

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN GENERAL**

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N° 259

| | | |
|--|--------------|---|
| DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta. Celen Fernández Calderón | FECHA | 09 de Abril de 2018 |
| A : JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti | REF: | Solicita requerimiento SEP Escuela "Andrés Bello" E - 31 |

1. Junto con saludarle muy cordialmente, envío a usted requerimiento solicitado por la escuela "Andrés Bello" E - 31.
2. Se adjunta ordinario N° 072 del 04 de abril de 2018
3. Sin otro particular, se despide muy atentamente.



Néstor L. Cisternas Veas
Coordinador de Subvenciones

JTP/MCC/CFC/NCV/ncv

DISTRIBUCIÓN

- La indicada
- Archivo SEP



Celen Fernández Calderón
Encargada Unidad de Subvención General

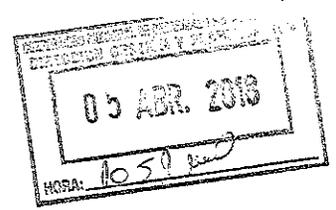
**CORPORACIÓN MUNICIPAL
DE DESARROLLO SOCIAL
ADQUISICIONES SEP**

U 9 ABR. 2018

HORA: 12:10



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA "ANDRES BELLO" E-31 CALAMA
Los Chañares N° 1297 Villa Los Pimientos
e mail: e31.andresbello@comdescalama.cl



ORD. : N° 072
ANT. : Reglamento de Comdes
MAT. : Informa lo indicado.

CALAMA, 04 de Abril de 2018.-

DE : DIRECTOR ESCUELA "ANDRES BELLO" DE CALAMA

**A : DIRECTORA GESTION Y PLANIFICACION
CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
SEÑORITA JUBITZA TAPIA PEREZ**

1. Junto con saludarla muy cordialmente a usted, le solicito respetuosamente requerimiento Sep para nuestra unidad educativa.
2. Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Le reitera atentos saludos,



LEOPOLDO G. PINTO CARRASCO
Magister en Educación
Director

Distribución:

- Srta. Directora de Gestión y Planificación – Comdes. Calama
- Archivo

DE DIRECTORA GESTION Y
PLANIFICACION

- CONCORDAMIENTO
- GESTIONAR LO SOLICITADO
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR EMITIR OPINION
- CONVERSAR CON SUSCRITO
- EJECUTECE
- RESGUARDO
- RESPONDER
- ARCHIVO

A: _____

FECHA: _____

FIKMA: _____

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2018

| | | | | |
|---|---|--|--|-----------------|
| Establecimiento: Escuela "Andrés Bello" | | | RBD | 230-5 |
| Plan de Mejoramiento Educativo 2018 | | | | |
| Nombre de la Acción: | Fortaleciendo los aprendizajes a partir del uso del material didáctico | | | |
| Dimensión PME: | Gestión de Recursos | Sub-Dimensión PME | Gestión de los resultados financieros. Gestión de los resultados educativos | |
| Monto destinado a la Acción: | \$ 20.000.000 | Monto destinado al Requerimiento (Aprox.) | \$ 3.756.700 | |
| Requerimiento SEP | | | | |
| Solicita: | Compra de Artículos según detalle adjunto. | | | Cantidad |
| | ° | | | |
| | ° | | | |
| Descripción Técnica de la Acción | Fecha "para" el requerimiento: 13.04.18.- | | | |
| | Acción que consiste en la utilización sistemática y efectiva de todo el material didáctico con que cuente la escuela y el que se adquiere durante el año, en todos los niveles y asignaturas del currículum que lo requieran para mejorar los desempeños de los estudiantes en cada disciplina, según los contenidos y habilidades que debe aprender y desarrollar. | | | |
| Descripción del requerimiento: | Material didáctico para utilizar en clases en las distintas que lo requieran. | | | |
| Responsable de la acción: | Docentes. | Cargo: | | |
| | | Contacto: | 552927531 | |
| Proveedor Sugerido: | Mundo Pedagógico. | ¿Adjunta cotización? | Si/no Si | |
| Observaciones: | | | | |
|  Firma Director del Establecimiento LEOPOLDO PINTO CARRASCO ORIENTADOR Y CONSEJERO VOCACIONAL LICENCIADO EN EDUCACION MAGISTER EN EDUCACION | | | | |

