

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DIRECCIÓN EJECUTIVA



MEMORÁNDUM INTERNO N°212/ 2024

| | |
|--|--|
| DE : DIRECTOR EJECUTIVO (I) Sr. : Jorge Muñoz Alborta | FECHA: 11 de octubre 2024 |
| A : JEFE DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti | REF: Gestionar adquisición de materiales de oficina B-34 FAEP 2023. |

- 1) Junto con saludar, solicito a usted gestionar adquisición de materiales de oficina que serán cargados a los fondos FAEP 2023, el detalle es el siguiente:

| | |
|-------------------------|--|
| Convenio: | FAEP 2023 |
| Componente: | ADMINISTRACIÓN Y NORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS |
| Iniciativa: | COMPRA MATERIALES DE OFICINA PARA ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES COMDES EN GENERAL(ESCUELAS DE PARVULOS, ESTABLECIMIENTOS DE ENSEÑANZA BASICA Y MEDIA Y JARDINES INFANTILES VTF) |
| Proveedor: | ALIMENTOS POR DISPENSADORES EDUARDO HAROLD MIRANDA REYES E.I.R.L |
| Monto: | 1,196,604 |
| Establecimiento: | D-35 "República de Grecia" |

- 2) Se solicita que, al momento de enviar a pago al Departamento de Finanzas, el listado de distribución "recepción conforme" se encuentre firmado y timbrado en original por el director(a) del establecimiento educacional.
- 3) Sin otro particular y para su gestión.



Doris Contreras Cutipa
Directora de Educación (I)



Jorge Muñoz Alborta
Director Ejecutivo(I)

JMA/DCC/dmg
Distribución:
La indicada



ORD. N° 270
ANT.: SEP
MAT: SOLICITUD INSUMOS DE USO
DIARIO EN LAS SALAS DE CLASES
 Calama, 03 de octubre de 2024

DE: DIRECTOR ESCUELA BÁSICA REPÚBLICA DE GRECIA
ERIC VILLALOBOS TELLO
A: DIRECTOR EJECUTIVO (I) COMDES CALAMA
JORGE MUÑOZ ALBORTA

1. Junto con saludar cordialmente a usted envío adjunto, documentos para dar curso a la solicitud, con cargo a la subvención regular, de adquisición de insumos de uso diario que necesitan los docentes para el desarrollo de sus clases.

Los insumos solicitados son los siguientes:

- 100 plumones de pizarra azul
- 100 plumones de pizarra negro
- 100 plumones de pizarra rojo
- 50 borradores de pizarra
- 100 pos-it 76X76.

2.- Se adjuntan las tres cotizaciones.

3.- Lo que envío, informo y solicito a usted es para su, conocimiento, aprobación y adquisición pertinente.

Se despide atentamente,

ERIC VILLALOBOS TELLO
DIRECTOR

Juntos por Calama

JEFE DE FINANZAS

SU CONOCIMIENTO

GESTIONAR LO SOLICITADO

APORTAR ANTECEDENTES

ANALIZAR Y EMITIR OPINION

CONVERSAR CON EL SUSCRITO

RESPONDER

ARCHIVO

A: _____

FECHA: 8 OCT. 2024

FIRMA _____

EVT/srd

Distribución

- La indicada
- C.c arch.esc

DE: DIRECTOR EJECUTIVO
A: [Signature]

SU CONOCIMIENTO

GESTIONAR LO SOLICITADO

FINES PERTINENTES

APORTAR ANTECEDENTES

ANALIZAR Y EMITIR OPINION

ARCHIVO

CONVERSAR CON LA SUSCRITA