

CORPORACIÓN MUNICIPAL DE DESARROLLO SOCIAL DE CALAMA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN

MEMORÁNDUM INTERNO N° 128 / 2024

DE : JEFE DEPTO. ADMINISTRACIÓN Sr. : Carlos Yueng Aspeti	FECHA: 19 de marzo 2024.
A : DIRECTOR EJECUTIVO (S) Sr. : Jorge Muñoz Alborta	REF.: Solicitud compra de materiales de aseo Establecimientos Educativos.

- 1) Junto con saludar cordialmente, por medio de la presente, solicito a usted autorización y V°B° para proceder con la compra de materiales de aseo para los Establecimientos Educativos de Educación Prebásica, Básica y Media, siendo su financiamiento con Subvención General, monto autorizado \$30.000.000,-
- 2) Se adjuntan detalle de montos asignados a cada unidad educativa.
- 3) Lo anterior, para su conocimiento y resolución.

Atentamente,



Carlos Yueng Aspeti
Jefe Depto. Administración



Jorge Muñoz Alborta
Directora de Gestión y Planificación

CYA/eegv.-
Distribución:
La indicada
Archivo



ORD. N°:018

ANT: No.hay

MAT.: Requerimiento compra de Material de Aseo.

Calama, 19 de marzo 2024

DE : DIRECTORA ESCUELA BÁSICA CLAUDIO ARRAU D-32 CALAMA
SRA. VERÓNICA SUERO ROJAS
A : DIRECTOR EJECUTIVO (S) COMDES CALAMA
SR. JORGE MUÑOZ ALBORTA

1. Junto con saludar cordialmente, por medio del presente, se adjunta y envía a usted 2 cotizaciones, de acuerdo a lo informado por el departamento de adquisiciones, para la compra de Material de aseo.
2. Se indica que proveedor adjudica es PRINORTE.
3. Agradeciendo su atención, se despide atentamente de usted.



[Signature]
VERÓNICA SUERO ROJAS
Directora

Escuela Básica "Claudio Arrau D- 32

VXSR/amvs
Distribución
✓COMDES
✓Escuela Claudio Arrau D-32
✓Archivo

