

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA

**MEMORÁNDUM INTERNO N°125/ 2024**

<b>DE :</b> DIRECTOR EJECUTIVO (I) <b>Sr. :</b> Jorge Muñoz Alborta	<b>FECHA:</b> 08 de agosto 2024
<b>A :</b> JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN <b>Sr. :</b> Carlos Yueng Aspeti	<b>REF:</b> Gestionar adquisición de Mobiliario no pedagógico FAEP 2022 y 2023.

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de 9 escritorios, 6 bibliotecas, 6 estantes modulares, 3 estantes casilleros y 5 kardex de para el buen funcionamiento del establecimiento educacional que serán cargados al convenio FAEP 2022 y 2023, el detalle es el siguiente:

<b>Convenio:</b> FAEP 2022
<b>Componente:</b> MEJORAMIENTO, ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO
<b>Iniciativa:</b> ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES PEDAGÓGICO Y NO PEDAGÓGICO, EN ESCUELAS DE PÁRVULOS, JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNAS V.T.F., ESTABLECIMIENTOS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
<b>Proveedor:</b> MELMAN SPA
<b>Monto:</b> 4,315,405
<b>Establecimiento:</b> F-41 "21 de Mayo"
<b>Convenio:</b> FAEP 2023
<b>Componente:</b> MEJORAMIENTO, ADQUISICIÓN Y RENOVACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO
<b>Iniciativa:</b> ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES PEDAGÓGICO Y NO PEDAGÓGICO, EN ESCUELAS DE PÁRVULOS, JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNAS V.T.F., ESTABLECIMIENTOS DE EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
<b>Proveedor:</b> MELMAN SPA
<b>Monto:</b> 2,175,938
<b>Establecimiento:</b> F-41 "21 de Mayo"

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional, adicionalmente evidencia fotográfica.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.



**Doris Contreras Cutipa**  
Directora de Educación (I)



**Jorge Muñoz Alborta**  
Director Ejecutivo (I)



Corporación Municipal de Desarrollo Social Calama  
 Escuela Básica 21 de Mayo  
 Colombia #2926  
 Fono 2425610



**COMDES CALAMA**  
**DIRECCIÓN EJECUTIVA**

26 JUL. 2024

Nº INGRESO 2485  
 HORA 11:50

ORD: 166/2024  
 ANT: Instrucciones del servicio  
 MAT: Solicitud de mobiliario

26 JUL. 2024

DE : SUBDIRECTORA ESCUELA "21 DE MAYO" F- 41 CALAMA  
 SRA. SILVIA PIZARRO CAMPILAY

A: DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA  
 SEÑOR. JORGE MUÑOZ ALBORTA

1. Saluda atentamente a Ud., y a la vez me permito adjuntar solicitud de requerimiento de Mobiliario.
2. Se adjunta documentación.
3. Lo que solicito a Ud. Para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente.

  
 SILVIA PIZARRO CAMPILAY  
 SUBDIRECTORA

GMM/spc.  
 Distribución  
 -CC La indicada  
 -CC. arch

CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL  
 DEPARTAMENTO DE CALAMA

29 JUL. 2024

HORA: 11:30

**SECRETARIA**

DE: DIRECTOR. EJECUTIVO  
 A: Administración

SU CONOCIMIENTO  
 GESTIONAR SOLICITADO  
 FINES PERTINENTES  
 APORTAR ANTECEDENTES  
 ANALIZAR Y EMITIR OPINON  
 ARCHIVO  
 CONVERSAR CON LA SUSCRITA