

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIONES**

MEMORÁNDUM INTERNO SUBVENCIONES N.º784

| | | |
|--|---------------|--|
| DE: ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta. Celen Fernández Calderón | FECHA: | 01 de Junio de 2018 |
| A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti | REF.: | Solicita Requerimiento SEP. Liceo "Cesáreo Aguirre Goyenechea" B-9.- |
| | | |

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que el Establecimiento Educativo Liceo "Cesáreo Aguirre Goyenechea" B-9, solicita requerimientos para acciones insertas en PME 2018.

Acción: "Adquisición de recursos, materiales didácticos para potenciar y desarrollar habilidades y competencias en los estudiantes en Convivencia escolar y Gestión pedagógica en asignaturas y talleres".

2.- Se adjunta Ord N.º 206, cotizaciones y solicitudes.

3.-Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Otro particular, le saluda atentamente.

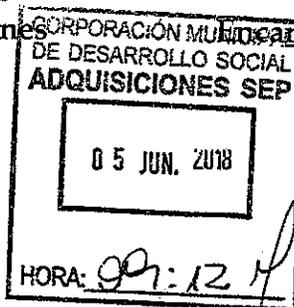


Néstor Cisternas Veas
 Coordinador Subvenciones



Celen Fernández Calderón
 Encargada Unidad de Subvención General

JTP/MCC/CFO/NCV/sri
 Distribución:
 - La indicada
 - Archivo SEP



05 JUN. 2018



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCION GESTION Y PLANIFICACION
01 JUN. 2018

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
LICEO POLITECNICO "CESAREO AGUIRRE GOYENECHEA"

ORD. : N° 206.-
ANT. : S/A
MAT. : Envía requerimiento
Calama, 01 de Junio de 2018.

DE: DIRECTORA (I) LICEO POLITÉCNICO "CESÁREO AGUIRRE GOYENECHEA"
SRA. MIRNA VIOLETA RAMOS VILLALOBOS.

A: DIRECTORA EJECUTIVA COMDES
SRTA: JUBITZA TAPIA PEREZ

1.- Le saludo cordialmente, al tiempo que envío la siguiente documentación, correspondiente a PME SEP.

- Solicitud para orden de requerimientos N° 70;71.
- Cotizaciones respectivas

2.- Sin otro particular, se despide atentamente.



MIRNA VIOLETA RAMOS VILLALOBOS
DIRECTORA (I)

MVRV/pag.
DISTRIBUCION:

- La indicada.
- Archivo -

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
OFICINA DE PARTES
01 JUN 2018
Nº: _____
HORA: _____



Solicitud para orden de Requerimientos SEP 2018

Ord. N° 70

| | | | |
|--|--|---|--------------------------------|
| Nombre del Establecimiento: Liceo Politécnico "Cesáreo Aguirre G." | | RBD | 219-4 |
| Plan de Mejoramiento Educativo 2018 | | | |
| Nombre de la Acción: | Adquisición de recursos, materiales didácticos para potenciar y desarrollar habilidades y competencias en los estudiantes en Convivencia Escolar y Gestión Pedagógica en asignaturas y talleres. | | |
| Área PME: | Gestión de Recursos | Dimensión PME | Gestión de recursos Educativos |
| Monto destinado a la Acción: | 60.000.000 | Monto destinado al Requerimiento (Aprox.) | 2.099.000 |
| Requerimiento SEP | | | Cantidad |
| EQUIPO DUPLICADOR RISO SF 5230U | | | 1 |
| Fecha para el requerimiento: | | | 31-05-2018 |
| Descripción y/o Especificaciones Técnicas: | Los docentes definen, solicitan recursos y, materiales didácticos y de talleres que mejoren los espacios educativos fortaleciendo el desarrollo de la enseñanza aprendizaje y la convivencia escolar al interior del establecimiento | | |
| Responsable de la acción: | Marisol Casas Vargas | Cargo: | Jefa de UTP |
| | | Contacto: | 90028814 |
| Proveedor Sugerido: | DIMACOFI S. A. | ¿Adjunta cotización? | Si/no |
| | | | SI |
| Observaciones: Se adquiere esta maquina, ya que, la que realiza esta funcion, ya cumplio su vida util. Se necesita esta maquina, porque se tienen los insumos. | | | |



MIRNA VAQUETA RAMOS VILLALOBOS
Nombre, Título y Firma Director(a) Establecimiento



Solicitud para orden de Requerimientos SEP 2018

Ord. N° 71

| | | | |
|--|---|---|--------------------------------|
| Nombre del Establecimiento: Liceo Politécnico "Cesáreo Aguirre G." | | RBD | 219-4 |
| Plan de Mejoramiento Educativo 2018 | | | |
| Nombre de la Acción: | Adquisición de recursos, materiales didácticos para potenciar y desarrollar habilidades y competencias en los estudiantes en Convivencia Escolar y Gestión Pedagógica en asignaturas y talleres. | | |
| Área PME: | Gestión de Recursos | Dimensión PME | Gestion de recursos Educativos |
| Monto destinado a la Acción: | 60.000.000 | Monto destinado al Requerimiento (Aprox.) | 2.274.322 |
| Requerimiento SEP | | | Cantidad |
| BANCO DE TRABAJO CON MESA DE MADERA 2 CAJONES | | | 3 |
| Fecha para el requerimiento: | | | 31-05-2018 |
| Descripción y/o Especificaciones Técnicas: | Los docentes definen , solicitan recursos y, materiales didácticos y de talleres que mejoren los espacios educativos fortaleciendo el desarrollo de la enseñanza aprendizaje y la convivencia escolar al interior del establecimiento | | |
| Responsable de la acción: | Marisol Casas Vargas | Cargo: | Jefa de UTP |
| | | Contacto: | 90028814 |
| Proveedor Sugerido: | RELIPER | ¿Adjunta cotización? | Si/no |
| | | | SI |
| Observaciones: Proveedor unico . | | | |



MIRNA VIOLETA RAMOS VILALOBOS
Nombre, Timbre y Firma Director(a) Establecimiento