

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
UNIDAD DE SUBVENCIONES**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 2209

DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta: Celen Fernández Calderón	FECHA:	21 de Noviembre 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicita Insumos de Oficina (D-48 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Escuela Presidente Balmaceda D-48", solicita compra material de oficina en general, para los alumnos/as del establecimiento.

2.- Esta Acción "Gestión Pedagógica" Área PME Técnicas Instrumentales de Lenguaje y Matemáticas Dimensión PME Enseñanza Aprendizaje en el Aula, el objetivo es mejorar el quehacer pedagógico, teniendo su necesidad en crear posibilidades de estimulación de acorde a las diversas habilidades e inquietudes que el niño/a logre tener, está inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2018.

3.-Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.
Sin otro particular, le saluda atentamente.



Juan Pablo Guzmán Argandoña
Coordinador Subvenciones

JTP/MCC/CFC/JGA/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Celen Fernández Calderón
Encargada Unidad de Subvención



22 NOV. 2018
Carla Caro Muñoz
Adquisiciones SEP
COMDES CALAMA



CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
ESCUELA D-Nº 48 "PRESIDENTE BALMACEDA"
DIRECCIÓN

Avenida Balmaceda 2054 - Fono 927534 - Calama

ORD. : 445 .-
ANT. : Acción PME 2018
**MAT. : REQUERIMIENTO DE MATERIAL
FUNGIBLE**

Calama, 14 de noviembre de 2018

DE: DIRECTORA (I) ESCUELA D-48 "PRESIDENTE BALMACEDA"
A: DIRECTORA EJECUTIVA (I) COMDES.
Sra. Jubitza Tapia Pérez

1. Junto con saludar, se envía requerimiento de la acción de gestión pedagógica "técnicas instrumentales de lenguaje y calculo" del PME 2018
2. Se adjunta requerimiento, 3 cotizaciones de diferentes proveedores.

Sin otro particular, se despide atte.


GLADYS GÁRATE CASTILLO
Directora (I) Escuela Presidente Balmaceda

GGC / mbl / ydc.
Distribución.
-La indicada

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2018.

Establecimiento: ESCUELA PRESIDENTE BALMACEDA D-48		RBD	227-5
Plan de Mejoramiento Educativo 2018			
Nombre de la Acción:	Gestión Pedagógica		
Dimensión PME:	Técnicas Instrumentales de Lenguaje y Matemáticas.	Sub-Dimensión PME	Enseñanza Aprendizaje en el Aula.
Monto destinado a la Acción:	\$6.500.000	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$8.089.889
Requerimiento SEP			
Solicita:	DESCRIPCION	UNID.	
	Pegamento en barra grande	170	
	Lápiz Bicolor	75	
	Papel milimetrado	50	
	Pistola de silicona artel	10	
	Siliconas en barra	300	
	Block mediano	100	
	Carpetas con acoclips roja	200	
	Carpetas con acoclips azul	200	
	Organizadores de carpetas	130	
	Silicona líquida mediana uso de adulto	20	
	Silicona líquida mediana uso de niño	20	
	Cola fría todo uso kilo	20	
	archivadores grandes tamaño oficio	100	
	archivadores medianos tamaño carta	80	
	Pincel n° 12	50	
	Separadores de carpetas plásticos tamaño carta	360	
	Cuaderno universitario doble espiral 100 hjs	250	
	Saca corchetes	20	
	Grapas	5 cajitas	
	Engrapadora de Pistola modelo 1000	1	
	Corchetera mediana	20	
	Corchetes 26/6	20	
	Caja de lápices colores jumbo	180	
	Caja de lápices scripto jumbo	50	
Caja de goma de borrar factis r36	10		
Caja de goma de borrar factis s 20	10		

