

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIÓN GENERAL

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N° 1441

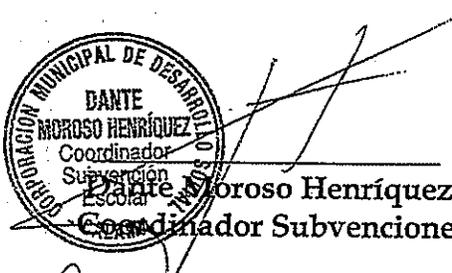
DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta. CELEN FERNANDEZ CALDERÓN	FECHA:	20 de agosto 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACION Sr. Carlos Yueng Aspéti	REE:	Solicita Requerimiento SEP, D-54

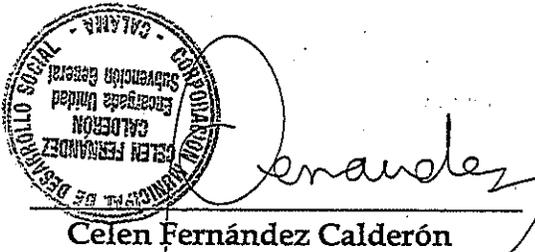
1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educativo "República de Chile", solicita requerimientos para acciones en su PME "Gestión de pedagógica".

2.- Se adjunta cotización y solicitud.

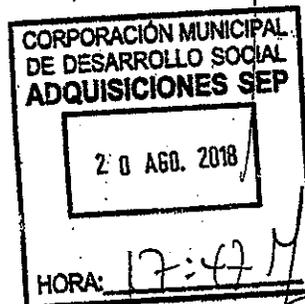
3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.


DANTE MOROSO HENRÍQUEZ
 Coordinador
 Supervisión
 Escolar
 Coordinador Subvenciones

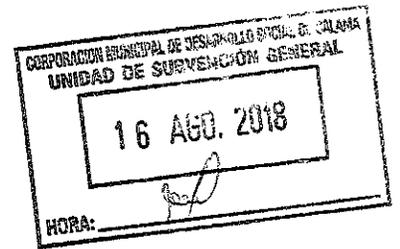

CELEN FERNANDEZ CALDERÓN
 Encargada Unidad de Subvención General

CFC/DMH/cag
Distribución:
La indicada
Archivo SEP





**CORPORACION MUNICIPAL DE
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA REPUBLICA DE CHILE "D-54"**



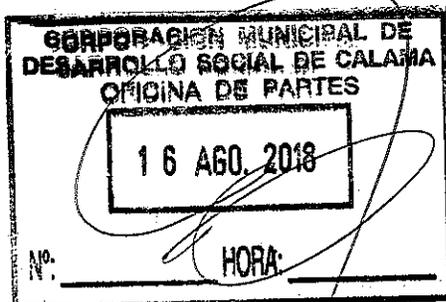
ORD.: Nº 236/2018
ANT.: S/A
MAT.: Solicitud de requerimientos.

CALAMA, 16 de agosto del 2018.

DE : DIRECTORA DE ESCUELA "REPÚBLICA DE CHILE"
SEÑORA LORENA ROJAS BERENGUELA

A : DIRECTORA EJECUTIVA (I) COMDES CALAMA
SEÑORA JUBITZA TAPIA PÉREZ

- 1.- Junto con saludarle cordialmente envié a Ud. solicitud de requerimiento Ley Sep. "adquisición de material de oficina".
- 2.- Agradeciendo su gestión, le saluda atentamente a Usted.



[Handwritten Signature]
LORENA ROJAS BERENGUELA
Directora

LRB/vpr.
DISTRIBUCION.
- Dirección ejecutiva COMDES
- Archivo Escuela.



Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2018

Establecimiento:			RBD
Plan de Mejoramiento Educativo 2018			
Nombre de la Acción:	Mejora de los aprendizajes desarrollando habilidades.		
Dimensión PME:	Gestión Pedagógica	Sub-Dimensión PME	Gestión curricular.
Monto destinado a la Acción:	\$60.000.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$ 6.500.000
Requerimiento SEP			
Solicita:	1	Adquisición de material de oficina (cartulina, goma eva, carpetas, destacadador, adhesivos, tinta, plumón, lápiz pasta, archivadores, plasticina, gomas, corrector, tempera, silicona, cuadernos, compas maped vivo, saca punta metálico, entre otros.	Cantidad
	°		
	°		
	°		
	°		
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento: 09 de Agosto del 2018 Se promueve el mejoramiento de los aprendizajes y los otros indicadores de calidad utilizando la innovación en el proceso educativo. Para ello se contratan monitores idóneos, asistentes de aula y se complementan con la adquisición de materiales necesarios para el desarrollo de habilidades de cada estudiante.		
Descripción del requerimiento:	Se requiere, para cubrir el segundo semestre, la adquisición de material de oficina de apoyo al trabajo docente y para el desarrollo de habilidades en los estudiantes a través de un trabajo práctico que permita un mejoramiento en sus aprendizajes.		
Responsable de la acción:	Carlos Araya Araya	Cargo:	Jefe UTP
		Contacto:	
Proveedor Sugerido:	SURTI VENTAS S.A. LAS HORTENSIAS 900. TELEFONO: 8206400 FAX (562)8206440	¿Adjunta cotización?	SI/no SI
Observaciones:			