

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)

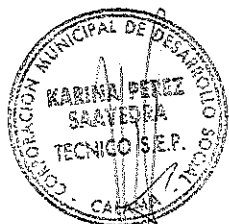
MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 2215

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Srta. Linda Escobar Leal	FECHA: 03 de Diciembre 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.: Solicita Insumos Educativos (D-37 SEP)

Alimentaci1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela República de Bolivia D-37", solicita compra de Fotocopiadora, Mantención multicopiadora, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Soporte Técnico y mantenimiento de equipos tecnológicos" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de los recursos educativos, el objetivo es para uso administrativo, para imprimir trabajo a los estudiantes, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 433 con solicitud.

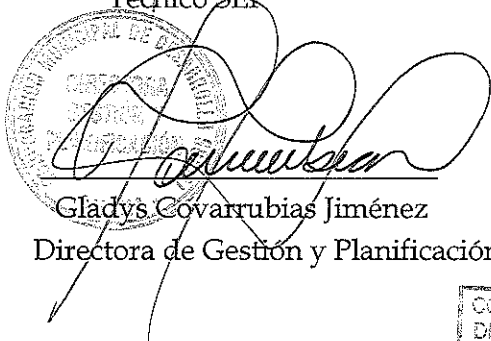
3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



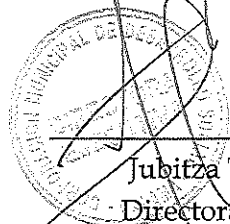
Karina Perez Saavedra
Técnico SEP



Linda Escobar Leal
Coordinadora Unidad SEP

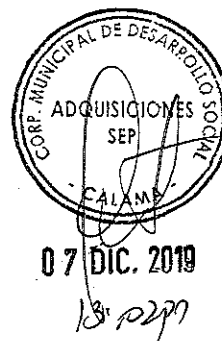
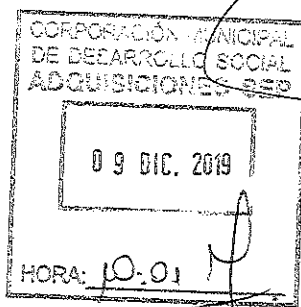


Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Jubitzia Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

JTP/GCJ/LEL/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



ORD. : N° 433
ANT. : No hay
MAT. : ENVIA SOLICITUD DE ORDEN DE
REQUERIMIENTO LEY SEP 2019
Calama, 29 de Noviembre del 2019.-

DE :SRA. GLADYS MORENO MORENO
DIRECTORA ESC. D-37 "REPÚBLICA DE BOLIVIA"
A SRA. JUBITZA TAPIA PEREZ
DIRECTORA EJECUTIVA COMDES

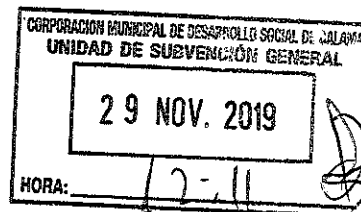
- 1.- Junto con saludar cordialmente a usted, envío adjunto Solicitud para orden de Requerimiento Ley SEP Gestión de los Recursos Educativos correspondiente a nuestra Unidad Educativa.
- 2.- Lo que comunico para su conocimiento y fines pertinentes.

Saluda atentamente,



GLADYS MORENO MORENO
Directora Esc. D-37 "República de Bolivia"

GLMM/
C.C.: Archivo Escuela.
Fono / Fax: 2342494.-



Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimiento: ESCUELA D-37, REPÚBLICA DE BOLIVIA			RBD	225-9
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción	SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS			
Dimensión PME	GESTIÓN DE RECURSOS	Sub-Dimensión PME	GESTIÓN DE LOS RECURSOS EDUCATIVOS	
Monto destinado a la Acción	\$ 15.000.000.-	Monto destinado al Requerimiento	\$374.850.-	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	Mantenición fotocopiadora Ricoch mpc 2003			01
2	Mantenición Multicopiadora Riso 231			01
3				
4				
5				
6				
7				
Descripción Técnica de la Acción	El soporte técnico y mantenimiento de equipos tecnológicos deriva de la preocupación de contar con equipos eficientes y operativos en apoyo a las actividades pedagógico curriculares y administrativas en la escuela. Se contemplan diagnósticos, mantenciones de equipos y pagina web y reparaciones básicas, así como ensamble y configuración de equipos aplicando las normas y especificaciones técnicas.			
Descripción del requerimiento	La escuela D-37, solicita la compra de insumos para máquinas fotocopiadoras y multicopiadora, ubicada en Oficina de Subdirección y sala CRA que ambas por uso y desgaste presentan problemas de funcionalidad implicando costes sucesivos de reparación y mantención de éstas. Además se solicita la mantención de estas máquinas para el máximo de eficiencia en el uso debido a las constantes solicitudes de impresión de parte de los estudiantes, docentes y administrativos. Esto con objeto de apoyar la propuesta pedagógica declarada en el PEI apropiando y compartiendo los principios pedagógicos junto a los lineamientos curriculares de cada asignatura en los niveles de estudio para desarrollar los aprendizajes exigidos hacia nuestros niños, mantener la excelencia académica y cumplir con la misión institucional declarada en el PEI de la escuela.			

Responsable de la acción	YERKO ECHEVERRIA A.	Cargo	SUBDIRECTOR
Fecha para el requerimiento	10 de Diciembre de 2019	Contacto	55-2342494
Proveedor Sugerido	MPS SERVICE	Adjunta cotización	Si/no
			Si



Firma y Timbre Director