

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN ESCOLAR PREFERENCIAL

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N.º 0155

DE: COORDINADORA UNIDAD SEP Sra. Rosario Orellana Monardes	FECHA:	27 de marzo de 2019
A: DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN Sra. Gladys Covarrubias Jiménez	REF.:	Solicita Requerimiento SEP. Liceo "Radomiro Tomic" B-34.-

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educacional Liceo "Radomiro Tomic" B-34, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2019.

Acción: "Adquisición de insumos informáticos"

2.- Se adjunta Ord N.º 033, cotización y solicitud.

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



Sandro Robles López
Técnico SEP



Rosario Orellana Monardes
Coordinadora Unidad SEP

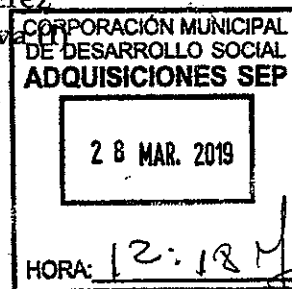


Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación



Jubitzza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva

JTP/MCC/CFC/DMH/srl
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP





Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama
Liceo B-34 "Radomiro Tomic Romero"
"EDUCAR EN DIVERSIDAD"

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA UNIDAD DE SUPERVISIÓN GENERAL
26 MAR. 2019
HORA: 11.59

ORD. : N° 033/2019.-

ANT. : PROTOCOLO DE
REQUERIMIENTOS
SEP.-

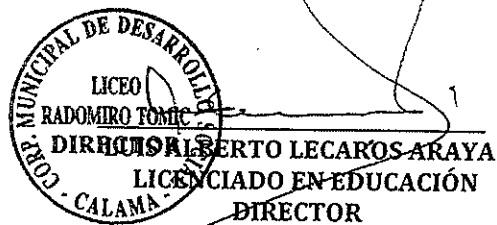
MAT. : REQUERIMIENTOS
LEY SEP N° 001, 002
y 003.-

Calama, Marzo 26 de 2019.-

DE : DIRECTOR LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO" CALAMA
SR. LUIS ALBERTO LECAROS ARAYA.

A : COORDINACIÓN UNIDAD SEP COMDES CALAMA
SRA. ROSARIO ORELLANA MONARDES.

1. Saludándole atentamente, remito a usted Solicitudes de Requerimientos N° 001, 002 y 003 Ley SEP, para implementar acciones incorporadas en el PME 2019.
2. Estos insumos deben ser adquiridos acorde a lo señalado en la ordenes de requerimientos ya indicadas y adjuntas.
3. Agradecido por su gestión, le reitero mis saludos,



LALA/RMN/ygr.

DISTRIBUCIÓN:

- ✚ Direjec. Comdes Calama.
- ✚ Archivo Establecimiento.

UNIDOS POR UN IDEAL

Pasaje Ramón Freire N° 3107 Población Prat. Fono/Fax 2927538
Correo Electrónico: b34.radomiratomic@comdescalama.cl

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019/002

Establecimiento: LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO"			RBD	12961-5
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción	Adquisición de insumos informáticos			
Dimensión PME	Gestión de Recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de los Recursos Educativos	
Monto destinado a la Acción	\$ 2.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 138.696	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	TONER BROTHER TN-1060 DCP1512/HL1110/12			06
2				
3				
4				
5				
Descripción Técnica de la Acción	Adquisición de insumos computacionales necesarios para la operación administrativa y pedagógica del establecimiento, cubriendo las diferentes áreas de trabajo que cuentan con equipo de multicopiado.			
Descripción del requerimiento	Adquisición de 06 Toner Brother TN-1060 DCP1512/HL1110/12			
Responsable de la acción	Luis A. Lecaros Araya	Cargo	DIRECTOR	
Fecha para el requerimiento	03 DE ABRIL DE 2019	Contacto	55-2-927538	
Proveedor Sugerido	PRISA S.A, que cuenta con valores competitivos y responde con prontitud al Establecimiento			Adjunta cotización
				Si/no
				SI
Observaciones: se remite una cotización del producto dado que las otras empresas que se les solicito no las remitieron esperando una semana para ello.				



LUIS ALBERTO LECAROS ARAYA

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019/001

Establecimiento: LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO"			RBD	12961-5
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción	Adquisición de insumos informáticos			
Dimensión PME	Gestión de Recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de los Recursos Educativos	
Monto destinado a la Acción	\$ 2.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 223.760	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	TONER BROTHER TN -225C HL3140 3170 9130			01
2	TONER BROTHER TN -225M HL3140 3170 9130			01
3	TONER BROTHER TN -225Y HL3140 3170 9130			01
4	TONER BROTHER TN -221BK HL3140/70 MFC-91			01
5				
Descripción Técnica de la Acción	Adquisición de insumos computacionales necesarios para la operación administrativa y pedagógica del establecimiento, cubriendo las diferentes áreas de trabajo que cuentan con equipo de multicopiado.			
Descripción del requerimiento	Adquisición de 4 Toner Brother TN-225 C,M,Y / 221BK			
Responsable de la acción	Luis A. Lecaros Araya	Cargo	DIRECTOR	
Fecha para el requerimiento	03 DE ABRIL DE 2019	Contacto	55-2-927538	
Proveedor Sugerido	PRISA S.A, que cuenta con valores competitivos y responde con prontitud al Establecimiento		Adjunta cotización	SI/no
				SI
Observaciones: se remite una cotización del producto dado que las otras empresas que se les solicito no las remitieron esperando una semana para ello.				



ALBERTO LECAROS ARAYA

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2019/003

Establecimiento: LICEO B-34 "RADOMIRO TOMIC ROMERO"			RBD	12961-5
Plan de Mejoramiento Educativo 2019				
Nombre de la Acción		Adquisición de insumos informáticos		
Dimensión PME	Gestión de Recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de los Recursos Educativos	
Monto destinado a la Acción	\$ 2.000.000	Monto destinado al Requerimiento	\$ 104.360	
Requerimiento SEP				Cantidad
1	CATRIDGE CANON CL-211 CL MP250/490/230			04
2	CATRIDGE CANON PG-210 NG MP250/490/230			04
3				
4				
5				
Descripción Técnica de la Acción	Adquisición de insumos computacionales necesarios para la operación administrativa y pedagógica del establecimiento, cubriendo las diferentes áreas de trabajo que cuentan con equipo de multicopiado.			
Descripción del requerimiento	Adquisición de 04 juegos de Catridge CANON CL-211 & PG 210			
Responsable de la acción	Luis A. Lecaros Araya	Cargo	DIRECTOR	
Fecha para el requerimiento	03 DE ABRIL DE 2019	Contacto	55-2-927538	
Proveedor Sugerido	PRISA S.A, que cuenta con valores competitivos y responde con prontitud al Establecimiento		Adjunta cotización	SI/no SI
Observaciones: se remite una cotización del producto dado que las otras empresas que se les solicito no las remitieron esperando una semana para ello.				



DIRECTOR