

## CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

## MEMORÁNDUM INTERNO SEP Nº 019

DE; ENCARGADA UNIDAD	FECHA: 13 de Marzo 2018
*SUBVENCIÓN GENERAL	
Srta: Celen Fernández Calderón	
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN	REF.: Solicita Insumos Educativos
Sr. Carlos Yueng Aspeti	(D-131 SEP)

- 1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Valentín Letelier D-131", solicita compra de materiales de oficina para los alumnos/as del establecimiento.
- 2.- Esta Acción "Gestionando recursos educativos y tecnológicos" Área PME Gestión de recursos, el objetivo es gestionar el equipamiento, recursos educativos y tecnológicos para apoyar el aprendizaje de los estudiantes, esta inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2017.
- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.
   Sin otro particular, le saluda atentamente.

Juan Pablo Guzman Argandoña Coordinador Subvenciones

7 ØFC/JGA/kps Þistribución:

Coordinador

- La indicada

- Archivo SEP

Xuxa San Martin Cortez Adquisiciones SEP COMDES CALAMA Celen Fernández Calderón Encargada Unidad de Subvención

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL ADQUISICIONES SEP

ernande

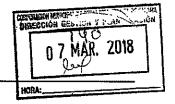
í 3 MAR, Zuid

HORA: 14:47

	***
	-01
	5 a



## CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA ESCUELA "VALENTÍN LETELIER"



ORD.

05

ANT.

NO HAY.

MAT.

ENVÍA SOLICITUD N° 03 CON RECURSOS SEP.

Calama, 07 de Marzo de 2018.

DΕ

DIRECTORA ESCUELA "VALENTIN LETELIER" DE CALAMA

Α

: SEÑOR GREGORIO RODRÍGUEZ JAURE

**DIRECTOR EJECUTIVO** 

COMDES - CALAMA

1.- Junto con saludarlo, envío a Ud., solicitud N° 03, denominado "Gestionando recursos educativos y tecnológicos", que consiste en adquirir guillotina, corcheteras y perforadoras, financiado con recursos Ley SEP. Se adjunta solicitud para orden de requerimiento.

Sin otro particular, se despide,

LUISA MORGADO CASANOVA

Directora

LMC/cgf

Distribución:

◆ Director Ejecutivo, Comdes - Calama

◆ Archivo Escuela.



DE: DIRECTOR EJECUTIVO DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
A:  SU CONOCIMIENTO  GESTIONAR SOLICITADO  FINES PERTINENTES  APORTAR ANTECEDENTES  ANALIZAR Y EMITIR OPINON  ARCHIVO  CONVERSAR CON EL SUSCRITO
CONVERGALL
DE: DIRECTORA GESTION Y
PLANIFICACION SULCONOCIMIENTO
GESTIONAR LO SOLICITADO
APORTAR ANTECEDENTES
ANALIZAR EMITIR OPINION
CONVERSAR CON SUSCRITO
EJECUTECE
RESGUERDO CONTRA DE LA CONTRA DEL CONTRA DE LA CONTRA DEL CONTRA DE LA CONTRA DEL CONTRA DE LA CONTRA DEL CONTRA DE LA CONTRA DEL CONTRA DE LA CONTR
EJECUTECE  RESGUARDO  PESPONJER  ARCHIVOI A TO
a = a + b + c + c + c + c + c + c + c + c + c
FIRMA: 0 9 MAR. 2018



## Solicitud N° 03 para orden de Requerimientos SEP 2018

Ord. N° 05

Nombre del Est	ab	lecimiento: Escuela "Val Plan de Mejoramie	and the second second second second		<u>Fig</u>	RBD	12871-6
Nombre de la Acción:  Gestionando recursos educativos y tecnológicos							
Área PME:		Gestión de Recursos		Dimensión Gestión de recursos PME educativos.			
Monto destinado a la Acción:		\$ 15.000.000		Monto desti Requerim (Aprox	miento \$		
		Requ	erimien	ito SEP			Cantidad
	•	Guillotina	e de 1975 — 27a o contra a cuer	The second secon	ette au eur son kapet i uitstelle bestelle de	Carrier and State	02
	٥	Termolaminadoras					02
		° Corcheteras para 30 hojas				02	
Solicita:	۰	° Perforadoras para 30 hojas				02	
		Set de perforadores con diseños varios					02
	٥						
	٥	•					
	Fe	Fecha para el requerimiento: 07 de Marzo 2018					
Descripción y/o Especificaciones Técnicas:	te	cción que consiste en gestion cnológicos necesarios para f tudiantes.	•	•			•
Responsable de				Doce	Docente		
la acción:		Viviana Catilican Mancilla	Contac	STORY CONTRACTOR AND STORY CONTRACTOR			
Proveedor Sugerido:					17:55-48:68:4	djunta izacić	200-200-200
Observaciones:					, <b></b>		

LUISA MORGADO CASANOVA Directora

Escuela "Valentín Letelier" - Calama