	Tijera escolar punta roma	120
	Tijera escolar punta roma zurdos	20
	Tijera oficina	20
	Lápiz borrador de pasta con escobilla	200
	Lápiz pasta rojo	50
	Lápiz pasta azul	200
	Lápiz desatacador colores surtidos	100
	Caja de lápiz grafito n° 2	75
	Caja de lápiz grafito jumbo	75
	Sacapuntas doble con receptáculo	110
	Plumón pizarra colores surtidos	100
	Resmas de carta	200
	Resmas de oficina	200
	Dedal de goma	40
	Cajita Clips	20
	Cajita push pins	20
	Post it	80
	Goma eva pliego colores surtidos	70
	Cartulina pliego metálica colores surtidos	70
	Cartulina pliego colores surtidos	50
	Carpeta de papel lustre	30
	Carpeta de cartulina colores	30
	Set de papel lustre de 10 x 10	70
	cartridge ricoh mp c 306 cyan	3
	cartridge ricoh mp c 306 magenta	3
	cartridge ricoh mp c 306 yellow	3
	cartridge ricoh mp c 306black	3
	Caja de guantes quirúrgicos	1
	fundas plásticas gruesas borde azul oficina (paquete)	40
	Cinta adhesiva transparente ancha 40 mts.	20
	Cinta adhesiva doble contacto	40
	Maskin tape ancho	30
	Cartón piedra delgado	40

	Cartón piedra medio	30
	Plasticina caja de 12 unid	50
	Cajita Tempera 12 colores	90
	Pincel n°6	50
	Palos de brocheta grueso	20 paquetes
	Palos de maqueta delgado	30 paquetes
	Palos de helado con color	20 paquetes
	Termo láminas	10 cajas 100 unid
	Lápiz corrector	20
	Cajas plásticas con tapas	40
	Opalina colores claros	4 cajas 100 unid
	Cinta genero delgada	3 rollos
	Cinta de genero media	5 rollos
	Sobres americanos blancos	800 unidades
	Perforadora con diseño grande	3
	Tijeras con corte diseño	4
	Flores artificiales pequeñas besitos	20
	Espirales negro 14 MM	1 caja 100 unid.
	Espirales negro 18 MM	1caja 100 unid.
	Mica tamaño carta	2 cajas 100 unid.
	Corchetes isofit 23/8	2 Cajitas
	Corchetes isofit 23/10	2 cajitas
	Corchetes isofit 23/13	2 cajitas
	Funda Tablet 7 pulgadas diferente colores	18
	Stickers goma eva	100 unid.
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	
	Cada material indicado previamente, es requerido para mejorar el quehacer pedagógico, teniendo su necesidad en crear posibilidades de estimulación acorde a las diversas habilidades e inquietudes que el niño/a lograrse tener. El adquirir cada uno de ellos, está dirigido a su vez, en optimizar el trabajo de apoyo en aulas regulares y aulas de recursos, brindando de esta forma un efecto complementario y eficaz del desarrollo cognitivo requerido a diario en un trabajo integro con nuestros estudiantes.	
Descripción del requerimiento:	La utilización del material fungible tiene como objetivo el generar un apoyo en el quehacer pedagógico de los profesionales, teniendo de ésta forma una adecuada	

	<p>estrategia en la hora de brindar una mejor forma de trabajo y/o apoyo a las exigencias y creativities que suelen requerir en momentos; siendo relevante la complementariedad del proceso de enseñanza de los estudiantes.</p> <p>Manipular material fungible dentro del área administrativa para cumplir con los requerimientos del establecimiento y las necesidades educativas de nuestros, por medio de distintos materiales.</p>				
Responsable de la acción:	Marlene Benavides Lara	Cargo:	Coordinadora P.I.E.		
	Yennifer Díaz Cortes	Cargo:	Coordinadora P.I.E.		
Proveedor Sugerido:	LIBRERÍA KIMBERLY		Contacto:		
			¿Adjunta cotización?		
<table border="1"> <tr> <td>Si/no</td> <td>Si</td> </tr> </table>				Si/no	Si
Si/no	Si				

Se adjunta 3 cotizaciones de diferentes librerías YANARA, CG , KIMBERLY , donde se escoge la librería KIMBERLY por calidad de los productos , mejores precios y tener la totalidad de los materiales solicitados


 Director(a) del Establecimiento
