

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIONES

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N.º 558

DE: ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta. Celen Fernández Calderón	FECHA:	08 de Mayo de 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.	Solicita Requerimiento SEP. Liceo "Minero-América" B-10.-

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educacional Liceo "Minero-América" B-10, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2018.

Acción: "Programa de convivencia escolar".

2.- Se adjunta Ord N.º 095, cotizaciones y solicitudes.

3.-Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



Néstor Cisternas Veas
Coordinador Subvenciones



Celen Fernandez Calderón
Encargada Unidad de Subvención General

JTP/MCC/BFC/NOV/srl
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP





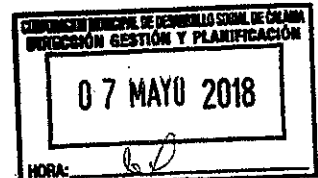
Solicitud para orden de Requerimientos SEP 2017

Ord. N° _____

Nombre del Establecimiento: Liceo Minero América B-10			RBD	220-8
Plan de Mejoramiento Educativo 2017				
Nombre de la Acción:	Programa de convivencia escolar.			
Área PME:	Convivencia Escolar	Dimensión PME	Convivencia Escolar	
Monto destinado a la Acción:	\$120.000.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$ X	
Solicita:	Requerimiento SEP			Cantidad:
	° Entrada para los estudiantes al camping			4.000 C/U
	° Buses de traslado de los estudiantes hacia el camping ida y retorno al liceo			X 550.
	° Impresión de material para talleres			600
	° Goma eva			30 pliegos
	° Elástico			50 mt
	° Tela			50 mt
	° Pintura para tela			200
	° Globos			600
	° galón de gas helio			2
Fecha para el requerimiento:		17 de Mayo, 2018.		
Descripción y/o Especificaciones Técnicas:	Propiciar un espacio pedagógico-recreativo, en donde los alumnos que egresan del liceo refuercen habilidades como: comunicación, creatividad, trabajo en equipo, responsabilidad, honestidad y compromiso con el prójimo, además de fortalecer actitudes propias del buen líder, reconociendo la importancia de la utilización de las mismas en el diario vivir.			
Responsable de la acción:	Equipo Multidisciplinario	Cargo:	Urbi Rojas Inspectora General Nicole Flies Encargada de convivencia escolar. Paola Larrondo / Terapia Alternativa.	
	<i>hora salida - 8:30</i> <i>retorno - 15:00 -</i> <i>24-05-2017</i>	Contacto:	924520	
Proveedor Sugerido:	Camping Santa Inés. Buses de traslado ida y retorno (COMDES). *Homecenter Sodimac. * Librería Yanara.		¿Adjunta cotización?	Si/no SI
Observaciones: Las cotizaciones solicitamos ser entregadas por COMDES.				



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
LICEO MINERO AMÉRICA



ORD: N° 95

ANT.:

MAT.: Solicitud de Requerimiento
Sep. 2018.

CALAMA, Mayo 02 de 2018.

DE: DIRECTOR LICEO MINERO AMERICA
SR. HUMBERTO PIZARRO BARRIO

A: DIRECTORA EJECUTIVA (I) COMDES CALAMA
SRTA. YUBITZA TAPIA PÉREZ

1.- Junto con saludar, envío a usted, la siguiente Solicitud para orden de Requerimiento Sep. 2018, correspondiente a nuestro establecimiento educacional:

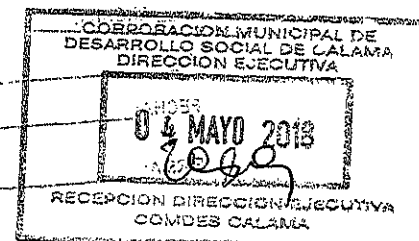
- Acción: Programa de Convivencia Escolar(Bienvenida Primeros Medios)

2. Lo anterior, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,



HPB/rac.
Distribución:
- La indicada.
- Archivo



DE:	DIRECTORA EJECUTIVA
A:	ENCARGADA DE SUBVENCIÓN
☒	SU CONOCIMIENTO
☒	GESTIONAR SOLICITADO
☒	FINES PERTINENTES
☒	APORTAR ANTECEDENTES
☒	ANALIZAR Y EMITIR OPINION
☐	ARCHIVO
☐	CONVERSAR CON LA SUSCRITA

Endos 1/8

DE: DIRECTORA GESTION Y
PLANIFICACION

- ☐ SU CONOCIMIENTO
- ☐ GESTIONAR LO SOLICITADO
- ☐ APORTAR ANTECEDENTES
- ☐ ANALIZAR EMITIR OPINION
- ☐ CONVERSAR CON SUSCRITO
- ☐ EJECUTECE
- ☐ RESGUARDO
- ☐ RESPONDER
- ☐ ARCHIVO

A: _____

FECHA: _____

FIRMA: _____

*verificar algunos
datos*





BIENVENIDA AL FUTURO A NUESTROS LÍDERES

LICEANOS

Problema: Los alumnos que cursan 4º año medio se ven enfrentados próximamente al desafío de desempeñarse de manera efectiva dentro de la sociedad, aportando desde su formación pedagógica e integral, herramientas que permitan contribuir no solamente en el desarrollo económico de su entorno, sino en el desarrollo social de su familia y de quienes les rodean. Por lo anterior, es que se requiere fortalecer habilidades como: creatividad, trabajo en equipo, responsabilidad, honestidad, compromiso, toma de decisiones y sentido de pertenencia, propias de un buen líder.

