

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 676**

<b>DE: COORDINADORA UNIDAD SEP</b> Srta: Rosario Orellana Monardes	<b>FECHA:</b>	28 de Mayo 2019
<b>A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN</b> Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	<b>REF.:</b>	Solicita Insumo de Oficina (D-48 SEP).

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Presidente Balmaceda D-48", solicita compra de útiles, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Recursos y materiales varios para el desarrollo del PME" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de Recursos Educativos, el objetivo es adquirir de material de oficina para uso de los distintos departamentos del establecimiento, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 184 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente



Karina Perez Saavedra  
Técnico SEP



Rosario Orellana Monardes  
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jiménez  
Directora de Gestión y Planificación



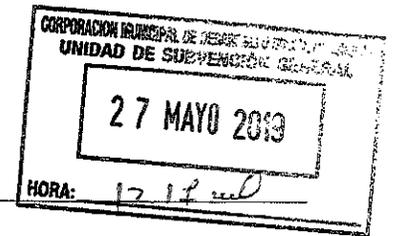
Juditha Tapia Pérez  
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/RQM/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP





CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
ESCUELA D-Nº 48 "PRESIDENTE BALMACEDA" D- Nº 48  
Avenida Balmaceda 2054 - Fono 927534 - Calama



ORD.: N°.- 184  
ANT.: Proyecto Mejoramiento Educativo  
2019.  
Mat.: REMITE SOLICITUD DE  
REQUERIMIENTO SEP N° 184.

Calama, 27 de Mayo de 2019

DE: DIRECTORA (I) ESCUELA D-48 "PRESIDENTE BALMACEDA"  
A: COORDINADORA SUBVENCIÓN SEP COMDES CALAMA  
SRA. ROSARIO ORELLANA MONARDES.

1.- Me es muy grato saludar a usted y según lo señalado en el antecedente adjunto remito para su conocimiento y fines pertinentes solicitud de requerimiento SEP N°184/2019 correspondiente a la acción "Recursos y materiales varios para el desarrollo del PME".

Le reitera atentos saludos.



GGC/mvc

Distribución:

- Comdes Calama
- C.C. archivo escuela

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

<b>Establecimiento: Escuela Presidente Balmaceda</b>			<b>RBD</b>	<b>227-5</b>
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>				
Nombre de la Acción	Recursos y materiales varios para el desarrollo del PME.			
Dimensión PME	Gestión de recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de recursos educativos	
Monto destinado a la Acción	\$ 45.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 584.499	
<b>Requerimiento SEP</b>				Cantidad
1	ARCHIVADOR ANCHO RHEIN			100
2	CUADERNO COLLAGE CUADRICULADO 7 MM TORRE			50
3	CUADERNO UNIVERSITARIO CUADRICULADO 7 MM TORRE			50
4	CAJA TIZA JUMBO COLOR			15
5	CAJA TIZA JUMBO COLOR FLUOR			15
6	CINTA DE ESPUMA DOBLE CONTACTO			50
Descripción Técnica de la Acción	Acción que permite organizar la adquisición de todos los recursos y materiales necesarios para la buena implementación del PME, contemplando materiales de oficina, audiovisuales, repuestos varios, mantención de equipos de impresión, logos institucionales, etc.			
Descripción del requerimiento	Adquisición de material de oficina para ser utilizado en los distintos departamentos del establecimiento y para el apoyo de material para alumnos prioritarios que no cuenten con los recursos solicitados por los docentes.			
Responsable de la acción	Gladys Gárate Castillo	Cargo	Directora	
Fecha para el requerimiento	24 de mayo de 2019	Contacto	552927534	
Proveedor Sugerido	Librería Kimberly Correo: libreriakimberly@gmail.com		Adjunta cotización	Si/no Si
Observaciones				


  
**DIRECTORA**  
**Firma y Timbre Director**