

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 2030**

<b>DE:</b> COORDINADORA UNIDAD SEP Srta. Linda Escobar Leal	<b>FECHA:</b> 18 de Noviembre 2019
<b>A:</b> DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	<b>REF.:</b> Solicita Insumos Educativos (D-37 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela República de Bolivia D-37", solicita de Master, tintas y Tóner de máquinas multifuncionales, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Uso de Tics, Recursos Educativos y trabajo en equipo en aula" Área PME Gestión Pedagógica Dimensión PME Apoyo al desarrollo de los estudiantes", el objetivo es Utilizar en las dependencias de nuestra escuela: Utp, oficina de orientación, oficinas administrativas y sala de recursos de aprendizaje (CRA), está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 399 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Karina Perez Saavedra  
Técnico SEP



Linda Escobar Leal  
Coordinadora Unidad SEP

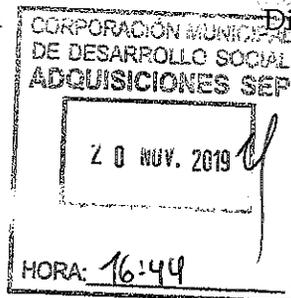


Gladys Covarrubias Jiménez  
Directora de Gestión y Planificación



Jubitzia Tapia Pérez  
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



*Xuxa San Martín Cortez*  
Adquisiciones SEP  
COMDES CALAMA  
22 NOV. 2019  
09:40 AM

ESCUELA D-37 "REPUBLICA DE BOLIVIA" CALAMA  
"ESC. DE EXCELENCIA ACADEMICA, CON UNA SANA CONVIVENCIA ESCOLAR Y SALUDABLE"



ORD. : N° 399  
ANT. : No hay  
MAT. : ENVIA SOLICITUD DE ORDEN DE  
REQUERIMIENTO LEY SEP 2019  
Calama, 13 de Noviembre del 2019.-

DE :SRA. GLADYS MORENO MORENO  
DIRECTORA ESC. D-37 "REPÚBLICA DE BOLIVIA"  
A SRA. JUBITZA TAPIA PEREZ  
DIRECTORA EJECUTIVA COMDES

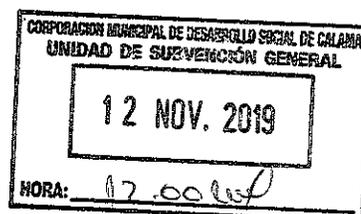
- 1.- Junto con saludar cordialmente a usted, envío adjunto Solicitud para orden de Requerimiento Ley SEP Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes y Cotización correspondiente a nuestra Unidad Educativa.
- 2.- Lo que comunico para su conocimiento y fines pertinentes.

Saluda atentamente,



**GLADYS MORENO MORENO**  
Directora Esc. D-37 "República de Bolivia"

GLMM/  
C.C.: Archivo Escuela.  
Fono / Fax: 2342494 – 23612



## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

<b>Establecimiento: ESCUELA D-37, REPÚBLICA DE BOLIVIA</b>			<b>RBD</b>	<b>225-9</b>
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>				
Nombre de la Acción	USO DE TICS, RECURSOS EDUCATIVOS Y TRABAJO EN EQUIPO EN AULA			
Dimensión PME	GESTIÓN PEDAGÓGICA	Sub-Dimensión PME	APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES	
Monto destinado a la Acción	\$ 35.000.000.-	Monto destinado al Requerimiento (APROX.)	\$ 6.713.099.-	
<b>Requerimiento SEP</b>				Cantidad
1	Master, tintas y tóner de máquinas multifuncionales para sala de multicopiado y oficinas administrativas (se adjunta cotización).			120 un.
2				
3				
4				
5				
6				
7				
Descripción Técnica de la Acción	Los docentes promoverán en las clases el uso de las TIC, de otros recursos educativos además de los libros de texto y guías de estudio y del trabajo en equipo para la promoción de los aprendizajes de los estudiantes, en especial de la excelencia académica y de la sana convivencia.			
Descripción del requerimiento	Se solicitan tintas para utilizar en las dependencias de nuestra escuela: UTP, oficina de orientación, oficinas administrativas y sala de recursos de aprendizaje (CRA) las que permiten la obtención de fotocopias de distintos tipos de material educativo como guías de aprendizaje, evaluaciones, talleres, otros los que son solicitados por docentes de nivel 1º Básico a 8º Año Básico para el trabajo en aula de estudiantes, al igual que los distintos documentos relacionados con el trabajo administrativo como informes de notas, registro de asistencias, certificados varios, entre otros los cuales son solicitados por agentes internos y externos ligados a nuestra escuela.			