



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
UNIDAD DE SUBVENCIÓN GENERAL

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N° 091

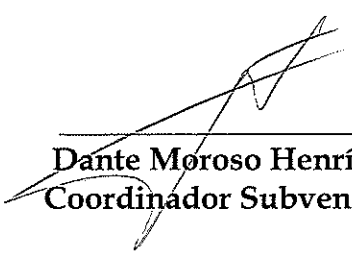
DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta. CELEN FERNANDEZ CALDERÓN	FECHA:	20 de marzo 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicita Requerimiento. Escuela República de Chile D-54.

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educacional Escuela "República de Chile D-54", solicita requerimientos para acciones insertas en su PME, "Convivencia escolar"

2.- Se adjunta cotización y solicitud.

3.-Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.


Dante Moroso Henríquez
Coordinador Subvenciones


Celen Fernández Calderón
Encargada Unidad de Subvención General




CFC/DNH/cag
Distribución:
 - La indicada
 - Archivo SEP



1000



1000

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2018

Establecimiento: Escuela D - 54 "República de Chile"			RBD	229-1
Plan de Mejoramiento Educativo 2018				
Nombre de la Acción:	Comprometiéndonos con el respeto y superación personal.			
Dimensión PME:	CONVIVENCIA	Sub-Dimensión PME	CONVIVENCIA ESCOLAR	
Monto destinado a la Acción:	\$ 10.000.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$45000	
Requerimiento SEP				
Solicita:			Cantidad	
		MEMORIAS DE 32 GTB SONDISK	3	
	°			
	°			
	°			
	°			
	°			
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento: _____ Comprometiéndonos con el respeto y superación personal. Descripción: Se promueve la participación de niños y niñas en actividades que involucren el deporte, la ciencia, las artes y cultura. Con estas iniciativas se busca su desarrollo integral y armónico, que les preparen para una participación democrática positiva acorde a los sellos educativos que nos identifican. A través de un plan de trabajo que promueve el respeto y superación personal.			
Descripción del requerimiento:	La adquisición de las memoria son para incorporarlas a las cámaras fotográficas adquiridas el año 2017 y que se utilizarán para llevar el registro fotográfico de las actividades que se realizarán.			
Responsable de la acción:	Álvaro Villarroel	Cargo:	Encargado de convivencia	
		Contacto:		
Proveedor Sugerido:	Paris S.A. Balmaceda 3242, Calama		¿Adjunta cotización?	Si/no Si ☒
Observaciones:				





**CORPORACION MUNICIPAL DE
DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA REPÚBLICA DE CHILE "D-54"**

ORD.: N°040/2018
ANT.: N° S/A
MAT.: Solicitud de requerimiento Ley Sep

CALAMA, 19 DE MARZO DE 2018.

DE : DIRECTORA DE ESCUELA "REPÚBLICA DE CHILE"
SEÑORALORENA ROJAS BERENGUELA

A : DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN COMDES CALAMA
SEÑORA JUBITZA TAPIA PÉREZ

1. Junto con saludarle, por medio del presente envío a Usted solicitud de requerimiento de 3 memorias de 32 GB.
2. Sin otro particular se despide atentamente de Ud.

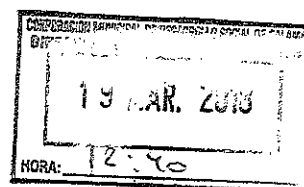


LORENA ROJAS BERENGUELA
Directora

LRB/vpr.

DISTRIBUCION.

- Directora de Gestión y Planif.
- Archivo Escuela.



DE: DIRECTORA GESTION Y
PLANIFICACION

- ☒ SU CONOCIMIENTO
- ☒ GESTIONAR LO SOLICITADO
- ☒ APORTAR ANTECEDENTES
- ☐ ANALIZAR EMITIR OPINION
- ☐ CONVERSAR CON SUSCRITO
- ☐ EJECUTECE
- ☐ RESGUARDO
- ☐ RESPONDER
- ☐ ARCHIVO

A: Celina F.

FECHA: 20 MAR 2018

FIRMA: _____

enando
20 MAR. 2018