

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 2280

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Sra. Linda Escobar Leal	FECHA:	04 de diciembre de 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez At.: Encargada Adquisiciones SEP Srta. Judith Morales González	REF.:	Solicita Requerimiento SEP. Escuela "República de Grecia" D-35.-

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educativo Escuela "República de Grecia" D-35, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2019.

Acción: "Inventario de equipamiento y material educativo"

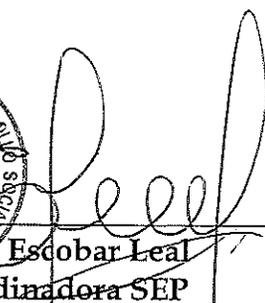
2.- Se adjunta Ord N.º 357 con solicitud, cotizaciones.

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.




Sandro Robles López
Técnico SEP



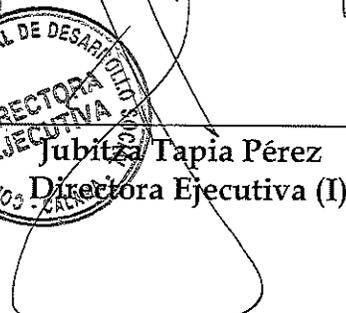

Linda Escobar Leal
Coordinadora SEP




Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



10 DIC. 2019




Judith Morales González
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/smrl
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

ORD: N° 357

ANT: SEP 2019

MAT: ENVIA REQUERIMIENTO

Calama 14 de noviembre de 2019

DE: DIRECTOR ESCUELA BASICA REPUBLICA DE GRECIA D- 35

ERIC RIGOBERTO VILLALOBOS TELLO

A : COORDINADORA UNIDAD SUBVENCIÓN S.E.P. COMDES CALAMA

SRA. LINDA ESCOBAR LEAL

1.- Junto con saludar cordialmente, y en el marco de las políticas de Equidad, de la Ley 20.248, le solicito a Ud. autorizar los requerimientos para la acción de nuestro PME 2019, "Inventario de equipamiento y material educativo".

2.- Se adjunta requerimiento, 3 cotizaciones y fotocopia del PME,

3.- Lo que envío y solicito a usted es para su, recepción, conocimiento y autorización pertinente.

Se despide atentamente.

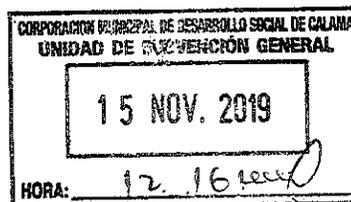


ERIC RIGOBERTO VILLALOBOS TELLO
DIRECTOR

EVT/srd

Distribución:

- La indicada
- C.c arch. Esc



Dimensión: Gestión de Recursos

Acción 1	Inventario de equipamiento y material educativo	
	Director se encarga de la mantención actualizada del equipamiento escolar y administrativo contando para ello con un inventario escolar que contemple los aspectos de existencias (adquisiciones, reposiciones y bajas.)	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Director
Recursos para la implementación de la acción	Material de impresión y oficina. software office...(excel) Macbook.	
Plan(es)	convivencia escolar, apoyo a la inclusión, PISE, sexualidad y genero	
Programa	SEP.	



Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimiento: ESCUELA REPUBLICA DE GRECIA			RBD	224
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción		INVENTARIO DE EQUIPAMIENTO Y MATERIAL EDUCATIVO		
Dimensión PME	GESTION DE RECURSOS	Sub-Dimensión PME	GESTION DEL CURRÍCULUM	
Monto destinado a la Acción	\$ 45.000.-	Monto destinado al Requerimiento	\$ 1.320.900.-	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	SISTEMA PORTABLE, 200w ROLLING SOUND 15BT, NOVIK NEO			04
2	PARLANTE BLUETOOTH COLOUR B7			01
3				
4				
5				
6				
7				
Descripción Técnica de la Acción	DIRECTOR SE ENCARGA DE LA MANTENCION ACTUALIZADA DEL EQUIPAMIENTO ESCOLAR Y ADMINISTRATIVO CONTANDO PARA ELLO CON UN INVENTARIO ESCOLAR			
Descripción del requerimiento	DIRECTOR SE ENCARGA DE REPONER PARLANTES PARA LOS DIFERENTES CURSOS			
Responsable de la acción	ERIC VILLALOBOS TELLO	Cargo	DIRECTOR	
Fecha para el requerimiento	10 de octubre 2019	Contacto	552341863	
Proveedor Sugerido	DRAGON LTDA.	Adjunta cotización	Si/no	
Observaciones :				



ERIC VILLALOBOS TELLO
Firma Y Timbre Director