

M.D.P. 277/19

CALAMA, 03 de Abril de 2019

DE : JEFE DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN

**A : DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
SRTA. GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ**

1. Por medio del presente documento, le reitero un cordial saludo y a su vez me permito solicitar V° B°, para generar la compra de insumos de oficina, Departamento de Planificación.

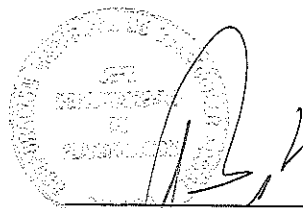
• Se adjunta listado de materiales.

2. Lo anterior para su conocimiento y aprobación.

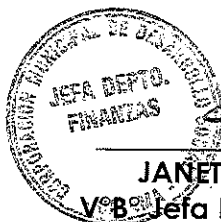
Sin otro particular, le saluda atentamente.



GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ
V°B° Directora de Gestión y Planificación



CARLOS BRITO CONTRERAS
Jefe Departamento Planificación



JANET SORENSEN ANDUEZA
V°B° Jefa Departamento de Finanzas

Xuxa San Martín Cortez
Adquisiciones SEP
COMDES CALAMA

09 ABR. 2019

CBC/pac
cc. Archivo





LISTADO DE MATERIALES – DEPTO. PLANIFICACIÓN

- 1- 1 Toner Canon GPR-53 Black C3325
- 2- 1 Toner Canon GPR-53 Magenta C3325
- 3- 1 Toner Canon GPR-53 Yellow C3325
- 4- 1 Toner Canon GPR-53 Cyan C3325
- 5- Resma Equalit Carta, código 11820 (50 unidades)
- 6- Resma Equalit Oficio, código 11821 (40 unidades)
- 7- Bolígrafo pilot V5 código 10057AZ (1 caja)
- 8- Bolígrafo pilot V7 código 10058AZ (1 caja)
- 9- Porta mina 0.7 código 15430 (1 caja)
- 10- Caja archivador Rhein 333314, cód. 71068 (20 unidades)
- 11- Archivador oficio ancho torre rojo, cód.10263 (20 unidades)
- 12- Tabla apreta papel ofi. c/regla azul acrimet, cód. 44447AZ (4 unidades)
- 13- Calculadora científica 401 Func CasioFX-570 MS cód. 82325 (2 unidades)
- 14- Carpeta cartulina azul búho cód. 80167 AC (20 unidades)
- 15- Adhesivo agorex transparente cód. 11193 (2 unidades)
- 16- Cinta masking 18x40 mt, cód. 85538 (3 unidades)
- 17- Flexómetro (Guincha de medir), 10 mt o 8 mt (1 unidad).



CARLOS BRITO CONTRERAS
Jefe Departamento de Planificación