

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 1188

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Srta: Rosario Orellana Monardes	FECHA: 07 de Agosto 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.: Solicita Insumos de Oficina (D-48 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Presidente Balmaceda D-48", compra de materiales varios de oficina, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Adquisición y mantención de materiales didácticos y pedagógicos" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de Recursos Educativos, el objetivos es contribuir y diversificar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes preferentes y prioritarios, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 287 con solicitud.

3.- Sin otra particular se despide de usted, atentamente.



Karina Perez Saavedra
Técnico SEP



Rosario Orellana Monardes
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Jubitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/ROM/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP





CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA D-Nº 48 "PRESIDENTE BALMACEDA" D- Nº 48
Avenida Balmaceda 2054 - Fono 927534 - Calama

ORD.: N°.- 287
ANT.: Proyecto Mejoramiento Educativo
2019.
Mat.: REMITE SOLICITUD DE
REQUERIMIENTO SEP N° 287.

Calama, 06 de Agosto de 2019

DE: DIRECTORA (I) ESCUELA D-48 "PRESIDENTE BALMACEDA"
A: COORDINADORA SUBVENCIÓN SEP COMDES CALAMA
SRA. ROSARIO ORELLANA MONARDES.

1.- Me es muy grato saludar a usted y según lo señalado en el antecedente adjunto remito para su conocimiento y fines pertinentes solicitud de requerimiento SEP N°287/2019 correspondiente a la acción "Adquisición y mantención de material didáctico, tecnológicos y pedagógico".

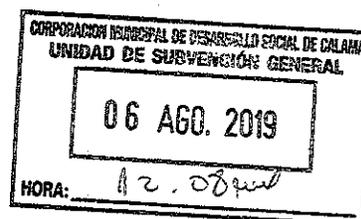
Le reitera atentos saludos.


GLADYS GARATE CASTILLO
DIRECTORA

GGC/abc

Distribución:

- Comdes Calama
- C.c. archivo escuela



Establecimiento: Escuela Presidente Balmaceda			RBD	227-5
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción	Adquisición y mantención de materiales didácticos, tecnológicos y pedagógicos.			
Dimensión PME	Gestión de recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de recursos educativos	
Monto destinado a la Acción	\$ 45.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 5.935.617	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	GUILLOTINA ARTEL MAPED SEMI INDUSTRIAL			2
2	PLASTIFICADORA CARTA OFICIO			2
3	CAJA MICA OFICIO			15
4	CAJA MICA CARTA			15
5	CAJA GRAPAS 23,8 TORRE			10
6	CAJA CORCHETES TORRE 26,6			20
7	LIBRO DE CORRESPONDENCIA			20
8	SOBRES TAMAÑO CARTA			100
9	SOBRES TAMAÑO OFICIO			100
10	SOBRES AMERICANOS			200
11	PAQUETES DE FUNDAS PLASTICAS OFICIO			50
12	SACACORCHETES			20
13	CAJA ESPIRALES N 8			5
14	CAJA ESPIRALES N 10			5
15	CAJA ESPIRALES N 12			5
16	CAJA ESPIRALES N 13			5
17	DESTACADORES SURTIDOS MILAN SABONIS			100
18	CAJA LAMINAS PARA TERMOLAMINAR			10
19	PLIEGO GOMA EVA NEGRA Y ROJA			40
20	PAQUETES DE ELASTICOS			10
21	PIZARRA DE CORCHO			10
22	PIZARRA ACRILICA DE 1.20 X 1.00			10
23	MULTIORDEN SUPER CLASS RHEIN			20

24	CARPETAS CON 30 FUNDAS FULLTON	5
25	CARPETAS CON 50 FUNDAS FULLTON	5
26	CINTA ADHESIVA PEQUEÑO	100
27	CUADERÑO UNIV.CUADROS 7 MM TORRE	250
28	CUADERNO UNIV.CUADROS 7 MM TORRE	250
29	TACOS GRANDES	100
30	ARCHIVADORES ANCHO RHEIN	100
31	PUMON PIZARRA,NEGRO,ROJO,AZUL (100 C/U) FABER C	300
32	CAJA LAPICERA ROJA Y AZUL PASTA BIC	10
33	CAJA DE LAPICES GRAFITOS FABER CASTELL	100
34	BORRADORES DE PIZARRA	100
35	CARPETAS CON ACOCLIPS RHEIN	200
36	CAJA DE LAPICES DE COLORES FABER CASTELL	50
37	TIJERAS PUNTA ROMA	100
38	PEGAMENTO EN BARRA TORRE	100
39	PISTOLA DE SILICONA ARTEL	20
40	CORRECTORES TIPO LAPIZ FABER CASTELL	100
41	DESTACADORES SABONIS COL.SURTIDOS	100
42	CINTA MASKING ANCHO 48 MM	100
43	CINTA MASKING MEDIANO 24 MM	100
44	POSIT DIFERENTES TAMAÑOS (20 CADA TIPO)	60
45	PAPEL ADHESIVO (PQTE)	100
46	PLASTICINA 12 COLORES FABER CASTELL	50
47	REGLAS DE 20 CM	100
48	REGLAS DE 30 CM	100
49	TRANSPORTADORES	100
50	COLA FRIA 120 ML TORRE	100
51	GOMAS DE BORRAR FABER CASTELL	100
52	CAJAS DE CLIPS PEQUEÑO,MEDIANO Y GRANDE triple pack	50
53	PORTA CINTA ADHESIVA MULTIFUNCIONAL ARTEL grande	10
54	LAPICERAS LINEA PARKER	10

Descripción Técnica de la Acción	La dirección de la escuela gestionará la adquisición y mantención de recursos didácticos, tecnológicos y pedagógicos que contribuyan a diversificar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes, en especial de los estudiantes prioritarios y preferentes que faciliten, además, la aplicación de las estrategias de evaluación formativa dentro del aula.
Descripción del requerimiento	Adquisición de material de oficina para ser utilizado en los distintos departamentos del establecimiento y para el apoyo de alumnos prioritarios que

	no cuenten con los recursos solicitados por los docentes para el desarrollo de diversas actividades.				
Responsable de la acción.	Pedro Bustamante Méndez	Cargo	Inspector General		
Fecha para el requerimiento	6 de agosto de 2019	Contacto	552927534		
Proveedor Sugerido	Librería Kimberly	Adjunta cotización	<table border="1"> <tr> <td>Si/no</td> </tr> <tr> <td>Si</td> </tr> </table>	Si/no	Si
Si/no					
Si					
Observaciones					

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019


Firma Y Timbre Director