

DE DESARROLLO SOCIA: ADOLUSIO DUES SEI



#### CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

#### MEMORÁNDUM INTERNO SEP Nº 1847

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Srta. Linda Escobar Leal	FECHA:	14 de Octubre 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.:	Solicita Transporte, Insumos de oficina y mantención (Bicentenario SEP)

- 1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Liceo Bicentenario Diego Portales Palazuelos", solicita transporte a hogar de ancianos, compra de resmas oficio, carta funda, extc, además mantención para multicopiadora MP 501, para los alumnos/as del Establecimiento.
- 2.- Esta Acción "Salidas Pedagógicas" Área PME Gestión Pedagógica Dimensión PME Apoyo al desarrollo de los estudiantes, el objetivo es que nuestros alumnos/as en la asignatura de religión visiten el Hogar de Ancianos, en el cuál compartirán con personas de la tercera edad y asi retroalimentarse con sus experiencias de vida, esta inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019
- 3.- Esta Acción "Mejoramiento Pauta de Acompañamiento al Aula, de profesores programa de Inclusión Escolar" Área PME Liderazgo Dimensión PME Liderazgo, Director, el objetivo es mejorar las pautas de acompañamiento al aula para los profesores de Educación Diferencial, del Programa de Inclusión, con la finalidad de reflejar de mejor forma el rol que cumple en el

Aula, esta inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019

4.- Esta Acción "Mejoramiento de Espacios, Infraestructuras y mobiliario" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de Recursos educativos, el objetivo es informar que las máquinas alcanzaron el máximo de su funcionamiento y para continuar debe hacer una mantención, esta inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N°505 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



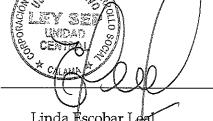
Karina Perez Saavedra Técnico SEP

Glady's Covarrubias Jiménez

Directora de Gestión y Planificación

JTP/GCJ/LEL/kps Distribución:

- La indicada
- Archivo SEP



Linda Escobar Leal Coordinadora Unidad SEP



Jubitza Tapia Pérez Directora Ejecutiva (I)



# BICENTENARIO "DIEGO PORTALES PALAZUELOS" CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA

VALDIVIA Nº 1203 – TELEFONO 2344321 CALAMA

ORD. : Nº 505 /

ANT.: No hay

MAT.: Solicitud de requerimientos

CALAMA, octubre 10 de 2019

DE : DIRECTOR LICEO "BICENTENARIO DIEGO PORTALES PALAZUELOS"

SEÑOR PEDRO TEJERINA CHELMES

A : SEÑORA LINDA ESCOBAR LEAL

COORDINADORA COMUNAL DE SEP COMDES - CALAMA

PRESENTE.

1.- Saludo a usted, al tiempo de solicitar tenga a bien autorizar las siguientes ordenes de Requerimiento SEP. 2019, recurso Indicado en la Acción Adquisición de recursos pedagógicos para el apoyo del proceso de enseñanza aprendizaje de nuestra unidad educativa año 2019 Plan de Mejoramiento.

"Salidas Pedagógicas."

"Mejorando Pauta de Acompañamiento al Aula, de Profesores Programa Inclusión Escolar."

"Mejoramiento de Espacios, Infraestructura y Mobiliario."

"Recursos Didácticos al Servicio del Aprendizaje de Nuestros Estudiantes."

2.- sin otro particular se despide atentamente de usted.

LICEO
BICENTENARIO
DIEGO PORTALES
DIRECTOR (S) ficeo Bicentenario
Diego Portales P."

HMR/avd <u>DISTRIBUCIÓN</u> I.- Interesado.

2.- Archivo.

