

Solicitud N° 04 para orden de Requerimientos SEP 2019

Ord. N° 026

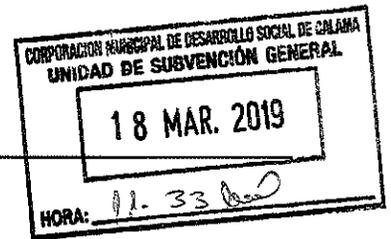
Nombre del Establecimiento: Escuela "Valentín Letelier" - Calama		RBD	12871-6
Plan de Mejoramiento Educativo 2019			
Nombre de la Acción:	Gestionando recursos educativos y tecnológicos		
Dimensión PME:	Gestión de Recursos	Sub - Dimensión PME	Gestión de Recursos Educativos
Monto destinado a la Acción:	\$ 15.000.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$.
Solicita:	Requerimiento SEP		Cantidad:
	°	Se adjunta listado de materiales 4° básicos	
	°		
	°		
	°		
	°		
	°		
	°		
	Fecha para el requerimiento:	18 marzo 2019	
Descripción Técnica de la Acción	Acción que consiste en gestionar el equipamiento, los recursos educativos y tecnológicos necesarios para facilitar y apoyar los aprendizajes de los estudiantes.		
Responsable de la acción:	Ximena Lacaye Lacaye	Cargo:	Docente
		Contacto:	552927533
Proveedor Sugerido:		¿Adjunta cotización?	Si/no SI
Observaciones:			


 LUISA MORGADO CASANOVA
 Directora
 Escuela "Valentín Letelier" - Calama





CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA "VALENTÍN LETELIER"



ORD. : 026
ANT. : Ord. N° 017, Solicitud N° 03 del 11/03/2019.
MAT. : ENVÍA SOLICITUD N° 04 CON RECURSOS SEP.

Calama, 18 de Marzo de 2019.

DE : LUISA MORGADO CASANOVA
DIRECTORA
ESCUELA "VALENTIN LETELIER" DE CALAMA

A : SEÑORA JUBITZA TAPIA PÉREZ
DIRECTORA EJECUTIVA (I)
COMDES - CALAMA

- 1.- Junto con saludarla, envío a Ud., solicitud N° 04, nombre de la acción "Gestionando Recursos Educativos y Tecnológicos", que consiste en adquirir material para los Cuartos Básicos, financiado con recursos Ley SEP.

Sin otro particular, se despide,


LUISA MORGADO CASANOVA
Directora



LMC/cgf

Distribución:

- ◆ Directora Ejecutiva (I), Comdes – Calama
- ◆ Archivo Escuela.

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 106

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Srta: Rosario Orellana Monardes	FECHA:	21 de Marzo 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.:	Solicita Insumos de Oficina (D-131 SEP).

- 1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Valentín Letelier D-131", solicita compra de materiales de oficina, para alumnos/alumnas del establecimiento.
- 2.- Esta Acción "Gestionando Recursos Educativos y Tecnológico" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de Recursos Educativos, el objetivo es gestionar el equipamiento, los recursos educativos y tecnológicos necesarios para apoyar ael aprendizaje de los estudiantes, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 26 con solicitud.
- 3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



KARINA PEREZ SAAVEDRA
TECNICO S.E.P.

Karina Pérez Saavedra
Técnico SEP



ROSARIO ORELLANA MONARDES
COORDINADORA UNIDAD SEP

Rosario Orellana Monardes
Coordinadora Unidad SEP



DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



DIRECTORA EJECUTIVA

Julitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/ROM/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



RECEPCIONES
SEP
CALAMA

21 MAR 2019