
ANT. : SEP 2019.
MAT. : Solicita Requerimiento PME/SEP 2019.

Calama, 30 de Agosto de 2019.

DE : DIRECTORA (I) ESCUELA G-122 PAPELUCHO
A : COORDINADORA UNIDAD SEP.
SRTA. ROSARIO ORELLANA MONARDES

- 1.- Estimada, al tiempo de saludar, adjunto remito a Usted, solicitud para orden de requerimientos del PME 2019.
- 2.- Dicho requerimiento responden al desarrollo del PME 2019, en las Dimensiones de Convivencia Escolar y Gestión De Recursos.
- 3.- Lo anterior para su autorización, gestión y fines pertinentes.

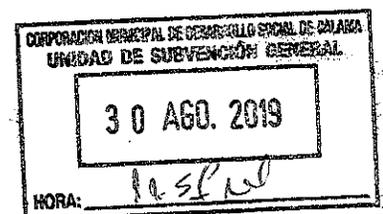



CELLINA FAREÁN ALFARO
Directora (I)

CFA/cfa.

Distribución:

- La indicada
Archivo



Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

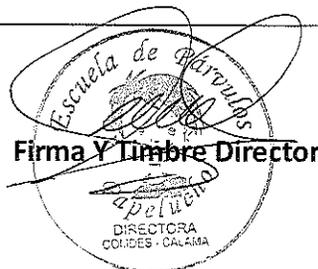
| | | | | |
|---|--|----------------------------------|---------------------|----------|
| Establecimiento: G-122 Papelucho | | | RBD | 245-3 |
| Plan de Mejoramiento Educativo 2019 | | | | |
| Nombre de la Acción | Inclusión y Diversidad | | | |
| Dimensión PME | *Convivencia Escolar | Sub-Dimensión PME | Convivencia Escolar | |
| Monto destinado a la Acción | \$2.000.000.- | Monto destinado al Requerimiento | \$196.000.- | |
| Requerimiento SEP | | | | Cantidad |
| 1 | Colecciones de 2 Tomos c/u, de planificaciones TEL que incluye Texto del Profesor y texto del Alumno) | | | 4 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| Descripción Técnica de la Acción | Educadoras apoyan estudiantes a través del desarrollo del Plan de Inclusión, en un espacio de encuentro y aprendizaje por condiciones diversas, planificando, preparando recursos pedagógicos para una atención personalizada logrando el desarrollo integral y favoreciendo la sana convivencia escolar en el aula. | | | |
| Descripción del requerimiento | material bibliográfico de Inclusión Escolar (Planificaciones TEL, Guía metodológicas del docente y textos para el alumno/a | | | |
| Responsable de la acción | Cellina Farfán Alfaro | Cargo | Directora | |
| Fecha para el requerimiento | 9 de Septiembre 2019 | Contacto | 55-2927522 | |
| Proveedor Sugerido | Distribuidora San Diego | | Adjunta cotización | SI |
| Observaciones: Distribuidora exclusiva en la Zona Norte | | | | |



Firma Y Timbre Director
 DIRECTORA
 COMDES - CALAMA

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

| | | | | |
|--|--|----------------------------------|--------------------------------|-------------|
| Establecimiento: G-122 Papelucho | | | RBD | 245-3 |
| Plan de Mejoramiento Educativo 2019 | | | | |
| Nombre de la Acción | Papelucho provee de material didáctico, recursos pedagógico, tecnológico, para potenciar el Aprendizajes Integral de todos los Estudiantes en ambientes organizados. | | | |
| Dimensión PME | Gestión de Recursos | Sub-Dimensión PME | Gestión de recursos Educativos | |
| Monto destinado a la Acción | \$16.000.000.- | Monto destinado al Requerimiento | \$1.176.315.- | |
| Requerimiento SEP | | | | Cantidad |
| 1 | Impresora Multifuncional WF-C59R | | | 1 |
| 2 | Escáner WF-ES-50 | | | 1 |
| 3 | Mantención de Proyectoros Epson | | | 2 |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| Descripción Técnica de la Acción | Material y recurso Didáctico para el aula y instancias de recreo, útiles escolares, equipos informáticos, equipos multicopiadores, insumos computacionales, mantención y reparación de equipos computacionales y tecnológicos , equipos de amplificación y sonido, muebles organizadores de material Didáctico, Biblioteca de aulas para el patio, Juegos de Cocina para implementar casas de Muñecas, implementación de juego de terraza infantil, disfraces, implementos de laboratorio para desarrollar experiencias de ciencia. | | | |
| Descripción del requerimiento | Compra de Impresora Multifuncional EPSON WF-C59R, Escaner portatil WF-ES-50, Mantención de proyectores interactivos de 2 salas. | | | |
| Responsable de la acción | Cellina Farfán Alfaro | Cargo | Directora | |
| Fecha para el requerimiento | 9 de Septiembre 2019 | Contacto | 55-2927522 | |
| Proveedor Sugerido | GUT /Consultoría y Ventas Claudio Gutiérrez | | Adjunta cotización | Si/no SI |
| <ul style="list-style-type: none"> Observaciones: Proveedor que ofrece productos y mantención de bajo costo y la instalación en forma remota. | | | | |


Firma Y Timbre Director
 DIRECTORA
 COMDES - CALAMA