Comdes
Corporación Municipal de Desarrollo Social de Calama

DIRECCIÓN GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
24 AGO. 2021
14:55

MEMO N°2143 .-
CALAMA, 23 de Agosto 2021.-

DE : DIRECTORA DEPARTAMENTO DE SALUD
SRTA. EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA.

A : DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA
SR. HUMBERTO ARRAYA QUIROZ.

AT : DIRECTOR DE GESTION Y PLANIFICACION
SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA.

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
25 AGO. 2021
HORA:
SECRETARIA

1. Mediante el presente solicito a usted tenga a bien, autorizar la compra de equipos solicitados por las salas de rehabilitación integral de los CESFAM.
2. Se adjunta 3 cotizaciones, con selección de proveedor "Equipamientos Médicos.cl", por tener menos valor de cotización, aceptar orden de compra y requerimientos técnicos pedidos.
3. Lo anterior con cargo a Convenio Programa Rehabilitación Integral, Resolución Exenta N°1221, con fecha 22 de Marzo de 2021.
4. Para su conocimiento y visto bueno, si corresponde.

Agradeciendo su gestión,

CORP. MUNICIPAL DE DES. SOCIAL CALAMA
DIRECTORA SALUD

EDITH GALLEGUILLOS LEDEZMA
DIRECTORA DEPARTAMENTO DE SALUD

EGL/EFV/efv
Distribución:
- La indicada
- Sra. Ingrid Zegarra Montalván, Encargada Adquisiciones Salud
- Archivo.

ÁREA ADQUISICIONES SALUD
27 AGO. 2021
HORA:

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA

DE: DIRECTORA GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN
A:

- X DEPTO. ADMINISTRACIÓN
- ___ DEPTO. PLANIFICACIÓN
- ___ DEPTO. RR.HH.
- ___ DEPTO. FINANZAS
- ___ DEPTO. SEG. CALIDAD Y M. AMBIENTE
- ___ PIE
- ___ JUNJI
- ___ SEP
- ___ OTROS: _____

- ___ SU CONOCIMIENTO / ARCHIVO
- ___ GESTIONAR LO SOLICITADO
- ___ ANALIZAR EMITIR OPINIÓN
- ___ CONVERSAR CON SUSCRITO

GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ
DIRECTORA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL - CALAMA - DIRECTOR DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA

FOLIO Nº _____
CALAMA.

DE: JEFE DE ADMINISTRACIÓN
A: _____

- ___ Su conocimiento y fines pertinentes.
- ___ Gestionar lo solicitado.
- ___ Analizar y emitir opinión.
- ___ Conversar con el suscrito.
- ___ Archivo.

Antecedente: _____
OBSERVACIONES: _____

CARLOS YUENG ASPETI
JEFE DE ADMINISTRACIÓN