



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCION DE GESTION Y PLANIFICACION

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 300

DE: ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta: Celen Fernández Calderón	FECHA:	12 de Abril 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicita Gestionar Requerimientos Pendientes (G-52 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Escuela San Francisco de Chiu Chiu G-52", solicita gestionar requerimientos pendientes del año 2017 no gestionados por la Señorita Bárbara Loyoia Bustos Administrativa de Adquisición.

2.- Se Adjunta:

- Memorándum N°1043.
- Memorándum N°696.
- Memorándum N°1024.
- Memorándum N°816.
- Memorándum N°541.
- Memorándum N°316.

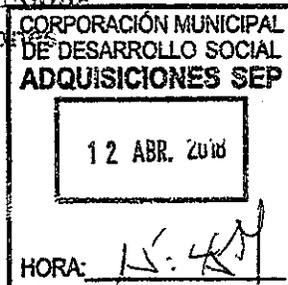
3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



Juan Pablo Guzmán Argandoña  
Coordinador Subvenciones

GRJ/ITP/MCC/CFC/JGA/kps  
Distribución:  
- La Indicado  
- Archivo SEP



Celen Fernández Calderón  
Encargada Unidad de Subvención





CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

MEMORÁNDUM N° 1024

DE : DIRECTOR DE EDUCACIÓN (I) Sr.: Alejandro Castillo Gallardo	FECHA:	12 de Diciembre 2017
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicit Insumos Varios (SEP G-52)

1.- junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativa "Escuela San Francisco de Chiu Chiu G-52", solicita compra de insumos varios para nuestro establecimiento.

2.- Esta Acción "Tecnología y Educación Física " Área PME Gestión Pedagógica Dimensión PME Gestión Curricular, el objetivo es fomentar y desarrollar los intereses diversos y habilidades destacadas de los estudiantes en la asignaturas de tecnología y educación física y salud, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2017.

3.- Esta Acción "Tecnología y educación Física " Área PME Gestión Pedagógica Dimensión PME Gestión Curricular, el objetivo es la compra de estos insumos es adquirir cajas con ruedas para guardar implementos de todo tipo, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2017.

4.- Esta Acción "Taller Parental" Área PME Gestión Pedagógica Dimensión PME Apoyo al Desarrollo de los Estudiantes, el objetivo es realizar talleres para padres y apoderados de la Unidad Educativa con temáticas sugeridas en el Plan de Sexualidad, afectividad y género por OPD y otros, está inserta en el Plan de Mejoramiento



5.- Esta Acción "Inclusión en el Aula" Área PME Convivencia Escolar Dimensión PME Convivencia Escolar, el objetivo es la compra de mandalas y plumones para incentivar a los siete educando integrantes del Programa PIE, y el Coffe Break es para los apoderados, educandos y docentes , asistentes a la Clausura del Programa PIE, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2017.

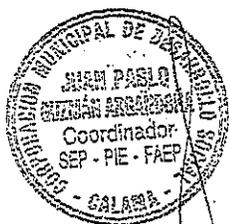
6.- Esta Acción "Artesanía y Etnia" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Recursos Educativos, el objetivo es rescatar y difundir el arte rupestre local plasmado por medio de diversas técnicas (estampado, pintura, policromía y cerámica) y elementos de la iconografía andina, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2017.

7.- Esta Acción "Apoyo Simce y Evaluación Progresiva" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de los Recursos Educativos, el objetivo es adquirir recursos didácticos, , pedagógicos y textos de ensayo de prueba Simce y Evaluación progresiva para los alumnos, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2017.

8.- Se Adjunta:

- Ordinario N° 184.
- Requerimiento N° 043 - 044 - 045 - 046 - 047 - 048.

9.- Sin otro particular se despide de Usted.







**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
ESCUELA SAN FRANCISCO**

**ORD.: N° 184**  
**ANT.: PME 2017 Ley SEP**  
**MAT.: Requerimientos varios SEP**  
**Chiu Chiu, 01 de Diciembre de 2017.-**

De: Profesor Encargado Escuela San Francisco de Chiu Chiu  
A: Señor Gregorio Rodríguez Jaure  
Director Ejecutivo COMDES Calama

Me es muy grato saludar a usted al tiempo que, adjunto a éste, envío Requerimientos SEP correspondientes a variadas Acciones del PME 2017 de nuestro Establecimiento. Requerimientos N° 43, 44, 45, 46, 47 y 48.