3.- Correlativo

COMPORACION MINISTRAL DE DESASSALLO SOCIAL DE CALAMA
LIMIDAD DE SUBVEMCIÓN GENERAL

1 0 OCT. 2019

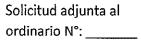
HORA: 1 33 100



### Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimien	to: LICEO BICENTENARIO	D DIEGO PORTALES	RE	<b>D</b> 12980	
	Plan de Mejora	miento Educativo 20	19		
Nombre de la Acción RECURSOS EDUCATIVOS AL SERVICIO DEL APRENDIZ NUESTROS ESTUDIANTES					
Dimensión PM	i	GESTION DE RECURSOS Sub-Dimensión PME			
<b>.</b>					
Monto destinac la Acción	lo a   \$ 15.000.000	Monto dest al Requerim			
	Requerim	iento SEP		Cantidad	
1 Parlantes SO	NY			3	
2	-				
3					
4			***************************************		
5				***************************************	
Descripción	Modelo SRS-XB31	***************************************		1	
Técnica de la					
Acción					
Descripción del	Los parlantes serán utilizad	los por las academias de	Danza Folclore v	ΛΕC	
requerimiento	and position soliding delinear	os por las academnas de	Danza, i olciore y i	-11 C	
Responsable de	Patricia Astudillo Álvarez	Cargo	Jefa de UTI	)	
la acción					
Fecha para el		Contacto	9 3242293	2	
requerimiento				····	
Proveedor	PARIS		Adjunt	1 _	
Sugerido			cotizaci	ón Si	
ing the manager of the Albert of the Albert			<ul> <li>The figure at the control of the contr</li></ul>		

BICENTENARIO MARIN ROJAS(S)
DIEGO PORTALEIrima Y Timbre Director
DIRECTOR





## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimiento	: Lle	CEO BICENTENARIO DIEC	30 PC	ORTALES		RBD	12980
		Plan de Mejoramier	ito Ed	lucativo 2019			
Nombre de la Acción:		Mejoramiento de espacios, infraestructura y mobiliario					
Dimensión PME	•	Gestión de recursos		Sub-Dimensión PME	Gestión de Recursos educativos		
Monto destinado a la Acción:		\$ 30.000.000		Monto destinad Requerimient (Aprox.)	ento \$		
		Requerimi	ento	SEP			Grand de la Colonia de la Colo
		Mantención de máquina	mult	ticopiadora MP5	01		1
		,	ř				
Solicita:							
	Fech	na "para" el requerimiento:		1			J
· .		náquinas alcanzaron el máximo en realizar las mantenciones.	o de co	pias y para continua	r su fund	cionamie	nto se
Descripción del requerimiento:	.,					,,	***************************************
•	Patricia Astudillo		200 40 200 200 200 200 200 200 200 200 2		Jefa U		
la acción:		***************************************	Cont	acto:	94232		
		vtec Iuan Ramírez			E44.9644.464	junta zación?	Si/no Si
Observaciones:	·				4		<u>-:::1</u>

LICEO HUGO MARIN ROJAS (S)
BICENTENARIO Impres inhibre y Firma Director(a) Establecimiento
DIRECTOR



### Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

ESTADIECHHIGH	.U. LI	CEO BICENTENARIO I	n annual Carlo (Allanda Barra annual	242	RBD	12980
			niento Educativo 20	J19		
Nombre de la Ac	ción	Salidas Pedagógicas				
Dimensión PM	1E	GESTION PEDAGOGICA Sub-Dimensión Apoyo al desar PME los estudiantes			rrollo de	
Monto destinac la Acción	lo a	\$ 10.000.000	Monto desti al Requerim			
		Requerimie	ento SEP			Cantidad
Salida Hogar de Ancianos "Mi Hogar" (34 personas)						1
2			,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,			
3	·		*			
Descripción Técnica de la Acción						
Descripción del requerimiento	don	alumnos en la asignatura de compartirán con perso ez se retroalimentaran co	onas de la tercera edac	d llevár	•	
Responsable de la acción	Patr	icia Astudillo	Cargo		Jefa UTP	
Fecha para el requerimiento	1	res 17 de Octubre — 10:30 Hrs.	Contacto		9 42322932	
Proveedor Sugerido	Loc	comoción queda a criterio de COMDES			Adjunta cotización	Si/no no
Observaciones	I			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		<u> </u>

BICENTE PEDRO FEIERINA CHELMES
DIEGO PORTFIERIA Timbre Director
DIRECTOR

CALAMA