

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 2290**

<b>DE :</b> COORDINADORA UNIDAD SEP Srta. Linda Escobar Leal	<b>FECHA:</b>	05 de Diciembre 2019
<b>A:</b> DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	<b>REF.:</b>	Solicita Insumos Educativos (D-131 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Valentín Letelier D-131", solicita compra de Útiles Escolares carpetas plastificadas, tijeras, sobres de cartulina, etc, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Aprendiendo a redactar mejoro mi aprendizaje" Área PME Gestión Pedagógica Dimensión PME Enseñanza y Aprendizaje en el Aula, el objetivo es redactar correctamente produciendo textos, articulando diversas asignaturas difundiendo trabajos realizados, apoyo pedagógico en el Centro de Recursos de Aprendizajes, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 424 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Karina Perez Saavedra  
Técnico SEP



Linda Escobar Leal  
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jimenez  
Directora de Gestión y Planificación



Jubitza Tapia Pérez  
Directora Ejecutiva (I)



JTP/GCJ/LEL/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
ESCUELA "VALENTÍN LETELIER"

ORD. : 424  
ANT. : Ord. N° 420, Solicitud N° 100 28/11/2019.  
MAT. : ENVÍA SOLICITUD N° 101 CON RECURSOS SEP.

Calama, 28 de Noviembre de 2019.

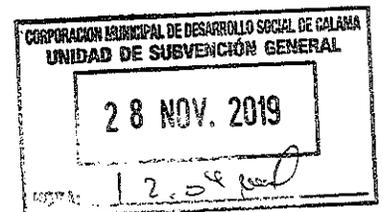
DE : LUISA MORGADO CASANOVA  
DIRECTORA  
ESCUELA "VALENTIN LETELIER" DE CALAMA

A : SEÑORA JUBITZA TAPIA PÉREZ  
DIRECTORA EJECUTIVA (I)  
COMDES - CALAMA

- 1.- Junto con saludarla, envío a Ud., solicitud N° 101, nombre de la acción "Aprendiendo a redactar mejor mi aprendizaje", que consiste en adquirir listado de útiles escolares, financiado con recursos Ley SEP.

Sin otro particular, se despide,

  
LUISA MORGADO CASANOVA  
Directora



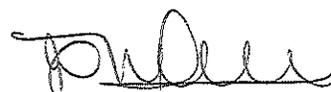
LMC/cgf

Distribución:

- ◆ Directora Ejecutiva (I), Comdes – Calama
- ◆ Archivo Escuela.

## Solicitud para orden de Requerimiento N° 101 -SEP 2019

<b>Establecimiento: Escuela Básica "Valentín Letelier" D -131</b>			<b>RBD</b>	12871-6
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>				
Nombre de la acción	Aprendiendo a redactar mejoro mi aprendizaje			
Dimensión PME	Gestión Pedagógica	Sub-Dimensión PME	Enseñanza y aprendizaje en el aula	
Monto destinado a la Acción	\$ 3.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$	
<b>Requerimiento SEP</b>				Cantidad
1	Listado de útiles escolares..... (Se adjunta listado)			
2				
3				
4				
5				
Descripción Técnica de la Acción	Aprendo a redactar correctamente produciendo textos, articulando las diversas asignaturas difundiendo los trabajos realizados, fomentando el proceso lecto – escritura en avisadores murales y apoyo pedagógico en el Centro de Recursos de Aprendizajes.			
Descripción del requerimiento	Para este requerimiento se utilizarán materiales de oficina y útiles escolares.			
Responsable de la acción	Francisco Valdivia Tapia		Jefe U.T.P	
Fecha para el requerimiento	30 de noviembre 2019	Contacto	55-2927533	
Proveedor Sugerido	El que sugiera Comdes.		Adjunta cotización	Si/no Si
Observaciones				

  
Firma Y Timbre Director



## Lista de Materiales Cuartos Años Básicos 2020

- a) 90 carpetas plastificadas con archivador de color rojo.
- b) 90 carpetas plastificadas con archivador de color azul.
- c) 90 Tijeras para niños.
- d) 90 sobres de cartulina de colores Artel.
- e) 4 siliconas líquidas grandes.
- f) 4 masking 3M grueso.
- g) 20 resmas tamaño carta.
- h) 45 compás plásticos.
- i) 4 corcheteras.
- j) 2 Perforadores.
- k) 4 cajas de corchetes de 5.000 Unidades. Medica de 26/6
- l) 10 lapiceras de color azul.
- m) 90 destacadores de color amarillo.
- n) 180 paquetes de papel lustre d3e 10x10cm.
- o) 2 cajas de pegamento en barra tamaño escolar.
- p) 4 correctores líquidos.
- q) 1 bolsa de 100 elásticos de billete.
- r) 90 carpetas de goma eva.
- s) 1 caja de termolaminado, tamaño oficio. (100 unidades).



**Drina Pacheco Araya**  
Profesora Jefa



**Deborah Alfaro Kong**  
Profesora Jefa