Para su conocimiento y fines pertinentes.  
Le reitera atentos saludos,



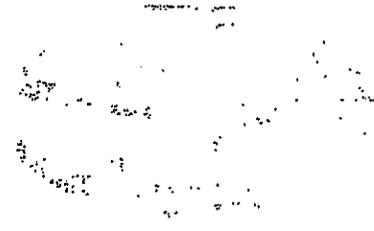
*Edmond Jure De Filippi*  
Edmond Jure De Filippi  
Profesor Encargado Escuela  
G-52 San Francisco de Chiu Chiu

Distribución:  
COMDES Calama  
Archivo Escuela  
EJ/ej

ANALIZAR Y EMITIR OPINON  
ARCHIVO  
CONVERSAR CON EL SUSCRITO

DE: DIRECTOR EJECUTIVO  
A: S.E.P.  
 SU CONOCIMIENTO  
 GESTIONAR SOLICITADO  
 FINES PERTINENTES  
 APORTAR ANTECEDENTES  
 ANALIZAR Y EMITIR OPINON  
 ARCHIVO  
 CONVERSAR CON EL SUSCRITO

*Handwritten signature*





**COMDES**  
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO SOCIAL DE  
CALAMA  
2017

## Solicitud para orden de Requerimientos SEP 2017

Ord. N° 43

Nombre del Establecimiento: SAN FRANCISCO DE CHIU CHIU		RBD	252-6
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2017</b>			
Nombre de la Acción:	"TECNOLOGÍA Y EDUCACIÓN FÍSICA"		
Área PME:	GESTIÓN PEDAGÓGICA	Dimensión PME	GESTIÓN CURRICULAR
Monto destinado a la Acción:	\$ 1.500.000.-	Monto destinado al Requerimiento:	
Solicita:	<b>Requerimiento SEP</b>		Cantidad:
	°	Mesas de ping pong (tenis de mesa)	04
	°	Juegos de paletas y redes	06
	°	Balones de basketbol	15
	°	Balones de Voleybol	15
	°	Balones de Fútbol N° 5	10
	°	Balones de Babyfútbol	05
	°	Bombines y juego de agujas	05
	°		
Fecha para el requerimiento:		Diciembre 2017	
Descripción y/o Especificaciones Técnicas:	Paletas de ping pong comunes para el desarrollo del juego.		
Responsable de la acción:	Víctor Sánchez Ríos	Cargo:	Docente
		Contacto:	956990526
Proveedor Sugerido:		¿Adjunta cotización?	Si/no
Observaciones:			





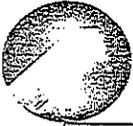


**COMDES**  
 CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
 DESARROLLO SOCIAL DE  
 CALAMA  
 2017

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2017 Ord. N° 44

<b>Nombre del Establecimiento:</b> SAN FRANCISCO DE CHIU CHIU		<b>RBD:</b> 252-6
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2017</b>		
<b>Nombre de la Acción:</b>	"TECNOLOGÍA Y EDUCACIÓN FÍSICA"	
<b>Área PME:</b>	GESTIÓN PEDAGÓGICA	Dimensión PME GESTIÓN CURRICULAR
<b>Monto destinado a la Acción:</b>	\$ 1.500.000.-	<b>Monto destinado al Requerimiento:</b>
<b>Requerimiento SEP</b>		
<b>Solicita:</b>	° Balones de minibasketbol	<b>Cantidad:</b> 30
	° Petos mini (niñ@s de 1° y 2° año básico)	30
	° (10 rojos, 10 azules y 10 verdes)	
	° Conos con barra para regular salto	30
	° Cestos de minibasketbol portatil	02
	° Cuerdas para saltar	30
	° Aros (ula-ula) para 1°- 2° básico	30
	° Silbatos	10
	° Escalera agilidad de 8 peldaños (4) y de 12 peldaños (4)	08
	° Set de conos lenteja 50 unidades	02
	° Balones de multipropósito de 6 pulgadas	15
	° Balones de Gimnasia rítmica	15
	° Cronómetro deportivo	01
	° Caja plástica grande para guardar implementos	02
	° Sacos para guardar balones	02
<b>Fecha para el requerimiento:</b> Diciembre 2017		
<b>Descripción y/o Especificaciones Técnicas:</b>	Caja con ruedas para guardar implementos	





**COMDES**  
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO SOCIAL DE  
CALAMA  
2017

Observaciones:



*Edmond Jure De Filippi*

Edmond Jure De Filippi

Nombre y Firma Director(a) Establecimiento

Chiu Chiu, Noviembre de 2017

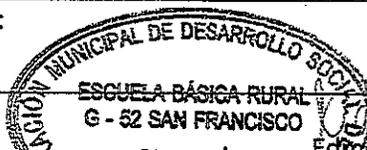




**COMDES**  
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO SOCIAL DE  
CALAMA  
2017

## Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2017 Ord. N° 46

<b>Nombre del Establecimiento:</b> SAN FRANCISCO DE CHIU CHIU		<b>RBD</b>	252-6
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2017</b>			
<b>Nombre de la Acción:</b>	"INCLUSIÓN EN EL AULA"		
<b>Área PME:</b>	CONVIVENCIA ESCOLAR	<b>Dimensión PME</b>	CONVIVENCIA ESCOLAR
<b>Monto destinado a la Acción:</b>	\$ 1.500.000.-	<b>Monto destinado al Requerimiento:</b>	
<b>Requerimiento SEP</b>			
<b>Solicita:</b>	° Servicio de alimentación estilo "Coffe break" o cóctel para 30 personas	<b>Cantidad:</b>	30
	° Libros de Mandalas infantiles (1° - 2° Básico)		07
	° Juego de Plumones Sharpie		07
	<b>Fecha para el requerimiento:</b>		Jueves 21 de Diciembre de 2017
<b>Descripción y/o Especificaciones Técnicas:</b>	<p>Coffe break o cóctel para 30 personas (educandos, apoderados y docentes) asistentes a la Clausura del Programa PIE. Se solicita que el Servicio presente los siguientes alimentos: agua mineral con gas, jugos de frutas naturales, té, variedad de sandwiches en pan de molde (pollo, jamón y atún), queques y/o pasteles y/o tortas. Frutos secos y frutas de estación.</p> <p>Los libros de Mandalas y plumones son incentivos para los siete educandos integrantes del Programa PIE.</p>		
<b>Responsable de la acción:</b>	<b>Cristina Bravo Barrios</b>	<b>Cargo:</b>	Docente Diferencial
		<b>Contacto:</b>	963436752
<b>Proveedor Sugerido:</b>	Eventos Plaza de Sandra Plaza Barraza 993705904 - 993027673	<b>¿Adjunta cotización?</b>	<input type="checkbox"/> Si/no <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Observaciones:</b>			







**COMDES**  
 CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
 DESARROLLO SOCIAL DE  
 CALAMA  
 2017

*Requerir Educación  
 Para el desarrollo de  
 cada uno.*

Terciado Premium 15mm	10 planchas
Terciado Premium 18mm	5 planchas
Placa MDF 12 mm	7 planchas
Placa MDF 15 mm	10 planchas
Placa MDF 5,5 mm	10 planchas
Pino cepillado seco 1x2 3,2m	36 unidades
Set hoja calar 18DTEXP MADERA marca Bosch 5 UNIDADES	5 SOBRES
Set de 3 rodillos de esponja	10 paquetes
Sierras caladoras	2 unidades
° Pintura esmalte al agua cersita (rojo bandera)	2 galones
° Pintura esmalte al agua cersita (Azul bandera)	2 galones
° Pintura esmalte al agua cersita (Amarillo pato)	2 galones
° Pintura esmalte al agua cersita (rojo colonial)	2 galones
° Pintura esmalte al agua cersita (café claro)	1 galón
° Pintura esmalte al agua cersita (naranja)	1 galón
° Pintura esmalte al agua cersita (blanco)	1 tineta
° Pintura esmalte al agua cersita (negro)	2 galones
° Agorex 60 1 lt.	1 unidad
Clavos corriente 2,5	2 kilos
Clavos corriente 3	2 Kilos
Clavos corrientes 4	2 kilos
Data Epson	1
Cable Hdmi 10 metros	2

Fecha para el requerimiento: \_\_\_\_\_

Descripción y/o  
 Especificaciones  
 Técnicas:

Pintura cersita esmalte al agua cersita es un color para prepara

Responsable de  
 la acción:

Juan Orellana Cuevas

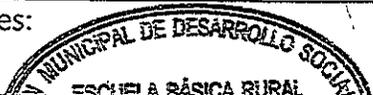
Cargo:  
 Contacto:

Docente  
 983862675

Proveedor  
 Sugerido:

¿Adjunta  
 cotización?  
 Si/no

Observaciones:







