

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 1916

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Srta. Linda Escobar Leal	FECHA:	23 de Octubre 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.:	Solicita Compra de Notebook (D-48 SEP)

Alimentaci1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Presidente Balmaceda D-48", solicita compra de silla auditorium tapiz azul pintura azul, silla ejecutiva plus L inside y banqueta tres asientos color azul, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Adquisición y mantención de materiales didácticos, tecnológicos y pedagógicos" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de recursos educativos, el objetivo es contribuir y diversificar las oportunidades de aprendizaje de los alumnos, en especial los alumnos prioritarios y preferentes, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 443 con solicitud.

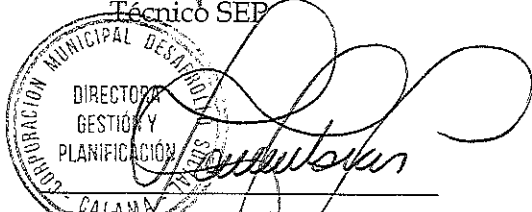
3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Karina Perez Saavedra
Técnico SEP



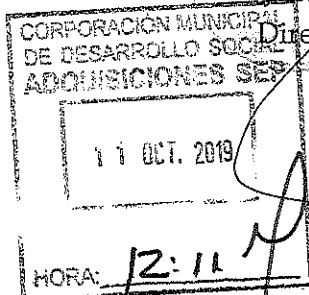
Linda Escobar Leal
Coordinadora Unidad SEP



Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Jubitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)



JTP/GCJ/LEL/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA D-Nº 48 "PRESIDENTE BALMACEDA" D- N° 48
Avenida Balmaceda 2054 - Fono 927534 - Calama

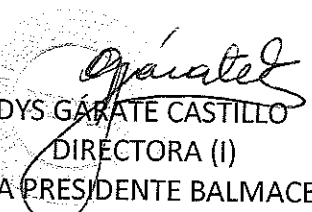
ORD.: N°.- 443
ANT.: Proyecto Mejoramiento Educativo
2019.
Mat.: REMITE SOLICITUD DE
REQUERIMIENTO SEP N° 443.

Calama, 16 de Octubre de 2019

DE: DIRECTORA (I) ESCUELA D-48 "PRESIDENTE BALMACEDA"
A: COORDINADORA SUBVENCIÓN SEP COMDES CALAMA
SRA. LINDA ESCOBAR LEAL.

1.- Me es muy grato saludar a usted y según lo señalado en el antecedente adjunto remito para su conocimiento y fines pertinentes solicitud de requerimiento SEP N°443/2019 correspondiente a la acción "Adquisición y mantenimiento de materiales didácticos, tecnológicos y pedagógicos".

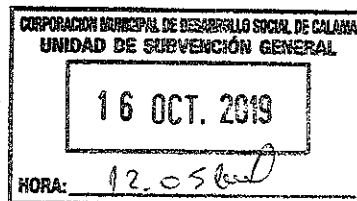
Le reitera atentos saludos.


GLADYS GARATE CASTILLO
DIRECTORA (I)
ESCUELA PRESIDENTE BALMACEDA D-48

GGC/abc

Distribución:

- Comdes Calama
- C.c. archivo escuela



Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019

Establecimiento: Escuela Presidente Balmaceda			RBD	227-5
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción	Adquisición y mantención de materiales didácticos, tecnológicos y pedagógicos			
Dimensión PME	Gestión de recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de recursos educativos	
Monto destinado a la Acción	\$ 45.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 1.356.541	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	Notebook HP 245 G7			5
2				
3				
Descripción Técnica de la Acción	La dirección de la escuela gestionará la adquisición y mantención de recursos didácticos, tecnológicos y pedagógicos que contribuyan a diversificar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes, en especial de los estudiantes prioritarios y preferentes que faciliten, además, la aplicación de las estrategias de evaluación formativa dentro del aula.			
Descripción del requerimiento	Adquisición de 5 notebook para ser utilizados en el aula, tanto por los docentes, como también por los alumnos cuando requieran realizar una presentación y no tengan los medios tecnológicos necesarios.			
Responsable de la acción	Pedro Bustamante Méndez	Cargo	Inspector General	
Fecha para el requerimiento	20 de noviembre de 2019	Contacto	552927534	
Proveedor Sugerido	Comercial Z-28 Ltda.		Adjunta cotización	Si/no Si
Observaciones				



Firma Y Timbre Director