

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN GENERAL**

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N.º 545

DE: ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta. Celen Fernández Calderón	FECHA:	08 de Mayo de 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicita Requerimiento SEP. Escuela "Vado de Topáter" D-49.-

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educativo Escuela "Vado de Topáter" D-49, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2018.

Acción: "Materiales e insumos requeridos en el proceso educativo".

2.- Se adjunta Ord N.º 118, cotizaciones y solicitudes.

3.-Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



Nestor Cisternas Veas
Nestor Cisternas Veas
Coordinador Subvenciones



Celen Fernandez Calderon
Celen Fernández Calderón
Encargada Unidad de Subvención General

JTP/MCC/FC/MCV/srl
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

CORPORACIÓN MUNICIPAL
DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES SEP

09 MAYO 2018

HORA: 8:50 P



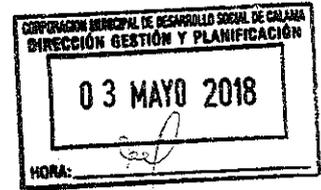
CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES
S.E.P.
CALAMA

09 MAYO 2018

100



ESCUELA BASICA VADO DE TOPATER D-49
Avda. Grecia 573 - Calama
Fono: 55 2341186
Mail: d49.vadodetopater@comdescalama.cl

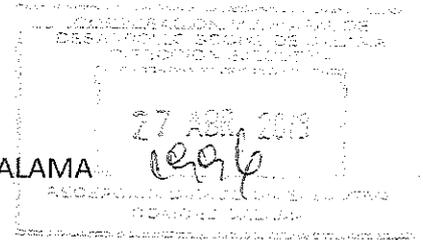


ORD : Nº 118.
ANT : Requerimiento SEP.
MAT : ADQUISICION DE INSUMOS.

CALAMA, Abril 26 de 2018.

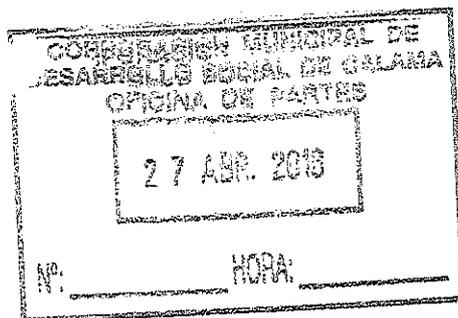
DE : DIRECCIÓN ESCUELA D-49 VADO DE TOPATER.
Srta. Andrea Nadalini Santander

A : DIRECTORA DE GESTION Y PLANIFICACION. COMDES, CALAMA
Srta. Jubitzia Tapia Pérez



1. Junto con saludar cordialmente a Usted, hago llegar requerimiento SEP., solicitando la adquisición de Materiales e insumos para el proceso educativo.
2. Se adjunta Cotización de la empresa Optimark.

Agradeciendo su atención.




CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL
ESUELA BASICA
VADO DE TOPATER
DIRECCION
II REGION
CALAMA
ANDREA NADALINI SANTANDER
DIRECTORA

ANS/mrm
Distribución

- 1 : Direcjec. Comdes.
1 : Archivo Escuela.

DE: DIRECTORA EJECUTIVA
A: ENCARGADA DE SUPERVISIÓN

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR SOLICITADO
- FINES PERTINENTES
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR Y EMITIR OPINION
- ARCHIVO
- CONVERSAR CON LA SUSCRITA

los los 12

DE: DIRECTORA GESTION Y PLANIFICACION

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR LO SOLICITADO
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR EMITIR OPINION
- CONVERSAR CON SUSCRITO
- EJECUTECE
- RESGUARDO
- RESPONDER
- ARCHIVO

A: _____

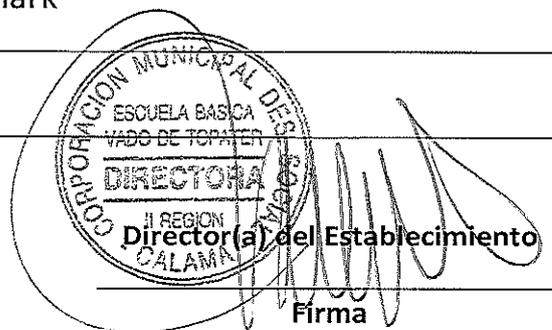
FECHA: _____

FIRMA: _____



Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2018

Establecimiento: Escuela Básica Vado de Topater D-49			RBD	228
Plan de Mejoramiento Educativo 2018				
Nombre de la Acción:	Materiales e insumos requeridos en el proceso educativo			
Dimensión PME:	Gestión de Recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de Recursos	
Monto destinado a la Acción:	\$10.000.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$ 2.011.100	
Requerimiento SEP				
Solicita:			Cantidad	
	°	Sw Base Optimark 5.3	1	
	°	Sw Optimark Módulo Curricular	1	
	°	Sw Optimark Módulo SIMCE	1	
	°	Escáner Canon DR-C225 25 pág/min	1	
	°	Capacitación Presencial Región Antofagasta	1	
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	02 de Mayo 2018		
	Acción que consiste en la implementación de los insumos necesarios para el quehacer pedagógico a los distintos estamentos del establecimiento educacional, contemplando la adquisición de insumos tales como impresoras, multcopiadoras, insumos computacionales, materiales de oficina, servicios educativos y otros gastos considerados en la categoría de gastos SEP.			
Descripción del requerimiento:				
Responsable de la acción:	Doris Contreras Cutipa	Cargo:	Jefe U.T.P.	
		Contacto:	989982002	
Proveedor Sugerido:	Optimark	¿Adjunta cotización?	Si/no Sí	
Observaciones:				



Director(a) del Establecimiento
 Firma

100
100
100
100