

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 284

DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta: Celen Fernández Calderón	FECHA:	10 de Abril 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicita Insumos Educativos (G-52 SEP).

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Escuela San Francisco de Chiu Chiu G-52, solicita insumos educativos para los alumnos/as del Establecimiento.

2.-Esta Acción "Fortalecer el CRA y las Asignaturas con Textos Educativos" Área PME Gestión de Recursos Dimensión PME Gestión de Recursos Educativos, el objetivo es adquirir textos curriculares para todos los estudiantes de 1° a 4° básico, esta inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2018.

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.

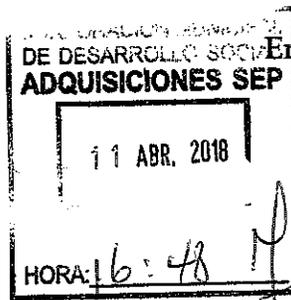


Juan Pablo Guzmán Argandoña
Coordinador Subvenciones

JTP/MCC/CFC/JGA/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Celen Fernández Calderón
Encargada Unidad de Subvención



11 ABR. 2018 17:00

Carla Caro Muñoz
Adquisiciones SEP
COMDES CALAMA

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for all transactions.

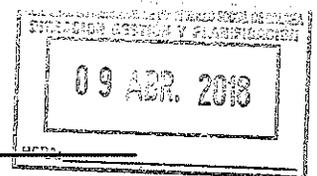
2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and consistently.

3. Regular audits should be conducted to verify the accuracy of the information.

4. The final section outlines the procedures for handling any discrepancies or errors.



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA BÁSICA RURAL G- 52 "SAN FRANCISCO"



ORD.: N° 030
ANT.: PME 2017 Ley SEP
MAT.: Requerimiento N°003 SEP.

Chiu Chiu, Abril 06 de 2018.-

De: Profesora Encargada Escuela San Francisco de Chiu Chiu
A : Señor Gregorio Rodríguez Jaure
Director Ejecutivo COMDES Calama

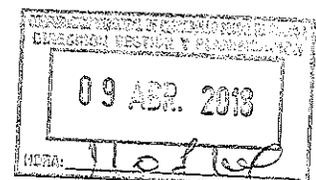
Me es muy grato saludar a usted al tiempo que, envío adjunto Requerimiento N°003, correspondientes a Acciones del Plan de Mejoramiento 2017 de la Escuela.

Para su conocimiento y fines pertinentes.
Le reitera atentos saludos,



Nieves Marín Cortés
Profesora Encargada Escuela
G-52 San Francisco de Chiu Chiu

Distribución:
COMDES Calama
Archivo Escuela
NM/nm



DE: DIRECTORA GESTION Y
PLANIFICACION

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR LO SOLICITADO
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR EMITIR OPINION
- CONVERSAR CON SUSCRITO
- EJECUTECE
- RESGUARDO
- RESPONDER
- ARCHIVO

A: C. Fernandez

FECHA: 06 ABR. 2018

FIRMA: _____



06/ABR. 2018

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2018

N° 003

Establecimiento: Escuela Básica Rural G-52 "San Francisco De Chiu Chiu"			RBD	256-7
Plan de Mejoramiento Educativo 2018				
Nombre de la Acción:	Fortalecer el CRA y las Asignaturas con Textos Educativos.			
Dimensión PME:	Gestión de Recursos	Sub-Dimensión PME	Gestión de los Recursos Educativos	
Monto destinado a la Acción:	\$7.000.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$6.100.000	
Requerimiento SEP				
Solicita:			Cantidad	
	°	Textos Proyecto Todos Juntos Lenguaje 1° a 4° Básico	49	
	°	Textos Proyecto Todos Juntos Matemática 1° a 4° Básico	49	
	°	Textos Proyecto Todos Juntos Sociedad 1° a 4° Básico	49	
	°	Textos Proyecto Todos Juntos Ciencias Naturales 1° a 4° Básico	49	
	°			
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	10 días hábiles		
	Adquisición de Textos Curriculares para los estudiantes de 1° a 4° Básicos, para el desarrollo de competencias y habilidades en las diferentes asignaturas del Plan de Estudio.			
Descripción del requerimiento:	Contar con textos curriculares para todos los estudiantes de 1° a 4° básico en apoyo a las asignaturas fundamentales del currículum.			
Responsable de la acción:	Mónica Espinoza Fernández	Cargo:	Profesora 3° y 4° Años	
		Contacto:	956112595	
Proveedor Sugerido:	Se solicita la adquisición con Santillana, por ser los distribuidores directos y pronta entrega de los productos.	¿Adjunta cotización?	Si/no Sí	
Observaciones: Se solicita la compra con el proveedor señalado, por entregar productos de calidad y en los tiempos indicados. Se adjunta Carta de Exclusividad.				



Nombre y Firma Director(a) Establecimiento

Nieves Marín Cortés

