

**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 167

DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta: Celen Fernández Calderón	FECHA:	28 de Marzo 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspeti	REF.:	Solicita Insumos Computacionales (B-8 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educativo "Liceo Francisco de Aguirre B-8", solicita compra de insumos computacionales para los alumnos/as del establecimiento.

2.- Esta Acción "Talleres de Reflexión" Dimensión Liderazgo del director Área PME Liderazgo, el objetivo es realizar talleres de reflexión sobre el quehacer pedagógico, esta inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2018.

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



Juan Pablo Guzmán Argandoña
Coordinador Subvenciones

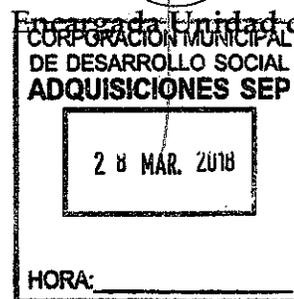
CFO/JGA/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP

29 MAR. 2018 13:04 HRS.

Carla Caro Muñoz
Adquisiciones SEP
COMDES CALAMA



Celen Fernández Calderón
Encargada Unidad de Subvención



1. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee.

2. The second part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.

3. The third part of the document is a list of the names and addresses of the members of the committee.



LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE B-8
"EL TRABAJO CONSTANTE ILUMINA EL SABER"
Aníbal Pinto N° 2278 Fono 552927516

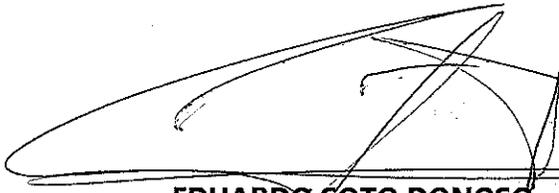
ORD. : N° 021
ANT. : No hay
MAT. : ENVIA SOLICITUD DE REQUERIMIENTO
SEP, ORDINARIO 021.-

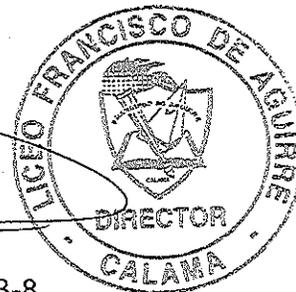
CALAMA, 27 de Marzo del 2018.-

DE : SR. EDUARDO SOTO DONOSO
DIRECTOR LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE B-8
A : SR. GREGORIO RODRIGUEZ JAURE
DIRECTOR EJECUTIVO COMDES
AT. : SRA. JUBITZA TAPIA PEREZ
DIRECTORA DE GESTION Y PLANIFICACION COMDES

- 1.- Junto con saludar cordialmente a usted, envío Solicitud orden de requerimiento SEP 2018, ordinario N° 021 y cotización de Tóner para impresora y fotocopiadora.
- 2.- Lo que comunico para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,


EDUARDO SOTO DONOSO
Director Liceo Francisco de Aguirre B-8



ESSD/oscv
C.C.: Archivo.

DE DIRECTORA GESTION Y
PLANIFICACION

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR LO SOLICITADO
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR EMITIR OPINION
- CONVERSAR CON SUSCRITO
- EJECUTECE
- RESGUARDO
- RESPONDER
- ARCHIVO

A: C. Ferradas

FECHA: 28 MAR. 2018

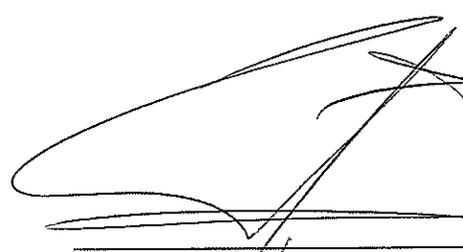
FIRMA: _____



28 MAR. 2018

Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2018

Establecimiento: LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE			RBD	218-6
Plan de Mejoramiento Educativo 2018				
Nombre de la Acción:	TALLERES DE REFLEXION			
Dimensión PME:	LIDERAZGO DEL DIRECTOR	Sub-Dimensión PME	LIDERAZGO	
Monto destinado a la Acción:	\$700.000.-	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$660.240	
Requerimiento SEP				
Solicita:		GPR-53 Toner Black	02	
	°	GPR-53 Toner Cyan	02	
	°	GPR-53 Toner Magenta	02	
	°	GPR-53 Toner Yellow	02	
	°	GPR-53 Drum Unit	03	
	°			
	°			
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	04/04/2018		
	Se realizará 03 Talleres de reflexión, sobre el quehacer pedagógico, el avance en la cobertura curricular, como contextualizar el currículo, La autonomía docente y la incorporación de los planes asociados.			
Descripción del requerimiento:	Pc, impresora, tóner artículo de librería.			
Responsable de la acción:	Ricardo Maldonado Riesco	Cargo:	Jefe UTP	
		Contacto:		
Proveedor Sugerido:	Canon Chile S.A.	¿Adjunta cotización?	SI/no	SI
Observaciones:	<i>proveedor directo</i>			


