

**CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA**

MEMORÁNDUM INTERNO N°233/ 2024

DE : DIRECTOR EJECUTIVO (I) Sr. : Jorge Muñoz Alborta	FECHA: 23 de octubre 2024
A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti	REF: Gestionar adquisición de materiales de aseo G-17 FAEP 2024.

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de materiales de aseo que serán cargados a los fondos FAEP 2024, el detalle es el siguiente:

Convenio:	FAEP 2024
Componente:	ADMINISTRACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS
Iniciativa:	COMPRA INSUMOS DE ASEO PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES DE COMDES
Proveedor:	LIBRERÍA KIMBERLY
Monto:	500,000
Establecimiento:	G-17 "San José de Ayquina"

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.



Doris Contreras Cutipa
Directora de Educación (I)




Jorge Muñoz Alborta
Director Ejecutivo(I)

JMA/DCC/dhg
Distribución:
La indicada



Juntos por Calama

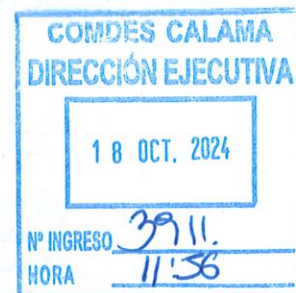


ORD. N°: 118

ANT:

MAT.: REQUERIMIENTOS IMPLEMENTOS
DE ASEO

Calama, 15-10-2024



DE: **SRTA. MARCELA BUSTAMANTE MARÍN**
PROFESORA ENCARGADA DE ESCUELA SAN JOSÉ DE AYQUINA

A: **JORGE MUÑOZ**
DIRECCIÓN EJECUTIVA

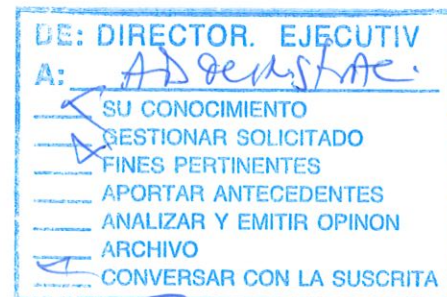
A la vez de saludar, deseando que se encuentre Usted muy bien, nos dirigimos respetuosamente para solicitar la compra y adquisición de artículos de aseo por un monto de \$ 500.000.-

Desde ya agradecemos su gentileza y apoyo a todos nuestros requerimientos.



SRTA. MARCELA BUSTAMANTE MARÍN
DOCENTE ENCARGADA
ESCUELA G-17 SAN JOSÉ DE AYQUINA

Distribución:
La indicada
Correlativo
Dir. Ejec.
Archivo



Evaluación Subv.

Juntos por Calama