

**MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N°112/2019**

|   |               |                                |
|---|---------------|--------------------------------|
| <b>DE: COORDINADORA UNIDAD DE SUBVENCIONES.SEP</b><br><b>Srta. Rosario Orellana Monardes.</b> | <b>FECHA:</b> | <b>08 de agosto de 2019</b>    |
| <b>A.: JEFE DE ADMINISTRACIÓN</b><br><b>SR. CARLOS YUENG ASPETI.</b>                          | <b>REF.:</b>  | <b>Solicita lo que indica.</b> |

1.-Junto con saludar mediante el presente, solicito gestionar Coffee Break para reunión SEP con directores de cada Establecimiento, el día viernes 09 del presente en Camping de Comdes.

2.-El servicio se requiere a las 10:30 horas y el pago se debe imputar al 10% de la Unidad Central.

Lo anterior para su conocimiento y fines pertinentes. Saluda atentamente,



Rosario Orellana Monardes  
Coordinadora Subvención SEP

RCM/ecj.-  
-La indicada  
-Archivo

*Xuxa San Martín Cortez*  
Adquisiciones SEP  
COMDES CALAMA

08 AGO. 2019

