

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL (SEP)**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 608

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Srta: Rosario Orellana Monardes	FECHA:	17 de Mayo 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.:	Solicita Mantención Multicopiadora (F-53 SEP).

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela República de Francia F-53", solicita mantención a Multifuncional, para los alumnos/as del Establecimiento.

2.- Esta Acción "Recursos didácticos, técnicos, tecnológicos, insumos y materiales de apoyo a las lecciones escolares y oficina" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Recursos Educativos, el objetivo es mantener el adecuadamente para la impresión y reproducción de recursos pedagógicos y evaluaciones para el apoyo de los aprendizajes de los estudiantes, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2019, se adjunta ordinario N° 139 con solicitud.

3.- Sin otro particular se despide de usted, atentamente.



Karina Perez Saavedra
Técnico SEP



Rosario Orellana Monardes
Coordinadora Unidad SEP



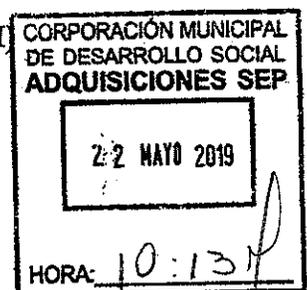
Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Rubiza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I)

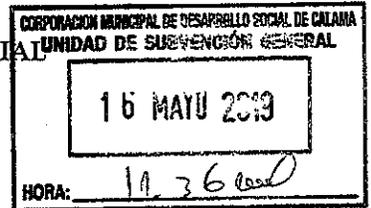
JTP/GCJ/RGM/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

22 MAYO 2019 14:18 HRS
Carla Caro Muñoz
Adquisiciones SEP
COMDES CALAMA





CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ESCUELA "REPÚBLICA DE FRANCIA" F-53



Ord : 139.

Ant :

Mat : Envía Solicitud de Requerimiento SEP.

Calama, 16 de mayo 2019.

De : Sra. Inés Cruz Rivera.
Directora Escuela República de Francia.

A Srta. Rosario Orellana Monardes
Coordinadora Unidad SEP

Mediante la presente junto con saludarle cordialmente:

1. Envía y adjunto solicitud de Requerimiento SEP N°010, solicitando mantención máquina multifuncional.
2. Se adjunta:
 - > Solicitud de Requerimiento SEP
 - > Cotización
3. Para su Conocimiento y fines pertinentes

Atentamente.



Inés Cruz Rivera
Directora

ICR/nmr

Distribución:

- ✓ La indicada.
- ✓ Archivo.

Solicitud para orden de Requerimiento N° 010 SEP 2019

Establecimiento: Escuela F-53 República de Francia			RBD	240-2
Plan de Mejoramiento Educativo 2018				
Nombre de la Acción:	Recursos didácticos, técnicos, tecnológicos, insumos y materiales de apoyo a las acciones escolares y oficina			
Dimensión PME:	Gestión Recuso	Sub-Dimensión PME	Recursos Educativos	
Monto destinado a la Acción:	\$10.000.000.-	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$100.000.-	
Requerimiento SEP				
Solicita:			Cantidad	
	°	Mano de obra, mantención Multifuncional	02	
	°			
	°			
	°			
	°			
	°			
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	22 de mayo 2019		
	Mantener adecuadamente, la máquina de multicopiado para la impresión y reproducción de recursos pedagógicos y evaluaciones para el apoyo de los aprendizajes de los estudiantes			
Descripción del requerimiento:	Mantención máquina multifuncional			
Responsable de la acción:	Erika Cortés Moyano	Cargo:	Jefa UTP	
		Contacto:	552540482	
Proveedor Sugerido:	Newtec Servicios Ltda (ejecutivo Juan Ramírez)	¿Adjunta cotización?	Si/no Si	
Observaciones:				



[Firma]
DIRECTORA **María Cruz Rivera**

- Directora Esc. F-53