Eduardo Soto Donoso



**CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN**

MEMORÁNDUM INTERNO SEP N° 119

DE : ENCARGADA UNIDAD SUBVENCIÓN GENERAL Srta: Celen Fernández Calderón	FECHA:	22 de Marzo 2018
A: JEFE DE ADMINISTRACIÓN Sr. Carlos Yueng Aspéti	REF.:	Solicita Insumos Computacionales (B - 8 SEP)

1.- Junto con saludarle muy cordialmente, informo a usted que, el Establecimiento Educacional "Liceo Francisco de Aguirre B- 8", solicita compra de insumos computacionales para realizar material para los alumnos/as del establecimiento.

2.- Esta Acción "Talleres de Reflexión" Dimensión Liderazgo del Director Área PME Liderazgo, el objetivo es realizar talleres de reflexión sobre el quehacer pedagógico, inserta en el Plan de Mejoramiento Educativo 2018.

3.- Lo que se informa para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



Juan Pablo Guzmán Argandoña
Coordinador Subvenciones

CFC/JGA/kps
Distribución:
- La indicada
- Archivo SEP



Celen Fernández Calderón
Encargada Unidad de Subvención





LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE B-8
"EL TRABAJO CONSTANTE ILUMINA EL SABER"
Aníbal Pinto N° 2278 Fono 552927516

ORD. : N° 012
ANT. : Correo electrónico 07/03/2018
MAT. : ENVIA SOLICITUD DE REQUERIMIENTO
SEP, ORDINARIO 012.-

CALAMA, 20 de Marzo 2018.-

DE : SR. EDUARDO SOTO DONOSO
DIRECTOR LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE B-8
A : SR. GREGORIO RODRIGUEZ JAURE
DIRECTOR EJECUTIVO COMDES

- 1.- Junto con saludar cordialmente a usted, envío Solicitud orden de requerimiento SEP 2018, ordinario N° 012 y cotización de Tóner para impresora y fotocopiadora.
- 2.- Lo anterior de acuerdo a procedimiento informado en el correo electrónico de fecha 07 de marzo del año en curso.
- 3.- Lo que comunico para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,


EDUARDO SOTO DONOSO
Director Liceo Francisco de Aguirre B-8


ESSD/oscv
C.C.: Archivo.

DE: DIRECTORA GESTION Y
PLANIFICACION

- SU CONOCIMIENTO
- GESTIONAR LO SOLICITADO
- APORTAR ANTECEDENTES
- ANALIZAR EMITIR OPINION
- CONVERSAR CON SUSCRITO
- EJECUTECE
- RESGUARDO
- RESPONDER
- ARCHIVO

A: C.F.

FECHA: 20/03

FIRMA: _____



Solicitud para orden de Requerimiento SEP 2018

Establecimiento: LICEO FRANCISCO DE AGUIRRE			RBD	218-6
Plan de Mejoramiento Educativo 2018				
Nombre de la Acción:	TALLERES DE REFLEXION			
Dimensión PME:	LIDERAZGO DEL DIRECTOR	Sub-Dimensión PME	LIDERAZGO	
Monto destinado a la Acción:	\$700.000.-	Monto destinado al Requerimiento (Aprox.)	\$660.240	
Requerimiento SEP				
Solicita:	°	GPR-53 Toner Black	01	
	°	GPR-53 Toner Cyan	01	
	°	GPR-53 Toner Magenta	01	
	°	GPR-53 Toner Yellow	01	
	°	GPR-53 Drum Unit	01	
	°	GPR-39 Drum Unit	01	
	°	GPR-39 Bk Toner	01	
Descripción Técnica de la Acción	Fecha "para" el requerimiento:	27/03/2018		
	Se realizará 03 Talleres de reflexión, sobre el quehacer pedagógico, el avance en la cobertura curricular, como contextualizar el currículo, La autonomía docente y la incorporación de los planes asociados.			
Descripción del requerimiento:	Pc, impresora, tóner artículo de librería.			
Responsable de la acción:	Ricardo Maldonado Riesco	Cargo:	Jefe UTP	
		Contacto:		
Proveedor Sugerido:	Canon Chile S.A.	¿Adjunta cotización?	Si/no SI/✓	
Observaciones:	Proveedor Directo			


Eduardo Soto Donoso