Por otro lado, los alumnos de primero medio que año a año ingresan al liceo desconocen el funcionamiento del mismo, cometiendo errores muchas veces debido al desconocimiento de la cultura de la comunidad educativa. Algunos presentan retrasos pedagógicos significativos que, además de aumentar su nivel de estrés, aumentan el nivel de exigencia al que se exponen.

A su vez y debido a las características socio culturales de los alumnos, se requiere de un programa que permita que tanto alumnos que egresan, como alumnos que ingresan se conozcan, se comuniquen y establezcan una red de apoyo que demuestre no solo las habilidades aprendidas por quienes cursan 4º medio sino que además los posicionen como referentes y representantes de la cultura del establecimiento, apoyando la rápida adaptación de los alumnos nuevos y asegurando una mejor convivencia entre el alumnado completo, validando así los diversos estilos de liderazgo adquiridos en sus años de formación académica.

Meta: Reforzar las habilidades de los alumnos que cursan 4º medio, mediante actividades que promuevan el reconocimiento y la valoración de la diversidad de estilos de liderazgo existentes dentro del grupo y la necesidad de contar con todos estos estilos, a fin de lograr los objetivos que nos proponemos tanto como personas como trabajadores.

Establecer redes de apoyo con referentes válidos entre los alumnos que cursan 4º medio en el liceo y aquellos que ingresan a 1º medio.

Disminuir los tiempos de adaptación de los alumnos que ingresan al establecimiento mediante la "tutoría" o "apadrinamiento" de los alumnos que este año cursan el último año de su formación.

Promover la sana convivencia entre todos los actores de la comunidad educativa, promoviendo de igual manera la autonomía y poder de decisión en los estudiantes de los primeros medios.

Objetivos:

1. Establecer un vínculo reconocible entre los alumnos que cursan 1º medio y 4º medio.
2. Apoyar a los estudiantes que ingresan al establecimiento para que se desenvuelvan de forma adecuada, respetando las normas del liceo.
3. Reforzar el sentido de responsabilidad social de los alumnos de 4º medio.
4. Generar espacios de desarrollo de habilidades de liderazgo en los alumnos involucrados.
5. Identificar características de los diferentes estilos de liderazgo.
6. Reconocer a los diferentes líderes que conforman los cursos participantes de la actividad.
7. Validar dentro de los pares los diferentes estilos de liderazgo.
8. Fortalecer mediante distintas actividades, conductas propias de un buen líder.

Acciones:

- a. Presentación entre los alumnos de 1º y 4º medio.
- b. Presentación inicial mediante material audiovisual.
- c. Taller de respiración consciente.
- d. Realización de primer taller de estilos de liderazgo.
- e. Realización de taller de toma de decisiones.
- f. Realización de taller "El Lazarillo".
- g. Taller de relajación y manejo de ansiedad.
- h. Realización de taller "tribus".
- i. Formación de figuras con un "círculo humano".
- j. Finalización de actividad con lanzamiento de "globos de los deseos".

Fecha y hora: 03 de Mayo desde las 8:30 hrs. Hasta las 17:00 horas.	
GESTOR DEL PROYECTO: Paola Larrondo Pardo	
Responsable(s): a. Inspectora General. b. Dupla Psicosocial. c. Encargada de convivencia Escolar. d. Terapeuta alternativa.	
Requerimientos:	• Impresión de material para talleres. • Goma eva, 30 pliegos de diferentes colores. • Cordón elástico, 50 metros. • Tela, 30 metros. • Tubo PBC. • Pintura para tela, 200 pots de 28 ml. • Globos, 550 unidades. • 2 galón de gas helio. • Arriendo de camping Santa Inés. • Traslado para 550 personas (COMDES se hará responsable de la solicitud de cotización a los diversos oferentes).
Indicadores:	1. 80% de los alumnos asisten a la jornada.
Medios de verificación:	- Lista de asistencia de alumnos. - Registro fotográfico. - Boletas, facturas y otros.
Recursos (financieros y no financieros):	- Inspectora General. - Dupla Psicosocial. - Encargada de convivencia. - Terapeuta alternativa. - Impresión de material. - Proyector multimedia (opcional).

