

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 2297

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Srta. Linda Escobar Leal	FECHA: 05 de Diciembre 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.: Solicita Insumos Educativos (F-118 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela de Párvulos Las Ardillas", solicita compra de libro "fichas de trabajo", libro "mis primeras palabras" y libro "Aprendiendo a escribir y rimas y sílabas", para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Planes de Apoyo al Aula" Área PME Gestión Pedagógica" Dimensión PME Enseñanza y aprendizaje en el aula, el objetivo es utilizar los libros en el programa Astoreca en el área de Lenguaje, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 125 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



KARINA PEREZ
SAAVEDRA
TECNICO S.E.P.
CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
CALAMA

Karina Perez Saavedra
Técnico SEP



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
LEY SEP
UNIDAD CENTRAL
CALAMA

Linda Escobar Leal
Coordinadora Unidad SEP



DIRECTORA
GESTIÓN Y
PLANIFICACIÓN
CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
CALAMA

Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
LIDIA TAPIA PEREZ
CALAMA

Lidia Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES SEP**

10 DIC. 2019

HORA: 11:05



CORP. MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES
SEP
CALAMA

JTP/GCJ/LEL/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

11 DIC. 2019
OB: 45 PM



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE
CALAMA
ESCUELA DE PARVULOS F-118 "LAS ARDILLAS"

ORD: 125
ANT: Lo que indica
MAT: Envío Requerimientos SEP.

Calama, 29 de noviembre de 2019

DE : TERESA GUERRERO RAMIREZ
DIRECTORA (I) ESCUELA PARVULARIA "LAS ARDILLAS"

A : DIRECTORA DE EDUCACION - COMDES
SRA: LINDA ESCOBAR

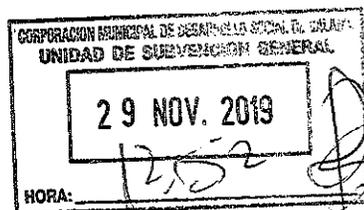
- 1.- Me es muy grato poder dirigirme a Usted, a la vez envío Requerimiento n° 125
- 2.- Sin tener otro en particular y agradeciendo su gestión realizada le saluda
Cordialmente.




TERESA GUERRERO RAMIREZ
EDUCADORA DE PARVULOS
DIRECTORA (I).

Distribución

10. – Dirección de Educación
11. – Coordinación SEP
12. -Correlativo archivo



Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimiento: ESCUELA PARVULOS F-118 LAS ARDILLAS			RBD	241-0
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción		PLANES DE APOYO AL AULA		
Dimensión PME	Gestión Pedagógico	Sub-Dimensión PME	Enseñanza y aprendizaje en el aula.	
Monto destinado a la Acción	\$ 10.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 5.000.000	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	Libro " Fichas de Trabajo"			105
2	Libro " Mis Primeras Palabras"			105
3	Libro " Aprendiendo a escribir y Rimas y silabas"			105
4				
Descripción Técnica de la Acción	Cada libro viene con tapas laminadas, portada impresa y encuadernación con espiral plástico, hojas impresas en blanco y negro.			
Descripción del requerimiento	Estos libros son utilizados para el programa Astoreca en el área de lenguaje, para así apoyar el logro de los aprendizajes y potenciar las conductas de entrada en lenguaje para la enseñanza básica.			
Responsable de la acción	Jenny González R.	Cargo	Encargada SEP	
Fecha para el requerimiento	Marzo 2020	Contacto	931900380	
Proveedor Sugerido	DIMACAL		Adjunta cotización	Si/no Si
Observaciones Se sugiere cotización n° 130 libros en blanco y negro				



Jenny González R.
Firma Y Timbre Director