

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN  
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL**

**MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIÓNES N°178/2019**

<b>DE: COORDINADORA UNIDAD DE SUBVENCIÓNES SEP.</b> Sra. Linda Escobar Leal	<b>FECHA:</b>	07- Nov. De 2019.
<b>A.: Jefa de Gestión y Planificación</b> Srta. Gladys Covarrubias Jiménez.  <b>AT: Director de Administración</b> Sr. Carlos Yueng Aspeti.	<b>REF.:</b>	<b>Solicita Visto Bueno y autorización.</b>

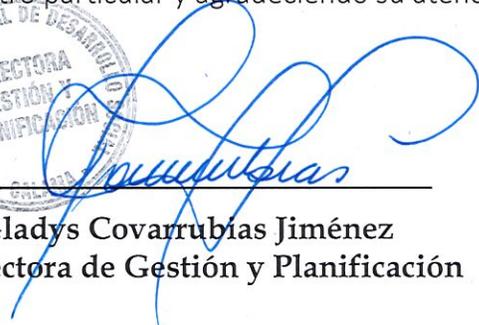
1.-Junto con saludar cordialmente, me dirijo a usted para solicitar su visto bueno y autorización para lo siguiente, de acuerdo a detalle adjunto.

2.--Adquisición de 01 Multifuncional Color IMC2000; Mesa Tipo F. (Valor Total \$ 3.481.892).

3.- Lo anterior, se requiere de acuerdo a la necesidad de agilizar los procesos administrativos de la Ley SEP. (Se solicita gestionar con cargo al 10% de la Unidad Central SEP).

4.- Se adjunta Cotización correspondiente.

Sin otro particular y agradeciendo su atención atentamente,



**Gladys Covarrubias Jiménez**  
Directora de Gestión y Planificación



**Linda Escobar Leal**  
Coordinadora Unidad SEP



**Jubitzia Tapia Pérez**  
Directora Ejecutiva

JTP/GCJ/LEL/ecj.-  
DISTRIBUCION  
-La indicada  
-Archivo



14 OCT 2019  
11:17 PM

MEMO N° 178/2019

UNIDAD CENTRAL			RBD
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>			
Nombre de la Acción	<b>AGILIZANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVO</b>		
Dimensión PME	RECURSOS	Sub-Dimensión PME	RECURSOS FINANCIEROS
Monto destinado a la Acción	\$ 60.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 3.481.892
<b>Requerimiento SEP</b>			<b>Cantidad</b>
1	Multifuncional color		1
2			
3			
4			
5			
Descripción Técnica de la Acción	Agilizar los procesos técnicos administrativos de la unidad SEP		
Descripción del requerimiento	Adquisición de multifuncional a color		
Responsable de la acción	Unidad de adquisiciones	Cargo	
Fecha para el requerimiento		Contacto	
Proveedor Sugerido	Newtec	Adjunta cotización	Si/no
			Sí



*[Handwritten signature]*  
 Coordinación Unidad SEP

MEMO N° 178/2019

UNIDAD CENTRAL			RBD
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2019</b>			
Nombre de la Acción	<b>AGILIZANDO LOS PROCESOS ADMINISTRATIVO</b>		
Dimensión PME	RECURSOS	Sub-Dimensión PME	RECURSOS FINANCIEROS
Monto destinado a la Acción	\$ 60.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 3.481.892
<b>Requerimiento SEP</b>			<b>Cantidad</b>
1	Multifuncional color		1
2			
3			
4			
5			
Descripción Técnica de la Acción	Agilizar los procesos técnicos administrativos de la unidad SEP		
Descripción del requerimiento	Adquisición de multifuncional a color		
Responsable de la acción	Unidad de adquisiciones	Cargo	
Fecha para el requerimiento		Contacto	
Proveedor Sugerido	Newtec	Adjunta cotización	Si/no
			Sí



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO Nº 703=

<b>DE : DIRECTORA DE EDUCACION</b> Sra.: Rosario Orellana Monardes	<b>FECHA:</b> 28 OCT. 2019
<b>A : DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN</b> Sra.: Gladys Covarrubias Jiménez	<b>REF.:</b> Se remite Cotización Folio E 1178.

1) Junto con saludar, se adjunta y se remite Cotización Folio : E 1178 de la empresa Newtec Servicio Limitada, solicitud de compra con cargo del 10% Unidad Central S.E.P. a la adquisición de lo siguiente:

- 01 Multifuncional Color IMC2000
- Mesa Tipo F
- Valor total \$3.481.892.-

2) Lo anterior, para su conocimiento y gestiones pertinentes.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,



ROSARIO ORELLANA MONARDES  
DIRECTORA DE EDUCACIÓN

RQVI/gcas  
Distribución:  
La indicada  
Correlativo

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
UNIDAD SE ADMINISTRACION GENERAL  
04 NOV. 2019  
HORA: 10:12 h