

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N.º 1605

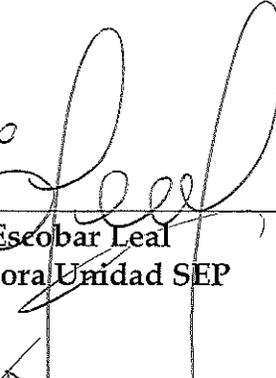
DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Sra. Linda Escobar Leal	FECHA:	25 de septiembre de 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez At.: Encargada adquisiciones SEP Srta. Judith Morales González	REF.:	Solicita Requerimiento SEP. Liceo "Luis Cruz Martínez" A-23.-

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educativo Liceo "Luis Cruz Martínez" A-23, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2019.

Acción: "Optimizando el trabajo en aulas y laboratorios"

- 2.- Se adjunta Ord N.º 326, solicitud, cotización.
- 3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.
Sin otro particular, le saluda atentamente.


Sandro Robles López
Técnico SEP

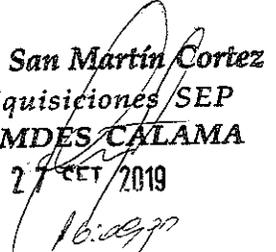

Linda Escobar Leal
Coordinadora Unidad SEP


Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación


Jubitzia Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/sml
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES SEP
27 SET. 2019
HORA: 15:39 M


Xuxa San Martín Cortez
Adquisiciones SEP
COMDES CALAMA

27 SET 2019



**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
LICEO "LUIS CRUZ MARTÍNEZ"**

ORD. : N° 326.-

ANT. : S/A

MAT. : Envía documentación SEP.

Calama, 23 de Septiembre del 2019.

DE: DIRECTORA LICEO "LUIS CRUZ MARTÍNEZ"
SRA. MIRNA VIOLETA RAMOS VILLALOBOS.

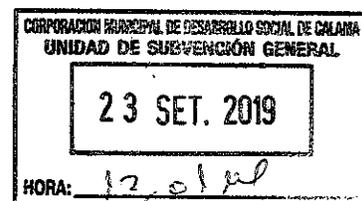
A: DIRECTORA EJECUTIVA COMDES
SRA: JUBITZA TAPIA PÉREZ.

1. Le saludo cordialmente, al tiempo que adjunto la siguiente documentación SEP 2019:
 - Solicitud para orden de Requerimientos N° 57.
2. Sin otro particular, se despide atentamente.



MIRNA VIOLETA RAMOS VILLALOBOS
DIRECTORA

MVRV/nsc
DISTRIBUCION:
- La indicada.
- Archivo.-



Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019 / 057

Establecimiento: LICEO "LUIS CRUZ MARTÍNEZ"			RBD	217-8
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción		Optimizando el trabajo en aulas y laboratorios		
Dimensión PME	Gestión de Recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de recursos educativos	
Monto destinado a la Acción	\$ 65.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 300.000	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	Mano obra y mantención			1
2				
3				
4				
5				
Descripción Técnica de la Acción	Realizar mantenimiento de escáner AD240.			
Descripción del requerimiento	Se requiere hacer mantención de Escaner en la cual se utiliza para lectura de instrumentos de evaluación del alumnado.			
Responsable de la acción	Jefe UTP	Cargo	Roberto Seriche Gonzalez	
Fecha para el requerimiento	23 - 09 - 2019	Contacto	552927518	
Proveedor Sugerido	Sistemas G3 Educación		Adjunta cotización	Si/no Sí
Observaciones: Esta es la única empresa que hace llegar cotización.				



MIRNA V. RAMOS VILLALOBOS

Firma Y Timbre Director