

DE : DIRECTORA DE GESTION Y PLANIFICACION
SRA. GLADYS COVARRUBIAS JIMENEZ

PARA : JEFE DEPTO ADMINISTRACION
CARLOS YUENG ASPETI

REF : ENVIA V°B°

FECHA : CALAMA, 14 DE DICIEMBRE 2020



1.- Junto con saludar cordialmente, adjunto remito a usted memo N° 168 con V°B° y autorización de nuestra Directora Ejecutiva para proceder con el convenio con la empresa NEWTEC SERVICIO LTDA. Para prestación de servicios y compra de insumos computacionales para centros de salud dependientes de COMDES.

Lo anterior para su conocimiento y fiel cumplimiento,



GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ
DIRECTORA DE GESTION Y PLANIFICACIÓN

GCJ/gos
Distribución:
-La indicada
-Archivo



MEMO N°168 /2020

DE : DIRECTORA DE GESTION Y PLANIFICACION
SRA. GLADYS COVARRUBIAS JIMENEZ

PARA : DIRECTORA EJECUTIVA COMDES
SRTA. JUBITZA TAPIA PEREZ

REF : AUTORIZACION PARA CONVENIO

FECHA : CALAMA, 10 de DICIEMBRE 2020



1.- Junto con saludar cordialmente, y mediante el presente documento solicito a usted autorización y visto bueno para realizar convenio de prestación de servicio y compra de insumos para impresoras multifuncionales para centros de salud pertenecientes a COMDES Calama con la empresa "NEWTEC SERVICIO LTDA" RUT 76.410.814-0 representada por doña Araceli Franco Bautista.

2.- lo anteriormente expuesto es que se solicita operar con trato directo para este convenio.

Lo anterior para su conocimiento autorización y V°B°

GLADYS COVARRUBIAS JIMÉNEZ
DIRECTORA DE GESTION Y PLANIFICACION

V°B° autorizado

GCJ/gos
Distribución:
- La indicada
- archivo