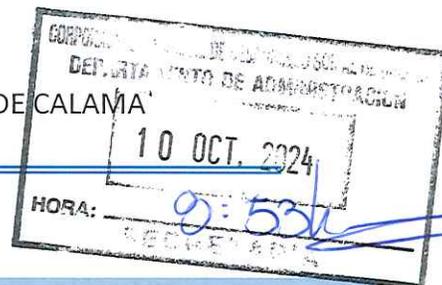


CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
 DIRECCIÓN EJECUTIVA



MEMORÁNDUM INTERNO N°195/ 2024

DE : DIRECTOR EJECUTIVO (I)
 Sr. : Jorge Muñoz Alborta

FECHA: 08 de octubre 2024

A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
 Sr. : Carlos Yueng Aspeti

REF: Gestionar adquisición de materiales de oficina B-9 FAEP 2024.

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de materiales de oficina que serán cargados a los fondos FAEP 2024, el detalle es el siguiente:

Convenio:	FAEP 2024
Componente:	ADMINISTRACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS
Iniciativa:	COMPRA MATERIALES DE OFICINA PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE COMDES
Proveedor:	JESSICA ALVARO AYABIRE
Monto:	1,500,000
Establecimiento:	B-9 "Cesáreo Aguirre Goyenechea"

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.


 DORIS CONTRERAS CUTIPA
 Directora de Educación (I)
 Directora de Educación (I)


 DIRECTOR EJECUTIVO
 JORGE MUÑOZ ALBORTA
 Director Ejecutivo(I)

JMA/DCC/dnc
 Distribución:
 La indicada



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
LICEO BICENTENARIO POLITÉCNICO
"CESÁREO AGUIRRE GOYENECHEA"



CORPORACION MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPARTAMENTO DE FINANZAS

08 OCT. 2024

HORA: 08:30

ORD.: N.º 477
ANT.: No hay
MAT.: Lo que indica

Calama, octubre 07 de 2024.-

DE: DIRECTORA (LICEO BICENTENARIO POLITÉCNICO
"CESÁREO AGUIRRE GOYENECHEA"
SRA. MARISOL CASAS VARGAS

A: DIRECTOR EJECUTIVO COMDES CALAMA
SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA



Al tiempo de saludar muy cordialmente a usted, envío 3 Cotización para la compra de insumos de oficina, los cuales serán utilizados para las diferentes áreas educativas.

Se adjunta documentación:

- Requerimiento FAEP
- Jessica Alvarado Ayabire N° 13017
- Nolberto Vargas Guerrero N° 5313
- Distribuidora CIGA Ltda. N° 7558138

Cotización sugerida es Jessica Alvarado Ayabire.

Lo que envío para su conocimiento y fines pertinentes.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted.

Marisol Casas Vargas
MARISOL CASAS VARGAS
DIRECTORA

DE: JEFA DEPTO. FINANZAS SMR/aad.

DISTRIBUCION:

SU CONOCIMIENTO La Indicada

GESTIONAR LA SOLICITADO Administración

APORTAR ANTECEDENTES Archivo

ANALIZAR Y EMITIR OPINION

CONVERSAR CON EL SUSCRITO

EJECUTE

RESGUARDO

RESPONDER

ARCHIVO

A: *D. Alvarado*

FECHA: 8 OCT. 2024

FIRMA: *[Signature]*

DE: DIRECTOR EJECUTIVO

A: *Jorge Muñoz Alborta*

SU CONOCIMIENTO

GESTIONAR SOLICITADO

FINES PERTINENTES

APORTAR ANTECEDENTES

ANALIZAR Y EMITIR OPINION

ARCHIVO

CONVERSAR CON LA SUSCRITA

**"SÓLIDA FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL, EN UN AMBIENTE CON
REPONSABILIDAD CIUDADANA Y VALORACIÓN DE LA DIVERSIDAD"**

AV. MATTÁ 2045 - CALAMA



b9.cesareoaguirre@comdescalama.cl



55-2341508