

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 244**

<b>DE:</b> COORDINADORA UNIDAD SEP Srta: Rosario Orellana Monardes	<b>FECHA:</b>	09 de Abril 2019
<b>A:</b> DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	<b>REF.:</b>	Solicita Insumos Educativos (D-48 SEP).

- 1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Escuela Presidente Balmaceda D-48", solicita compra de cuadernos de caligrafía 1° a 5° básico, super matemático 1, para alumnos/alumnas del establecimiento.
- 2.- Esta Acción "Recursos didácticos y pedagógicos" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de recursos educativos, el objetivo es fortalecer y apoyar la adquisición de la lectoescritura y cálculo en los estudiantes, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 068 y cotizaciones.
- 3.- Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes.



Karina Perez Saavedra  
Técnico SEP



Rosario Orellana Monardes  
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jimenez  
Directora de Gestión y Planificación



Jubitzia Tapia Pérez  
Directora Ejecutiva (I)

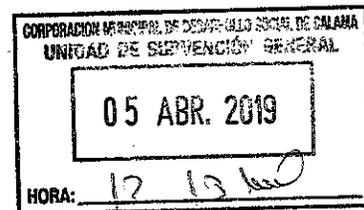
JTP/GCJ/ROM/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP

12 ABR. 2019 09:10 HRS  
**Carla Caro Muñoz**  
Adquisiciones SEP  
COMDES CALAMA





CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
ESCUELA D-Nº 48 "PRESIDENTE BALMACEDA" D- Nº 48  
Avenida Balmaceda 2054 - Fono 927534 - Calama



ORD.: 068  
ANT.: Proyecto Mejoramiento Educativo  
2019  
Mat.: REMITE SOLICITUD DE  
REQUERIMIENTO SEP N° 068

Calama, 05 de Abril del 2019

DE: DIRECTORA (I) ESCUELA D-48 "PRESIDENTE BALMACEDA"  
A: DIRECTORA EJECUTIVA (I) DE COMDES CALAMA EL LOA  
SRTA. JUBITZA TAPIA PÉREZ.

1.- Me es muy grato saludar a usted, según lo señalado en el antecedente adjunto remito para su conocimiento y fines pertinentes solicitud de requerimiento SEP N°068/2019 correspondiente a la acción "Organizar la adquisición, reposición y mantención de los recursos pedagógicos y didácticos".

Le reitera atentos saludos.

GLADYS GABRIELA CASTILLO  
DIRECTORA

GGC/mvc

Distribución:

- Comdes Calama
- C.c. archivo escuela

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

<b>Establecimiento:</b> ESCUELA PRESIDENTE BALMACEDA D-48 CALAMA		<b>RBD</b>	227-5
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>			
Nombre de la Acción:	Recursos didácticos y pedagógicos:		
Dimensión PME:	Gestión de Recursos	Sub dimensión PME	Gestión de recursos educativos
Monto destinado a la Acción:	\$ 22.000.000	Monto destinado al requerimiento	\$ 950.005
<b>Requerimiento SEP</b>			
Solicita:			Cantidad
	°	Caligrafía vertical 1° básico 1° semestre	48
	°	Caligrafía vertical 1° básico 2° semestre	48
	°	Caligrafía vertical 2° básico	48
	°	Caligrafía Vertical 3° básico	30
	°	Caligrafía vertical 4° básico	30
	°	Caligrafía vertical 5° básico	24
	Super matemático 1	48	
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	<b>15 de Abril 2019</b>	
	Acción que busca organizar la adquisición, reposición y mantención de los recursos pedagógicos y didácticos tales como: textos complementarios de lectura, cuadernos de caligrafías, Sendas para los cursos de 1° a 6° básico		
Descripción del requerimiento:	Material pedagógico cuyo objetivo es: fortalecer y apoyar la adquisición de la lectoescritura y cálculo en los estudiantes		
Responsable de la acción:	Psicopedagogos Grupo de Nivelación	Cargo:	JEFE UTP
		Contacto:	2927534
Proveedor Sugerido:	Loa Libros: librería-ventas de libros- textos escolares Vivar N° 1963 Local 11 fono 313494	¿Adjunta cotización?	SI
Observaciones:			

Director(a) del establecimiento

