

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN**

**MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 376**

<b>DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta: Celen Fernández Calderón</b>	<b>FECHA:</b>	18 de Abril 2018
<b>A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti</b>	<b>REF.:</b>	Solicita Insumos Educativos (D-37 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Escuela República de Bolivia D-37", solicita compra de material de Oficina para los alumnos/as del establecimiento.

2.- Esta Acción "Mejorando las relaciones interpersonales con el apoyo del manual de Convivencia Escolar" Área PME Convivencia Escolar Dimensión Formación y Convivencia Escolar, el objetivo es convivir sanamente todos los estamentos por medio de acuerdos de convivencia, inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2018.

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



**Juan Pablo Guzmán Argandoña**  
Coordinador Subvenciones

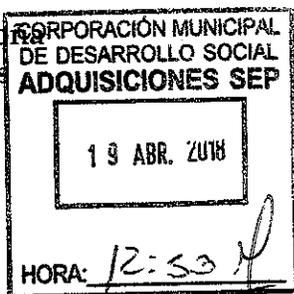
JTP/MCC/CFC/JGA/kps  
Distribución:  
- La indicada  
- Archivo SEP



**Celen Fernández Calderón**  
Encargada Unidad de Subvención

**Xuxa San Martín Cortez**  
Adquisiciones SEP  
COMDES CALAMA

19/ABR. 2018





**ESCUELA D-37 "REPUBLICA DE BOLIVIA" CALAMA**  
"ESC. DE EXCELENCIA ACADÉMICA, CON UNA SANA CONVIVENCIA ESCOLAR Y SALUDABLE"

**ORD.** : N° 088  
**ANT.** : No hay  
**MAT.** : ENVIA SOLICITUD DE ORDEN DE REQUERIMIENTO SEP 2018  
Calama, 11 de Abril del 2018.-

**DE :** **SRA. GLADYS MORENO MORENO**  
**DIRECTORA ESC. D-37 "REPÚBLICA DE BOLIVIA"**  
**A :** **SRA. JUBITZA TAPIA PEREZ**  
**DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN COMDES**

- 1.- Junto con saludar cordialmente a usted, envío adjunto Solicitud para orden de Requerimientos Ley SEP Formación y Convivencia Escolar correspondiente a nuestra Unidad Educativa.
- 2.- Lo que comunico para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,



**GLADYS MORENO MORENO**  
Directora Esc. D-37 "República de Bolivia"

GLMM/  
-C.C.: Archivo Escuela.  
Fono / Fax: 2342494 – 2361293

DIRECTORA GESTION Y  
PLANIFICACION

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR LO SOLICITADO
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR EMITIR OPINION
- CONVERSAR CON SUSCRITO
- EJECUTECE
- RESGUARDO
- RESPONDER
- ARCHIVO

A: C. Fernandez

FECHA: 11 ABR. 2018

FIRMA: \_\_\_\_\_



## Solicitud para Orden de Requerimiento SEP 2018

<b>Establecimiento :Escuela República de Bolivia D-37</b>			<b>RBD</b>	225-9
<b>Plan de Mejoramiento Educativo 2018</b>				
Nombre de la Acción:	MEJORANDO LAS RELACIONES INTERPERSONALES CON EL APOYO DEL MANUAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR			
Dimensión PME:	CONVIVENCIA ESCOLAR	Sub-Dimensión PME	FORMACIÓN Y CONVIVENCIA ESCOLAR	
Monto destinado a la Acción:	\$1.500.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$150.000.-	
<b>Requerimiento SEP</b>				
Solicita:			Cantidad	
		Material de Oficina (se adjunta listado)		
		°		
		°		
		°		
		°		
		°		
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	16 de abril de 2018		
	Convivir sanamente todos los estamentos por medio de acuerdos de convivencia consensuados, participativos y enfocados a desarrollar la autonomía y la responsabilidad individual y social para construir una cultura de convivencia democrática, saludable y respetuosa de la diversidad y el medio ambiente			



Descripción del requerimiento:	Se solicitan materiales de oficina necesarios para realizar trabajos administrativos y también aquellos relacionados con la atención de estudiantes, el registro de datos, la confección de material utilizado con diversos fines, especialmente aquellos que potencien la sana convivencia, las relaciones interpersonales y el manejo de conductas junto a los niños y niñas de nuestra escuela, mejorando de esta forma la intervención y mediación escolar.			
Responsable de la acción:	Lady Reese Teuber	Cargo:	Encargada de Convivencia Escolar	
		Contacto:	998376185	
Proveedor Sugerido:			¿Adjunta cotización?	Si/no
				No
Observaciones:				



**Director(a) del Establecimiento**

\_\_\_\_\_  
Firma

