CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

MEMORANDUM – SALUD 011/2021

De: Jefe Depto. de Administración. ***Sr. Carlos Yueng Aspeti***	**Fecha:**	***05 de febrero de 2021***

A: Directora Ejecutiva (I) ***Srta. Jubitza Tapia Pérez***	**Ref.:**	*Adquisición Notebook Área – Salud*

1. Junto con saludar, solicito respetuosamente a Ud. su autorización y V°B° para la adquisición de 15 notebook para Área de Salud, con la finalidad de dar cumplimiento a la estrategia de testeo y trazabilidad por contingencia sanitaria actual.

2. Se adjunta cotización N°CAS-17025 proveedor Zona Portátil, quien cumple con las especificaciones y estándares establecidos para dicho procedimiento.

3. Lo anterior, para su conocimiento y resolución.

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA – JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

Carlos Yueng Aspeti
Jefe Depto. de Administración

CORPORACIÓN MUNICIPAL DESARROLLO SOCIAL CALAMA – DIRECTORA GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN

Gladys Covarrubias Jiménez
Directora de Gestión y Planificación

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL CALAMA – DIRECTORA EJECUTIVA

Jubitza Tapia Pérez
Directora Ejecutiva (I) COMDES

CYA/izm
DISTRIBUCIÓN
- La que indica
- Archivo