**COMDES**  
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO SOCIAL DE  
CAJAMA  
2017

## Solicitud para Orden de Requerimientos SEP 2017 ORD. N° 47

Nombre del Establecimiento: SAN FRANCISCO DE CHIU CHIU			RBD	252-6
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2017</b>				
Nombre de la Acción:	Artesanía y Etnia			
Área PME:	Gestión de recursos	Dimensión PME	Recursos educativos	
Monto destinado a la Acción:	\$ 2.000.000	Monto destinado al Requerimiento:	\$	
<b>Requerimiento SEP</b>				Cantidad:
Solicita:	° Papel mantequilla	100 pliegos		
	Papel transparente (celofán)	100 pliegos		
	Plumones permanentes rojo	20 unidades		
	Plumones permanentes negro	20 unidades		
	Plumones permanentes azul	20 unidades		
	Plumones permanentes gruesos rojo	10 unidades		
	Plumones permanentes gruesos negro	10 unidades		
	Plumones permanentes gruesos azul	10 unidades		
	Papel calco <b>NEGRO</b>	1 paquete		
	Lápiz grafito negro	100 unidades		
	Pincel pelo de camello N° 0	20 unidades		
	Pincel pelo de camello N° 1	50 unidades		
	Pincel pelo de camello N° 3	50 unidades		
	Pincel pelo de camello N° 5	50 unidades		
	Pincel cerda plano N°1	20 unidades		
	Pincel cerda plano N°2	30 unidades		
	Pincel cerda plano N°6	30 unidades		
	Pincel cerda plano N°12	30 unidades		
	Regla grande 1 metro	3 unidades		
	Juegos de reglas	10 juegos		
Cola fría escolar	50 unidades			





**COMDES**  
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO SOCIAL DE  
CALAMA  
2017

## Solicitud para orden de Requerimientos SEP 2017

ORD. N° 48

Nombre del Establecimiento: SAN FRANCISCO DE CHIU CHIU			RBD	252-6
Plan de Mejoramiento Educativo 2017				
Nombre de la Acción:	"APOYO SIMCE Y EVALUACIÓN PROGRESIVA"			
Área PME:	GESTIÓN DE RECURSOS	Dimensión PME	GESTIÓN DE LOS RECURSOS EDUCATIVOS	
Monto destinado a la Acción:	\$ 2.500.000.-	Monto destinado al Requerimiento:	\$	

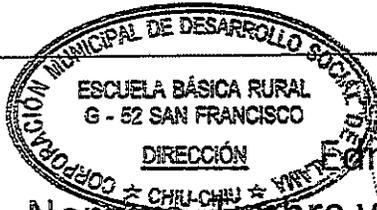
Requerimiento SEP		Cantidad:
Solicita:	° Láminas de corcho	5
	° Lana madejas de diferentes colores	20
	° Vellones de lana	10
	° Telares	10
	° Agujas punta roma metálica	50
	° Agujas punta roma plástica	50
	° Arpillera	10 m.
	° Silicona líquida pequeña	30
	° Silicona líquida grande	10
	° Cartulina metálica estuche	20
	Tijeras punta roma	30
	Plumones para pizarra	12
	Láminas para plastificar (un paquete de 100 unid.)	1
	Resma tamaño oficio blanca	2
	Resma tamaño carta blanca	2
	Resma hojas de colores (Rojo, amarillo, celeste, verde y morado)	5
Papel crepé (pliegos de diversos colores)	20	





**COMDES**  
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE  
DESARROLLO SOCIAL DE

	Plasticina de 12 unidades	10
	Cartón piedra	10
	Block de dibujo chico	10
	Lápices de colores jumbo de 12	10
	Plumones jumbo de 12 colores	10
	Fecha para el requerimiento:	
Descripción y/o Especificaciones Técnicas:		
Responsable de la acción:	Carolina Panire Berna	Cargo: Docente de Aula
		Contacto: 956112595
Proveedor Sugerido:		¿Adjunta cotización?
		Si/no
Observaciones:		



*Edmond Jure De Filippi*  
**Edmond Jure De Filippi**

Nombre, Apellido y Firma Director (a) Establecimiento

**Chiu Chiu, Noviembre de 2017**

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the specific procedures and protocols that must be followed to ensure that all records are properly maintained and updated. This includes regular audits and reviews to identify any discrepancies or errors.

3. The third part of the document provides a detailed overview of the various systems and tools that are used to manage and store records. It highlights the importance of using secure and reliable technology to protect sensitive information.

4. The fourth part of the document discusses the role of all employees in maintaining accurate records. It stresses that every individual has a responsibility to ensure that their work is properly documented and reported.

5. The fifth part of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for further improvement. It encourages ongoing communication and collaboration between all departments to ensure the highest standards of record-keeping are maintained.